

## SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

### OFICINA DE CONTROL INTERNO

#### INFORME PRESENTACIÓN INFORMACIÓN CIRCULAR ÚNICA SUPERSALUD

La Superintendencia Nacional de Salud expidió la Circular Única externa 049 de 2008, con sus modificaciones, la última 062 de 2010, la cual establece las instrucciones generales y remisión de información para la inspección, vigilancia y control.

Dicha circular estipula un cronograma de envío de información de manera trimestral, como se observa en el siguiente cuadro:

PERIODO DE CORTE	TRIMESTRE A REPORTAR	FECHA LIMITE DE PRESENTACION
A 31 DE DICIEMBRE	CUARTO TRIMESTRE	20 DE ENERO
A 31 DE MARZO	PRIMER TRIMESTRE	20 DE ABRIL
A 30 DE JUNIO	SEGUNDO TRIMESTRE	20 DE JULIO
A 30 DE SEPTIEMBRE	TERCER TRIMESTRE	20 DE OCTUBRE

Además se establece: "... Cuando la fecha de presentación coincida con un día no laborable, el reporte de la información deberá efectuarse el día hábil siguiente y en ningún caso la Superintendencia Nacional de Salud otorgará prórroga para su presentación."

Teniendo en cuenta lo anterior la Oficina de Control Interno el día 04 de Julio de 2017 mediante memorando dirigido a los procesos responsables de emitir la información (Direcciones de Aseguramiento y Garantía del Derecho a la Salud, Dirección Financiera, Dirección Urgencias y Emergencias en Salud, Dirección de Calidad de servicios de salud y Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad), en el cual se solicita el envío de los archivos a reportar debidamente validados, a más tardar el día 19 de julio, adjuntando la debida certificación firmada por el Director responsable de la información, a través de correo electrónico con destinatario al servidor público designado por la Oficina de Control Interno, Emma Sofía Soto Martínez ([essoto@saludcapital.gov.co](mailto:essoto@saludcapital.gov.co)), con copia del correo al Jefe de la Oficina de Control Interno Emiro José García Palencia ([ejgarcia@saludcapital.gov.co](mailto:ejgarcia@saludcapital.gov.co)).

Los días 17 y 18 de Julio de 2017 se recibió la información correspondiente a las Direcciones de Aseguramiento y Garantía del Derecho a la Salud (Archivos Tipo 028, 029, 030, 031, 044, 050, 052 y 053); Dirección Financiera, áreas de Tesorería y Presupuesto (Archivos Tipo 045, 047, 048 y 049); Dirección Urgencias y Emergencias en Salud (Archivo Tipo 072); Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad (Archivo Tipo 043); Dirección de Calidad de servicios de salud, Subdirección de Inspección Vigilancia y Control de Servicios de Salud (Archivos Tipo 524, 525, 526).

El día 18 de Julio de 2017 se reiteró la solicitud de la entrega de la información, archivo faltante tipo 051, donde se recuerda que la información debe ser cargada de manera integral, estipulando como último plazo el día 21 de Julio de 2017.

La información del archivo correspondiente a contabilidad (Archivo Tipo 051) se recibió el 21 de Julio de 2017, se validaron todos los archivos a reportar teniendo una validación exitosa, como se presenta a continuación.

## Envío oficial

Id del envío: 629147

Estado: CARGADO 

Fecha y hora de cargue: 21/07/2017 02:52:57 p.m. - Servidor SuperSalud

Archivo	Firma	Estructura	Cálculos	Transferencia	Estado
8999990619412017043.txt.frm					CARGADO
8999990619412017046.txt.frm					CARGADO
8999990619412017038.txt.frm					CARGADO
8999990619412017028.txt.frm					CARGADO
8999990619412017029.txt.frm					CARGADO
8999990619412017031.txt.frm					CARGADO
8999990619412017020.doc.frm					CARGADO
8999990619412017047.TXT.frm					CARGADO
8999990619412017044.txt.frm					CARGADO
8999990619412017025.doc.frm					CARGADO
8999990619412017048.TXT.frm					CARGADO
8999990619412017072.txt.frm					CARGADO
8999990619412017049.TXT.frm					CARGADO
8999990619412017024.doc.frm					CARGADO
8999990619412017051.txt.frm					CARGADO
8999990619412017045.TXT.frm					CARGADO

### Validación de envío

Las certificaciones de la información reportada por cada Director se recibieron entre el 17 al 21 de Julio de 2017.

Se procedió a firmar los archivos digitalmente, para lo cual se solicitó al Despacho la Firma Digital por parte del Secretario Distrital de Salud, presentando las certificaciones y los informes, el cual firmó digitalmente los archivos y se cargaron de manera oficial en la plataforma de la Supersalud.

De lo anterior se obtuvo un resultado exitoso, se generaron los log de cargue, tal como se observa a continuación. 

# Envío oficial

Id del envío: 829147

Estado: CARGADO

Fecha y hora de carga: 25/02/2017 02:52:57 p.m. Servidor SuperSalud

Archivo	Firma	Estructura	Cálculos	Transferencia	Estado
8999990619412017043.txt firm					CARGADO
8999990619412017045.txt firm					CARGADO
8999990619412017039.txt firm					CARGADO
8999990619412017028.txt firm					CARGADO
8999990619412017029.txt firm					CARGADO
8999990619412017031.txt firm					CARGADO
8999990619412017526.doc firm					CARGADO
8999990619412017047.TXT firm					CARGADO
8999990619412017044.txt firm					CARGADO
8999990619412017525.doc firm					CARGADO
8999990619412017046.TXT firm					CARGADO
8999990619412017072.txt firm					CARGADO
8999990619412017049.TXT firm					CARGADO
8999990619412017524.doc firm					CARGADO
8999990619412017051.txt firm					CARGADO
8999990619412017045.TXT firm					CARGADO

## Validación de envío

#	id	Nit	Estado	Extemporaneidad	Periodo De Corte	Año	Fecha	Archivos	Autorización reenvío
1	829132	899999061	NO REPORTADO	No extemporaneo	41-Segundo Trimestre Entidades Territoriales	2017	25/02/2017 02:35:51 p.m		<input checked="" type="checkbox"/>
2	829147	899999061	CARGADO	No extemporaneo	41-Segundo Trimestre Entidades Territoriales	2017	25/02/2017 02:52:57 p.m		<input type="checkbox"/>

Copyright 2015 - Superintendencia Nacional de Salud 2015

**EMMA SOFIA SOTO MARTÍNEZ**  
 Oficina de Control Interno.

Aprobó: E J García Palencia   
 Se adjuntan los correos electrónicos, memorandos, certificaciones e informes enunciados.

