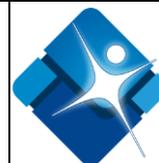




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE TIC
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS
Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1

Elaborado por: Angela
Romero, Eduardo
Hernandez
Revisado por: Luis
Guillermo Cantor
Aprobado por: Luis
Guillermo Cantor



DOCUMENTO DE ANALISIS

<<Nombre de la solución informática>>.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE TIC
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS
Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1

Elaborado por: Angela
Romero, Eduardo
Hernandez
Revisado por: Luis
Guillermo Cantor
Aprobado por: Luis
Guillermo Cantor



Versión: <<Número de la versión del documento>>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE TIC
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS
Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1

Elaborado por: Angela
Romero, Eduardo
Hernandez
Revisado por: Luis
Guillermo Cantor
Aprobado por: Luis
Guillermo Cantor



SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD
Dirección de Planeación y Sistemas

<<Nombre de la firma o proveedor que realiza el documento>>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE TIC
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS
Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1

Elaborado por: Angela
Romero, Eduardo
Hernandez
Revisado por: Luis
Guillermo Cantor
Aprobado por: Luis
Guillermo Cantor



<<Nombre del autor del documento>>
Documento de análisis.
<<Nombre de la solución informática>>.
Bogotá, <<Fecha de creación del documento>>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE TIC
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS
Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1

Elaborado por: Angela
Romero, Eduardo
Hernandez
Revisado por: Luis
Guillermo Cantor
Aprobado por: Luis
Guillermo Cantor



REVISION Y CONTROL DE CAMBIOS

Revisión y Versiones

Nombres y Apellidos	Versión Aprobada	Cargo	Fecha

Control de Cambios

Fecha	Autor	Versión	Descripción del cambio



TABLA DE CONTENIDOS

Contenido

LISTADO DE TABLAS	8
RESUMEN.....	9
INTRODUCCION.....	9
PROPOSITO GENERAL DEL SISTEMA.....	9
ALCANCE DEL SISTEMA	9
OBJETIVOS	9
DEFINICIONES, ABREVIATURAS Y ESTEREOTIPOS UML.....	9
Términos.....	9
Abreviaturas	10
Estereotipos UML.....	10
REFERENCIAS.....	10
SISTEMA ACTUAL	10
SISTEMA PROPUESTO	10
VISION GENERAL	10
REQUISITOS FUNCIONALES	11
REQUISITOS NO FUNCIONALES	11
Facilidad de uso.....	11
Confiabilidad	11
Rendimiento.....	12
Restricciones del diseño.....	12
Seguridad.....	12
Documentación de usuario y sistemas de ayuda.....	12
Interfaces.....	12
Interfaces de usuario.....	12
Interfaces de Hardware.....	12
Interfaces de Software	12
Interfaces de Comunicación.....	13
MODELOS DEL SISTEMA	13



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE TIC
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS
Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1

Elaborado por: Angela
Romero, Eduardo
Hernandez
Revisado por: Luis
Guillermo Cantor
Aprobado por: Luis
Guillermo Cantor



ESCENARIOS	13
MODELO DE CASOS DE USO	13
Listado de actores	13
Descripción de casos de uso	13
Diagramas de Casos de Uso	14
MODELOS DE OBJETO	14
MODELOS DINÁMICOS	14
INTERFAZ DE USUARIO	14



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE TIC
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS
Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1

Elaborado por: Angela
Romero, Eduardo
Hernandez
Revisado por: Luis
Guillermo Cantor
Aprobado por: Luis
Guillermo Cantor



LISTADO DE TABLAS

Tabla 1 Términos.....	10
Tabla 2 Abreviaturas	10
Tabla 3 Estereotipos UML.....	10
Tabla 4 Requisito Funcional R#.#.	11
Tabla 5 Requisito No Funcional R#.#.	11
Tabla 6 Escenarios.....	13
Tabla 7 Actores	13

RESUMEN

<<Descripción: En esta sección se debe realizar una presentación del documento especificando el propósito y enumerar las secciones y contenidos que lo componen>>

INTRODUCCION

<<Descripción: Esta sección debe describir el entorno en el cual el sistema informático va a ser desarrollado>>

PROPOSITO GENERAL DEL SISTEMA

<<Descripción: Esta sección incluye la presentación y objetivos del sistema informático que se va a desarrollar. Teniendo una visión global del sistema, razones para su desarrollo. Consiste en una breve descripción en la que se proporcionan indicaciones de tipo general sobre el sistema, su ámbito, sus características más relevantes y la necesidad de construir el sistema>>

ALCANCE DEL SISTEMA

<<Descripción: En esta sección se incluirá una breve descripción del contexto del trabajo. Se proporciona una visión general de alto nivel acerca de las responsabilidades del sistema, se determinan los límites del sistema y los posibles subsistemas que lo componen. Se debe detallar las exclusiones específicas, funciones o características del sistema que no se tomarán en consideración>>

OBJETIVOS

<<Descripción: En esta sección se deben enumerar los objetivos generales perseguidos con la construcción del sistema. Los objetivos deben describir una especificación de criterios que permitan comprobar si es satisfecho por la solución informática construida>>

DEFINICIONES, ABREVIATURAS Y ESTEREOTIPOS UML

<<Descripción: en esta sección se debe incluir las definiciones de todos los términos y abreviaturas utilizadas a lo largo del documento. Deben ir ordenados alfabéticamente. Si es necesario se deben organizar los términos en grupos para facilitar su lectura. Adicionalmente se debe referenciar las especificaciones de los estereotipos de UML y sus implicaciones semánticas (Una descripción textual del significado e importancia del estereotipo y sus limitaciones de utilización), esta última parte es opcional si no se incorporan estereotipos adicionales a aquellos predefinidos en UML y de uso frecuente. La información deberá ser consignada según se muestra en las siguientes tablas>>

Términos

Número	Término	Definición
<<Número consecutivo del término>>	<<Nombre del término a ser definido>>	<<Definición del término>>

Tabla 1 Términos

Abreviaturas

Número	Abreviatura	Definición
<<Número consecutivo de la abreviatura>>	<<Nombre de la abreviatura a ser definida>>	<<Definición de la abreviatura>>

Tabla 2 Abreviaturas

Estereotipos UML

Número	Nombre del estereotipo	Símbolo	Definición	Importancia	Limitaciones
<<Número consecutivo de la abreviatura>>	<<Nombre que identifica al estereotipo>>	<<Grafico asociado al estereotipo>>	<<Definición de estereotipo>>	<<Importancia del estereotipo definida como: Alta, Media o Baja>>	<<Limitación en el uso del estereotipo>>

Tabla 3 Estereotipos UML

REFERENCIAS

<<Esta sección proporciona la lista completa de todos los documentos utilizados o referenciados en este documento>>

SISTEMA ACTUAL

<<Esta sección describe la situación actual del sistema, se deberá describir cómo se realizan en la actualidad las tareas y procesos que soportará el nuevo sistema>>

SISTEMA PROPUESTO

VISION GENERAL

<<En esta sección se debe describir una visión global y general, desde el punto de vista funcional del sistema propuesto. Se debe proporcionar una base para los requisitos que se definirán a continuación y se pueden incluir informaciones relativas al producto (interfaces del sistema, interfaces hardware, interfaces de comunicación, etc.) y a las características de los clientes, usuarios y el resto de personas o productos relacionados en el desarrollo. Es importante para cada usuario del producto describir, su identificación, nombre o puesto de trabajo, su rol y responsabilidades y su prioridad>>



REQUISITOS FUNCIONALES

<<Esta sección debe describir en lenguaje natural la funcionalidad de alto nivel del sistema. La idea principal es tener un catalogo de requisitos del sistema, para la construcción del catalogo de requisitos se debe ingresar la siguiente información, con la estructura definida:>>

Número de requisito	R#.#. <<Es un identificador único. Este identificador seguirá un sistema de numeración decimal por niveles. El primer nivel corresponde al requisito principal del sistema (Requisito de alto nivel) y el resto de los niveles corresponde a la descomposición de dicho requisito>>
Descripción del requisito	<<Descripción del requisito mediante una sentencia en lenguaje natural>>
Evento/Caso de uso	<<Identificador de un evento o caso de uso que contiene al requisito>>
Fuente	<<Información del usuario con quién se recogió el requisito>>
Dependencias	<<Identificadores de los requisitos con los que interactúa>>
Historial	<<Origen y cambios del requisito>>

Tabla 4 Requisito Funcional R#.#.

REQUISITOS NO FUNCIONALES

<<En esta sección se describen en lenguaje natural los requisitos de usuario no relacionados directamente con la funcionalidad del sistema. El formato de recolección de estos requisitos se muestra a continuación, adicionalmente estos requisitos deben agruparse por categorías como se describe debajo de la tabla 5>>

Número de requisito	R#.#. <<Es un identificador único. Este identificador seguirá un sistema de numeración decimal por niveles. El primer nivel corresponde al requisito principal del sistema (Requisito de alto nivel) y el resto de los niveles corresponde a la descomposición de dicho requisito>>
Descripción del requisito	<<Descripción del requisito mediante una sentencia en lenguaje natural>>
Evento/Caso de uso	<<Identificador de un evento o caso de uso que contiene al requisito>>
Fuente	<<Información del usuario con quién se recogió el requisito>>
Dependencias	<<Identificadores de los requisitos con los que interactúa>>
Historial	<<Origen y cambios del requisito>>

Tabla 5 Requisito No Funcional R#.#.

Facilidad de uso

<<En esta sección se incluyen todos los requisitos que afectan la facilidad de uso de la solución informática propuesta. Por ejemplo la formación necesaria para los usuarios, la adaptación a estándares de utilización (estándares de interfaces tipo Microsoft Windows, Interfaces Web.)>>

Confiabilidad

<<En esta sección se incluyen todos los requisitos que afectan a la confiabilidad, dentro de estos requisitos se pueden incluir:

- Disponibilidad: porcentaje de tiempo que tiene que estar disponible, horario de utilización, condiciones de mantenimiento, operaciones a efectuar en caso de degradación, etc.
- Tiempo medio entre fallos.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernandez Revisado por: Luis Guillermo Cantor Aprobado por: Luis Guillermo Cantor</p>	
---	--	--	--

- Tiempo medio de reparación – Tiempo máximo permitido en el que el sistema puede no estar operativo
- Tasa de fallos o defectos

>>

Rendimiento

<<En esta sección se incluyen todos los requisitos que afectan al rendimiento, dentro de estos requisitos se pueden incluir:

- Tiempo de respuesta
- Productividad (Throughput)
- Capacidad
- Utilización de recursos (CPU, RAM, Canales de comunicación, etc.)

>>

Restricciones del diseño

<<En esta sección se indican las restricciones de diseño que afectarán a la construcción del sistema. Incluye aspectos relacionados con los lenguajes de programación, el proceso software, herramientas de desarrollo, restricciones arquitectónicas, componentes de proveedores externos, bibliotecas de clases, etc.>>

Seguridad

<<En esta sección se identifican los requisitos de acceso y protección de los datos. Se identifican tanto los niveles lógicos como los físicos de protección>>

Documentación de usuario y sistemas de ayuda

<<En esta sección se describen los requisitos, si existen, para la documentación de usuario disponible en línea, los sistemas de ayuda y las comunicaciones de ayuda que se enviarán a los usuarios>>

Interfaces

<<En esta sección se definen las interfaces que soportará la solución informática propuesta. Contendrá la especificación de protocolos, puertos y direcciones lógicas, de forma que el software pueda ser desarrollado y verificado en base a estos requisitos>>

Interfaces de usuario

<<En esta sección se describen brevemente las interfaces de usuario que se implementarán. Son descripciones tales como: estilo, colores, grado de interacción, etc. Se hará referencia al documento que incluye el prototipo de la interfaz de usuario>>

Interfaces de Hardware

<<Esta sección describen las interfaces hardware que se soportarán por la solución informática propuesta, incluyendo la estructura lógica, las direcciones físicas, el comportamiento esperado, etc.>>

Interfaces de Software

<<En esta sección se describen las interfaces software con otros componentes de la solución informática propuesta. Estos pueden ser componentes adquiridos o reutilizados de otras aplicaciones o componentes ya desarrollados>>

Interfaces de Comunicación

<<En esta sección se describen las interfaces de comunicación con otros sistemas o dispositivos, redes de área local, dispositivos serie remotos, etc.>>

MODELOS DEL SISTEMA

<<En esta sección se describen los escenarios, casos de uso, modelo objeto y modelos dinámicos que describen la solución informática propuesta. Esta sección contendrá la especificación funcional completa del sistema incluyendo los prototipos de las pantallas del interfaz de usuario y los diagramas que muestren la interacción del usuario con la solución informática propuesta>>

ESCENARIOS

<<En esta sección se presentan las diferentes formas en las que los usuarios pueden interactuar con el sistema. Se debe utilizar la siguiente tabla para describirlos:>>

Número del escenario	Nombre del escenario	Actores involucrados	Flujo de eventos
ESC- <<Número consecutivo del escenario>>	<<Nombre que identifique al escenario>>	<<Nombre de los actores que hacen parte del escenario>>	<<Descripción detallada del flujo de eventos del escenario>>

Tabla 6 Escenarios

MODELO DE CASOS DE USO

Listado de actores

<<Esta sección debe incluir el listado de los actores del sistema en el siguiente formato:>>

Número de actor	Nombre del actor	Descripción del actor
ACT-<<Número consecutivo del actor>>	<<Nombre del actor>>	<<Breve descripción del papel desempeñado por el actor>>

Tabla 7 Actores

Descripción de casos de uso

<<Las descripciones de los Casos de Uso se deben anexar según la estructura especificada en el FORMATO DE CASOS DE USO>>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernandez Revisado por: Luis Guillermo Cantor Aprobado por: Luis Guillermo Cantor</p>	
---	--	--	--

Diagramas de Casos de Uso

<<Los diagramas de los Casos de Uso se deben anexar según la estructura especificada en el FORMATO DE CASOS DE USO>>

MODELOS DE OBJETO

<diagrama de clases de análisis>

[Si el diagrama de clases no muestra los detalles que se describen a continuación, por cada clase que aparece en el diagrama se ha de detallar la información siguiente]

<nombre clase>

Descripción

[Una breve descripción de la clase]

Responsabilidades

[Las responsabilidades de la clase, incluyendo sus nombres y una breve descripción]

Relaciones

[Las relaciones en las que participa la clase]

Para las asociaciones y agregaciones incluir: sus nombres, una breve descripción y clases asociadas. Se puede incluir también el nombre del role, la multiplicidad y la navegabilidad.

Para las generalizaciones, una breve descripción, los ancestros asociados y, si existen, los estereotipos.]

Operaciones

[Las Operaciones de la clase, incluyendo su nombre y una breve descripción. En el caso de que ya estén determinados se pueden incluir la especificación de los argumentos.]

Atributos

[Los Atributos de las clases, incluyendo sus nombres, tipos y descripciones breves]

MODELOS DINÁMICOS

<diagrama de secuencia>

[Uno por cada caso de uso]

INTERFAZ DE USUARIO

<<Esta sección deberá mostrar un prototipo de pantallas y de navegación de la solución informática propuesta>>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE TIC
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
GUÍA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS
Código: SDS-TIC-GUI 002 V.1

Elaborado por: Angela
Romero, Eduardo
Hernandez
Revisado por: Luis
Guillermo Cantor
Aprobado por: Luis
Guillermo Cantor

