9	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de	Código: CMN0013-BU
Secretaria SALUD	Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital	Versión: 1.2
	de Salud de Bogotá D.C.	
	Manual del Usuario	Fecha: 14/Jul/2014
		Página 1 de 17

MANUAL DEL USUARIO

SIVIGILA D.C.

INSCRIPCIÓN ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO Y/O ALMACENAMIENTO DE CARNE Y PRODUCTOS CÁRNICOS COMESTIBLES.



TABLA DE CONTENIDO

1.	Objetivo	3
2.	Alcance	3
3.	Recomendaciones de tipo general	4
3.1	Requerimientos Mínimos SIVIGILA DC	. 4
3.2	Configuración de Pantalla	. 4
4.	Ingreso a SIVIGILA DC.	5
5.	Inscripción Establecimientos de expendio y/o almacenamiento de carne	6
5.1	Inscripción por primera vez	. 7
5.2	Actualizar datos inscripción previa	10
5.3	Consulta datos inscripción previa	12
5.4	Registrar terminación establecimiento con inscripción previa	14

9	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de	Código: CMN0013-BU		
Secretaria SALUD	Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital	Versión: 1.2		
	de Salud de Bogotá D.C.			
	Manual del Usuario	Fecha: 14/Jul/2014		
		Página 3 de 17		

1. OBJETIVO

Dar al usuario dueño de un establecimiento de expendio y/o almacenamiento de carne y productos cárnicos comestibles, la guía correcta para el diligenciamiento de inscripción en el Sistema de Información de Vigilancia en Salud Pública – SIVIGILA DC de la Secretaria de Salud de Bogotá.

2. ALCANCE

Este manual de usuario está orientado a los usuarios que deben inscribir el establecimiento de expendio y/o almacenamiento de carne y productos cárnicos comestibles en el Sistema de Información de Vigilancia en Salud Pública – SIVIGILA DC de la Secretaria de Salud de Bogotá, el cual facilite el diligenciamiento dentro del programa.



3. RECOMENDACIONES DE TIPO GENERAL

3.1 Requerimientos Mínimos SIVIGILA DC

El área de Planeación y Sistemas de Información de la Secretaría de Salud de Bogotá, estableció los requerimientos mínimos necesarios para el buen funcionamiento y acceso al sistema de información de Vigilancia de la Salud Pública SIVIGILA DC en sus especificaciones de hardware, software y canal de internet dedicado, los cuales se mencionan a continuación:

HARDWARE	
Procesador	Procesador de Doble Núcleo de 1.7 GHz
Memoria RAM	2 Giga Bytes
Disco Duro	120 Giga Bytes
Dispositivos Convencionales	Monitor, teclado, Mouse y unidad CD- RW
SOFTWARE	
Sistema Operativo	Windows XP
Ofimática1	MS Office 2007
Explorador Internet	Internet Explorer versión 8
CANAL DE INTERNET DE	DICADO
Conexión LAN	1 Megas Bytes exclusivo para SIVIGILA DC

Tabla No.1 Requerimientos mínimos de Infraestructura tecnológica SIVIGILA DC

Fuente:

3.2 Configuración de Pantalla

Se recomienda utilizar en lo equipos de cómputo la configuración de la pantalla de 1024 * 768 pixeles, esto se configurar dando clic derecho al mouse en el escritorio del sistema operativo, nos aparece una pequeña pantalla de selección y donde escogemos la opción Resolución de pantalla, dentro de esta buscamos la opción Resolución, seleccionamos la configuración y damos Aceptar.

Ofimática: Conjunto de técnicas, aplicaciones y herramientas informáticas que se utilizan en funciones de oficina para optimizar, automatizar y mejorar los procedimientos o tareas relacionados.

9	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de	Código: CMN0013-BU
Secretaria SALUD	Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital	Versión: 1.2
	de Salud de Bogotá D.C.	
	Manual del Usuario	Fecha: 14/Jul/2014
		Página 5 de 17

	« Pantalla ▶ Re	solución de pantalla	•	4 7	Buscar en el Panel de control	9
	Cambiar apar	iencia de la pantalla				
					Detectar Identificar	
<u>[</u>	Pantalla:	1. Monitor no PnP genérico en Virtua	IBox Graphics A	Adapte	r 🔻	
1	<u>R</u> esolución:				Configuración avanzada	
,	Aumentar o reduc	ir el tamaño del texto y de otros eleme	entos			
i	¿Qué configuració	in de pantalla debo elegir?				
			Acept	ar	Cancelar <u>A</u> plicar	

Ilustración 1. Resolución de la pantalla

4. INGRESO A SIVIGILA DC.

🗲 🕙 🍘 http://app.saludcapital.gov.co/sivigiladc/legin.aspx	P + C S SWGLA D.C. 105091 × C Computer: Computedres .	- 0 × 6 * 0	
		Â	Para el ingreso al Sistema de
			Información de Vigilancia en
	PARA LA VIGLANCIA DE INFORMACIÓN PARA LA VIGLANCIA DE LA SALUD PÚBLICA		Salud Pública del Distrito
			Capital SIVIGILA DC se abre
	Sancios a la comunidad		Internet Explorer 🧔 y en la
	Incur Sesson: A Solutions Solut		barra de dirección (URL) se
	Contraseña		coloca:
	Inscrizción Establicimentos de → essendo/La democramiento de samo		http://app.saludcapital.gov.co/
			<u>sivigiladc/</u>
	facordar av centrasefa)		
	En caso de cambio de un referente o tácnico Se debe informar para anular el acceso del funcionario anterior y se debe solicitar la creación de un nuevo essuario envirado		
	sa mos com no sano se monorana a corresi. sirigilar@gasha@gasha@gasha@gasha@		
	Coda usuario so trace provolado de nal son que se le dé a su usuario y contraveña.	v	
	En caso de olvido, puede solicitar una nueva		
Ilustraci	<u>ón 2. Pantalla de ingreso a SIVIGI</u>	LA DC.	



Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá D.C.

Manual del Usuario

Fecha: 14/Jul/2014 Página 6 de 17

5. INSCRIPCIÓN ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO Y/O ALMACENAMIENTO DE CARNE Y PRODUCTOS CÁRNICOS COMESTIBLES



Secretaria SALUD	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá D.C.	Código: CMN0013-BU Versión: 1.2
	Manual del Usuaria	Fecha: 14/Jul/2014
	Manual del Usuario	Página 7 de 17



5.1 Inscripción por primera vez

A continuación se presenta en detalle las instrucciones para el diligenciamiento del formulario de inscripción sanitaria para establecimientos de expendio y/o almacenamiento de carne y productos cárnicos comestibles:

- Actividad principal: Marque la actividad económica principal del establecimiento a registrar entre las opciones:
 - EC Expendio de carne
 - A Almacenamiento
- Actividad secundaria del establecimiento: Marque la actividad económica secundaria del establecimiento a registrar entre las opciones:
 - D Desposte
 - DP Desprese (Aves)
- Dependencia: Marque la opción correspondiente:
 - \circ I Independiente: Si el establecimiento es de función independiente.
 - O marque dentro de alguna de las siguientes alternativas:
 - S Supermercado/Minimercado
 - PM Plaza de mercado
 - O Otros: Al marcar esta opción en seguida se debe diligenciar el campo "Otros establecimientos" en el caso que su establecimiento no esté en alguna de las dependencias anteriores.
- **Tipo Identificación Propietario:** Seleccionar la opción según corresponda.



- Número documento de identificación propietario: Digitar el número del . documento sin espacios, sin puntos, comas y sin quión.
- Nombre del propietario: Diligenciar en mayúscula sostenida el nombre del propietario del establecimiento.
- Apellidos del propietario: Diligenciar en mayúscula sostenida los apellidos • completos del propietario del establecimiento.
- Razón social: Diligenciar el nombre completo del establecimiento, si este no tiene • se debe digitar "No Tiene"
- **Teléfono:** Diligenciar el número del teléfono fijo o celular del propietario. •
- Fax: Diligenciar el número de fax del establecimiento. •
- Correo electrónico: Diligenciar correo electrónico del propietario.
- Dirección: Se da clic en "Clic aquí para Ingresar la dirección", se abre un • asistente que le permite diligenciar de forma estandarizada la dirección del establecimiento.

Ingresar dirección estándarizada	×					
ASISTENTE PARA EL INGRESO DE DIRECCIÓN ESTANDARIZADA						
Limpiar						
Opción • • • • • # • • •						
Complemento Adicionar						
Aceptar						

Ilustración 6. Asistente para el ingreso de dirección estandarizada

🖻 Ingresar dirección estándarizada X	1. Verificador de dirección.	
ASISTENTE PARA EL INGRESO DE DIRECCIÓN ESTANDARIZADA CL 20A 45 50 LC 105 Limpiar 1. calle v 20 A v v v # 45 v - 50 v 2. Complemento Adicionar 3.	2. Se diligencia los campos requeridos que identifiquen la dirección actual; los campos que no requiera se dejan en blanco. Vaya verificando en el recuadro superior "Verificador de dirección" la correcta escritura del predio	
Aceptar Cerrar	3. Si el establecimiento se encuentra dentro de una propiedad horizontal y que por su ubicación no tiene acceso sobre la vía pública ejemplo: Local, Bodega,	
Ilustración 7. Asistente para el ingreso de dirección estandarizada - Diligenciamiento	casa, interior, etc. Se selecciona en la lista desplegable complemento y se diligencia en el recuadro el detalle. Se pulse el botón "Adicionar" para que se adicione en el verificador de dirección.	
	Al completar la dirección se da clic en Aceptar.	

Al diligenciar este campo el sistemas identificara y llenará los campos de localidad y • barrio según correspondan.



En caso que la dirección digitada no sea geocodificada por el sistema o no corresponda la localidad y barrio en que se encuentra ubicado el establecimiento se deberá diligenciar manualmente estos campos.

- **Localidad:** Seleccionar el nombre de la localidad donde se encuentra ubicado el establecimiento según corresponda.
 - o USAQUÉN
 - CHAPINERO
 - BARRIOS UNIDOS
 - TEUSAQUILLO
 - o CANDELARIA
 - MÁRTIRES
 - O SANTA FE
 - SAN CRISTÓBAL
 - o USME
 - o TUNJUELITO
 - o BOSA
 - KENNEDY
 - PUENTE ARANDA
 - FONTIBÓN
 - o ENGATIVÁ
 - o SUBA
 - o RAFAEL URIBE
 - ANTONIO NARIÑO
 - CIUDAD BOLÍVAR
 - o SUMAPAZ
- **Barrio:** Seleccionar el barrio según corresponda.
- Municipio: Campo diligenciado por el sistema por defecto BOGOTÁ.
- **Departamento:** Campo diligenciado por el sistema por defecto **BOGOTÁ D.C**.
- **Representante Legal:** Digitar en mayúscula sostenida el nombre completo del representante legal del establecimiento.
- **Tipo Identificación:** Seleccionar la opción según corresponda.
- **Número (Identificación):** Digitar el número del documento sin espacios, sin puntos, comas y sin guión.
- **Inspecciones preliminares:** Se diligencia la pregunta ¿El Establecimiento ha sido inspeccionado por la entidad territorial de salud y dispone de copia de la última acta de inspección? Con alguna de las siguientes opciones según corresponda:



o Si

 \circ No



Ilustración 8. Captura de código para reconocimiento humano

Al finalizar el diligenciamiento del formulario de inscripción por seguridad del sistema de información se debe diligenciar un conjunto de caracteres que se muestran en una imagen distorsionada que aparece en pantalla para determinar si el usuario es o no humano y luego se da clic al botón **Insertar** para guardar y luego pueda imprimir la inscripción del establecimiento.

Expendios / Almacenamient	o de Carne								04 K	- 01 X
SECRETARIA DISTRIAL DE SALUD FORMULARIO DE INSCRIPCION SANITARIA PARA ESTABLICIMIENTO DE CARNE Y PRODUCTOS Sando										
				IDENTIFICACION DE	EL ESTABLECIMIENTO					
Activided principal (Margana I	spresentante legal del establecimiento o	o de interesaco)								
FC - Expendio de came	,		A - Almacana	miento						
core equine or carne										
Actividad secundaria del est D - Desposte	ablecimiento (Si se llevan a	cabo, margue las opciones qu	e spliquen)	e(Aves)						
Dependencia Harque la opción correspondente si el	eelabiecimiento fanciona independie	nte o destro de alguna de las alternativo	n a confinuación							
🗹 I - Independiente		S - Super	nercado/Hinimercado		PM - Plaza de mercado			0 - Otros (Diligenciar al pie)	
Otros establecimientos:										
Tipo Identificación Propietari	01	Cédula de ciudadanía		×	Número documento de iden	tificación propietario:	80124111		X DV:	
Nombre del propietario:	Nombre del propietario: 2085E			Apellidos del propietario: RIVERA						
Barris Castel		CADINEE DE DOUIERA								
Recon Jocan		LARNES DE PROEDA								
Teléfonos	7777794		Faos			Correo electrónico:	RIVERA@SD	S.COM		
Direccióni	Anna rural -				Localidad: 19 - Puente Aranda Município: BOSOTÁ		×	Barrio: PENSLVANIA Departamento: BOGOTÁ D. C.		•
Representante legali	JORGE RIVERA					Cédula de cludadanía		• 80124430		Wi
Inspectiones preliminares										
41 fabalacimiente ka side impercionade per la estedad territorial de valud y dispone de capite de la ritima acte de impercisio? 100 *										
INSCRIPCION SANITARIA										
Entidad territorial de Salud: Secretaría Distrital de Salud: Secretaría Distrita Distritación Di										
- 100 m										
			© Derecho Sede: Bogotá, Carrera 32 N	os reservados SDS - Secretar Última actualiza io 12 - 81, Dirección de Sala	ia Distrital de Salud de Bogotă D. ción Abril 8 de 2014 d Pública - Vigliancia en Salud Púb	C - 2014 Nica PBX: (571)364-9090				
voardio DaCama/IrmSubMaruEu	oCarnes.asox?oocion=NewBr	n=0.9341912828311885&Orio#	1=Lopin							

Ilustración 9. Impresión de formulario de inscripción

5.2 Actualizar datos inscripción previa

Esta opción le permite al usuario actualizar el formulario de inscripción del establecimiento diligenciado en el sistema de información SIVIGILA DC.

Secretaria SALUD A COLDA HAVIN BE PRODIA E.C.	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá D.C.	Código: CMN0013-BU Versión: 1.2
	Manual del Usuario	Fecha: 14/Jul/2014
		Página 11 de 17



Ilustración 10. Formulario de opciones Expendios de Carne - Actualizar datos inscripción previa

Para que el aplicativo Web SIVIGILA DC le permita acceder al formulario de inscripción del establecimiento para realizar actualizaciones a los datos suministrados es necesario contestar de forma correcta las siguientes opciones:

🗲 🕘 🍯 http://dev.saludcapital.gov.co/sivig	iladopruebas/Login.aspx	ව - ර 💋 SWIGILA D.C. 1050.99	× 🦪 SIVIGILA D.C. 3.050.93	- 0 ×
🖻 Expendios / Almacenamiento de Carne				<u>× 6 – 6 ×</u>
ACABANANDE Brock and Salud	INSCRIPCION SANITARIA PARA EST	SECRETARIA DISTRIAL DE SALUD ABLECIMIENTOS DE EXPENDIO Y/O ALMACENA CARNICOS COMESTIBLES	MIENTO DE CARNE Y PRODUCTOS	٩
Inge	rese Número de inscripción:			
Dire	cción establecimiento:	Area rural		
	Clic aquí para Ingresar	r la dirección		
Si no	recuerda el número de inscripción ingrese:			
Tipo	Identificación Propietario:	Seleccione 🔻		
Rún	iero documento de identificación propietario:	2		
	Consultar		Saliz	
ExpendioDeCarne/frmSubMenuExpCarnes.aspx	opcion=New&n=0.06187910669453228&Origen</p	=Login		2

Ilustración 11. Formulario de notificación de acceso a la inscripción del establecimiento

- **Ingrese número de inscripción:** Número que proporcionó el sistema al momento de inscribir el establecimiento al sistema de información SIVIGILA DC
- Dirección establecimiento: Se da clic en "Clic aquí para Ingresar la dirección", se abre un asistente que permite diligenciar de forma estandarizada la dirección del establecimiento.

🗐 Ingresar dirección estándarizada	x
ASISTENTE PARA EL INGRESO DE DIRECCIÓN ESTANDARIZADA	
Limpiar	
	•
Complemento Adicionar	
Aceptar	

Ilustración 12. Asistente para el ingreso de dirección estandarizada

Secretaria SALUD Recetaria te focota de	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá D.C.	Código: CMN0013-BU Versión: 1.2
	Manual del Heuarie	Fecha: 14/Jul/2014
	Manual del Osuario	Página 12 de 17

📄 Ingresar dirección estándarizada 🛛 🗙	1. Verificador de dirección.	
ASISTENTE PARA EL INGRESO DE DIRECCIÓN ESTANDARIZADA CL 20A 45 50 LC 105 Limpiar 1. calle 20 A V V # 45 V 50 V 2. Complemento Adicionar 3.	 Se diligencian los campos requeridos que identifique la dirección actual; los campos que no requiera se dejan en blanco. Vaya verificando en el recuadro superior "Verificador de dirección" la correcta escritura del predio Si el establecimiento se encuentra dentro de una propiedad horizontal y que por su ubicación no tiene acceso sobre la vía pública ejemplo: Local, Bodega, Casa, Interior, etc. Se selecciona en la lista desplegable complemento y se diligencia en el recuadro el detalle. Pulse el botón "Adicionar" para que se adicione en el verificador de dirección. 	
Acoptar		
Ilustración 13. Asistente para el ingreso de dirección estandarizada - Diligenciamiento		

Y damos clic en el botón consultar para que se despliegue el formulario de inscripción del establecimiento correspondiente.

Si no recuerda el número de inscripción debe ingresar de forma correcta tal como fue diligenciado en la inscripción del establecimiento los siguientes items:

- Tipo Identificación Propietario: Seleccionar la opción según corresponda
- Número documento de identificación propietario: Digitar el número del documento sin espacios, sin puntos, comas y sin guión.

Damos clic en el botón ara para validar los datos y luego clic en el botón para Actualizar que se despliegue el formulario de inscripción del establecimiento correspondiente.

5.3 Consulta datos inscripción previa

Esta opción le permite al usuario consultar el formulario de inscripción del establecimiento diligenciado en el sistema de información SIVIGILA DC.



Ilustración 14. Formulario de opciones Expendios de Carne - Consultar datos inscripción previa

Secretaria SALUD Acceleta Havon de Bocota, B.C.	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá D.C.	Código: CMN0013-BU Versión: 1.2
	Manual del Heuarie	Fecha: 14/Jul/2014
	Manual del Osuario	Página 13 de 17

Para que el aplicativo Web SIVIGILA DC le permita acceder al formulario de inscripción del establecimiento para consultar e imprimir la inscripción se debe suministrar los datos necesarios de forma correcta, los cuales se explican a continuación:

C () () http://dev.sa/udcapital.gov.co/sivigiladcpruebas/Logi	1.aspx		P - C A SWGILA D.C. 3050.99	× 🧔 SIVIGILA D.C. 3.050.93		- " × * * *
Expendios / Almacenamiento de Carne						∞ ⊗ = 0 ×
MANANANA Saud	N SANITARIA PARA E	SECRETAR STABLECIMIENTO CARN	NA DISTRIAL DE SALUD S DE EXPENDIO Y/O ALMACEN ICOS COMESTIBLES	AMIENTO DE CARNE Y PI	RODUCTOS	٩
Ingrese Número de	inscripción:					
Dirección establecir	niento:	Area rural				
	Clic agui para Ingre	lar la dirección				
Si no recuerda el núm	iero de inscripción ingrese:					
Tipo Identificación I	Propietario:		Seleccione *			
Número documento	de identificación propietario					
	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	_				
	Consume			Sair		
ExpendioDeCarne/frmSubMenuExpCarnes.aspx?opcion=New&n	1=0.06187910669453228&Oriç	en=Login				A

Ilustración 15. Formulario de notificación de acceso a la inscripción del establecimiento

- **Ingrese número de inscripción:** Número que proporcionó el sistema al momento de inscribir el establecimiento al sistema de información SIVIGILA DC
- **Dirección establecimiento:** Se da clic en "**Clic aquí para Ingresar la dirección**", se abre un asistente que permite diligenciar de forma estandarizada la dirección del establecimiento.



Ilustración 16. Asistente para el ingreso de dirección estandarizada

Secretaria SALUD RECEDENTION OF RECORD EC	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá D.C.	Código: CMN0013-BU Versión: 1.2
	Manual del Havania	Fecha: 14/Jul/2014
	Manual del Usuario	Página 14 de 17

🖻 Ingresar dirección estándarizada 🛛 🗙	1. Verificador de dirección.	
ASISTENTE PARA EL INGRESO DE DIRECCIÓN ESTANDARIZADA CL 20A 45 50 LC 105 Limpiar 1. calle v 20 A v v v # 45 v 50 v 2. Complemento Adicionar 3.	2. Se diligencian los campos requeridos que identifique la dirección actual; los campos que no se requieran diligenciar se dejan en blanco. Vaya verificando en el recuadro superior "Verificador de dirección" la correcta escritura del predio.	
. Acaptar Cerrar	3. Si el establecimiento se encuentra dentro de una propiedad horizontal y que por su ubicación no tiene acceso sobre la vía pública ejemplo: Local, Bodega,	
Ilustración 17. Asistente para el ingreso de dirección estandarizada - Diligenciamiento	Casa, Interior, etc. Se selecciona en la lista desplegable complemento y se diligencia en el recuadro el detalle. Pulse el botón "Adicionar" para que se adicione en el verificador de dirección. Al completar la dirección se da clic en Aceptar.	

Y damos clic en el botón consultar para que se despliegue el formulario de inscripción del establecimiento correspondiente.

Si no recuerda el número de inscripción debe ingresar de forma correcta tal como fue diligenciado en la inscripción del establecimiento los siguientes items:

- Tipo Identificación Propietario: Seleccionar la opción según corresponda
- **Número documento de identificación propietario:** Digitar el número del documento sin espacios, sin puntos, comas y sin guión.

Damos clic en el botón rara validar los datos y luego clic en el botón para Consultar que se despliegue el formulario de inscripción del establecimiento correspondiente.

5.4 Registrar terminación establecimiento con inscripción previa

Esta opción le permite al usuario darle término a la inscripción por cierre total de establecimiento u cambio de actividad económica en el sistema de información SIVIGILA DC.

Secretaria SALUD ACCEDE LEVON DE EDCOTA EC	Evaluación y Reestructuración de los Sistemas de Vigilancia en Salud Pública de la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá D.C.	Código: CMN0013-BU Versión: 1.2
	Manual dal Usuaria	Fecha: 14/Jul/2014
	manual del Osuario	Página 15 de 17



Ilustración 18. Formulario de opciones Expendios de Carne - Registrar terminación establecimiento con inscripción previa

Para que el aplicativo Web SIVIGILA DC le permita dar por terminado la inscripción del establecimiento se debe suministrar los datos necesarios de forma correcta, los cuales se explican a continuación:

Expendios / Almacenamiente	to de Carne	
A CLORE HAVE BENG VANCE Renderic	SECRETARIA DISTRIAL DE SALUD INSCRIPCION SANITARIA PARA ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO Y/O ALMACENAMIENTO DE CARNE Y PRODUCTOS CARNICOS COMESTIBLES	
	Ingrese Heimers de Inscripción: Dérección establecimiente: Area rural	
	Clic aguí para Ingresar la dirección	
	Fecha de terminación:	
	Si no recuerda el número de inscripción ingrese:	
	Tipo Identificación Propietario: Seleccione Múmere documente de identificación propietario:	
	Numero uocumento de nominicación propietano.	
	Consultar	
ExpendioDeCarne/frmSubMenuEx	xpCarnes.aspx?opcion=New&n=0.9079448180281844&Origen=Login	

Ilustración 19. Formulario de notificación para dar por terminado la inscripción del establecimiento

- **Ingrese número de inscripción:** Número que proporcionó el sistema al momento de inscribir el establecimiento al sistema de información SIVIGILA DC
- **Dirección establecimiento:** Se da clic en "**Clic aquí para Ingresar la dirección**", se abre un asistente que permite diligenciar de forma estandarizada la dirección del establecimiento.

ion estandarizada	
ENTE PARA EL INGRESO DE DIRECCIÓN ESTANDARIZADA	
Limpiar	
Adicionar	
Cerrar	
Aceptar	



	1 Verificador de dirección	
ASISTENTE PARA EL INGRESO DE DIRECCIÓN ESTANDARIZADA CL 20A 45 50 LC 105 Limpiar 1. calle * 20 A * * * * # 45 * - 50 2. Complemento * Addicionar 3.	 Vernicador de dirección. Se diligencia los campos requeridos que identifiquen la dirección actual; los campos que no requiera se dejan en blanco. Vaya verificando en el recuadro superior "Verificador de dirección" la correcta escritura del predio 	
Aceptar Cerrar	3. Si el establecimiento se encuentra dentro de una propiedad horizontal y que por su ubicación no tiene acceso sobre la vía pública ejemplo: Local, Bodega, Casa, Interior, etc. Se selecciona en la lista desplegable complemento y se diligencia en el recuadro el detalle. Se pulse el botón "Adicionar" para que se adicione en el verificador de dirección.	
Ilustración 21. Asistente para el ingreso de dirección estandarizada - Diligenciamiento		
	Al completar la dirección se da clic en Aceptar.	

• Fecha de Terminación: Seleccionar la fecha de terminación del establecimiento u cambio de actividad económica.

Y damos clic en el botón consultar, donde sale una notificación de que la inscripción del establecimiento se encuentra terminado.



Ilustración 22. Mensaje de notificación de establecimiento terminado.

Si no recuerda el número de inscripción debe ingresar de forma correcta tal como fue diligenciado en la inscripción del establecimiento los siguientes items:



- Tipo Identificación Propietario: Seleccionar la opción según corresponda
- **Número documento de identificación propietario:** Digitar el número del documento sin espacios, sin puntos, comas y sin guión.

Damos clic en el botón consultar, donde sale una notificación de que la inscripción del establecimiento se encuentra terminado.