

PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA (PTEP)

**1ra JORNADA SOCIALIZACIÓN AVANCES
PTEP 2024**

27/06/2024



SECRETARÍA DE
SALUD



Cuidemos juntos los recursos de la salud.
Hagamos seguimiento
al Programa de Transparencia y Ética Pública 2024
de la Secretaría Distrital de Salud

**Hora:**

Aula magistral:

Transmisión virtual:



ACUERDOS DE ORO

- ✓ **Mantener el diálogo con intervenciones propositivas, respetuosas y creativas.**
 - ✓ **Escuchar activamente la intervención de todos los participantes.**
 - ✓ **Cuidar el tiempo de las intervenciones.**
- ✓ **Al realizar la intervención, favor decir nombre y grupo de valor al que pertenece.**
- ✓ **Tomar nota de propuestas o ideas propias y compartirlas por el chat.**

Agenda de la Jornada



shutterstock.com • 1969112539

8:40-9:00 a.m. – Ingreso y registro de participantes.

9:00-9:05 a.m. – Saludo y bienvenida de la jornada.

9:05-9:10 a.m. – Apertura 1ra jornada socialización PTEP 2024.

9:10-9:20 a.m. – Presentación General componentes del PTEP.

9:20-10:10 a.m. – Presentación avance de componentes 1-5.

10:10-10:40 a.m. – Taller de empatía y toma de refrigerio.

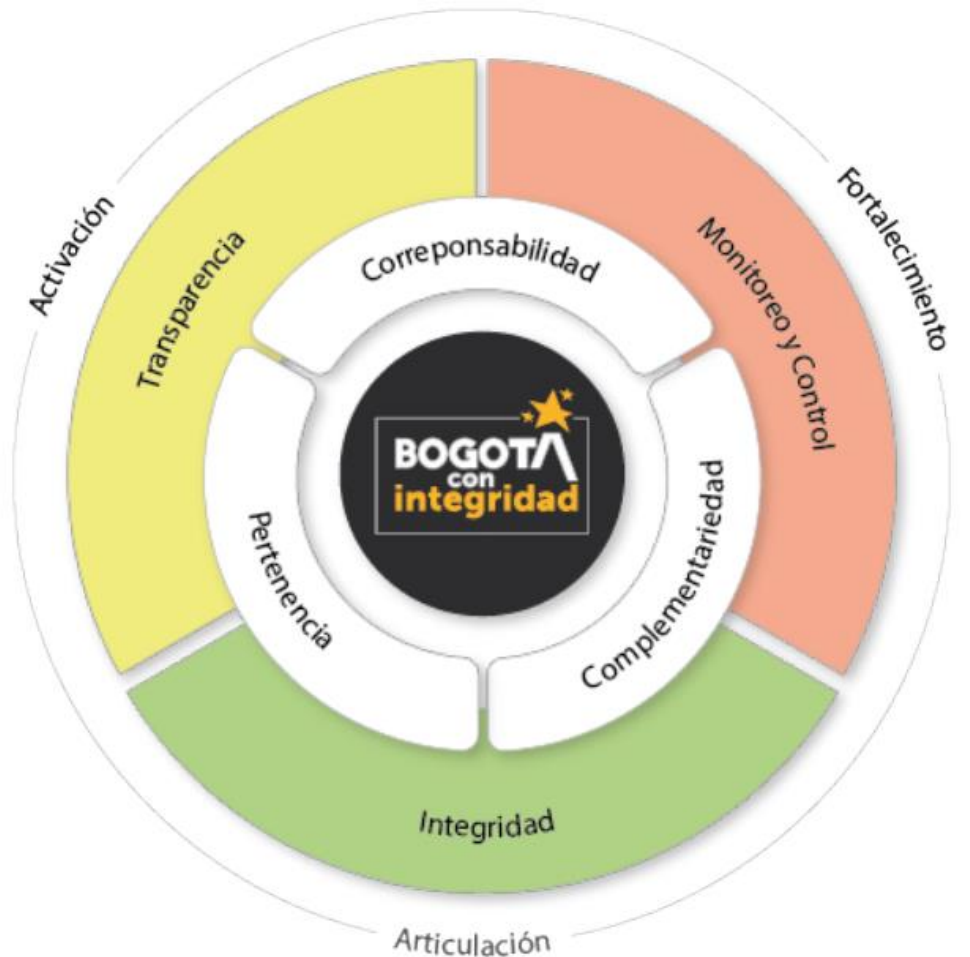
10:40-11:30 a.m. – Presentación avance de componentes 6-10.

11:30-11:50 a.m. – Diálogo con la ciudadanía.

11:50-11:55 a.m. – Espacio veeduría ciudadana del PTEP

11:55-12:00 a.m. – Evaluación y cierre del evento.

Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP)



Esquema: Estrategia Distrital Bogotá con Integridad (Fuente: Secretaría General)

Fuente: Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá (diciembre, 2022) Documento Técnico Programas de Transparencia y Ética Pública del Distrito Capital.

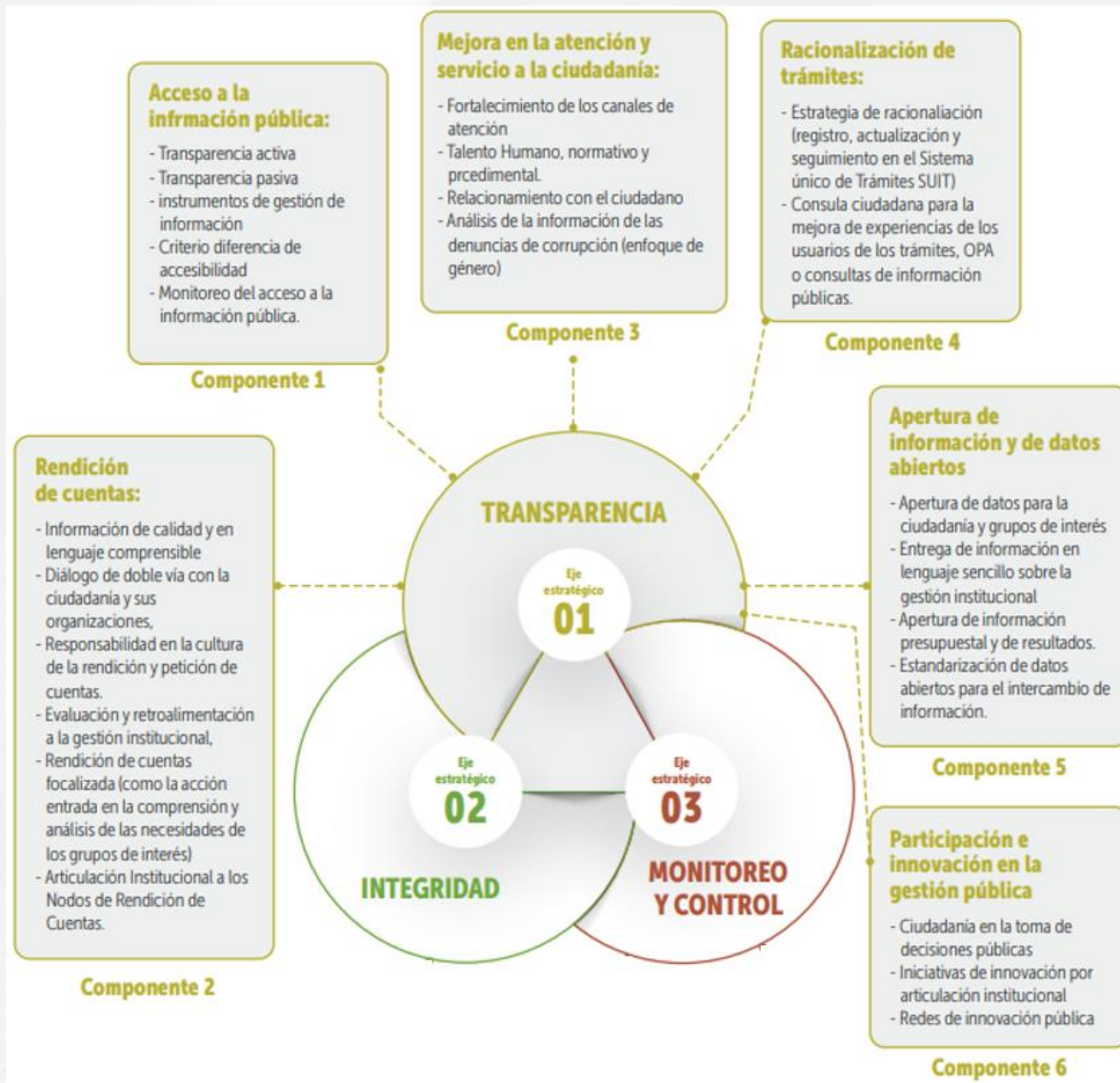
La **Ley 2195 de 2022**, por medio de la cual se adoptan medidas en materia de transparencia, prevención y lucha contra la corrupción, establece en su **artículo 31** la necesidad de que las entidades públicas formulen los **Programas de Transparencia y Ética pública** como herramienta para fortalecer las acciones preventivas en la lucha contra la corrupción. Se debe publicar a más tardar 31 de enero de cada vigencia en página web.



Articula los esfuerzos de actores relevantes a través de **tres ejes principales** que hacen parte de los **objetivos estratégicos del CONPES 01**, Política Pública Distrital de Transparencia, Integridad y no Tolerancia con la Corrupción.

Enlace para consultar el documento en la página web de la Secretaría General:
<https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/mipg/lineamientos-distritales>

Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP)



9 componentes del PTEP integrados en los 3 ejes estratégicos y 1 de iniciativas adicionales



Enlace para consultar el documento en la página web de la Secretaría General:

<https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/mipg/lineamientos-distritales>

COMPONENTE No. 1

Mecanismos para la transparencia y acceso a la información

1

Transparencia y Acceso a la Información Pública

Disposición de información al público a través de medios físicos, remotos o locales de comunicación electrónica.

Los sujetos obligados deberán tener a disposición de las personas interesadas información en la Web, a fin de que estas puedan obtener la información, de manera directa o mediante impresiones

- Estructura y ubicación de sedes
- Presupuesto y planes de gasto público
- Directorio de empleados
- Plan de compras y contrataciones
- Plan anticorrupción
- Trámites y costos
- Mecanismos de supervisión
- Mecanismos de presentación de PQR
- Mecanismos de participación
- Listado de todos los documentos publicados

Información mínima obligatoria respecto a la estructura

- Plan anual de adquisiciones
- Contrataciones adjudicadas en lo relacionado con:
 - Funcionamiento e inversión
 - Bienes adquiridos, arrendados
- Los plazos de cumplimiento de los contratos
- Procedimientos, lineamientos, políticas en materia de adquisiciones y compras
- Todos los datos de adjudicación y ejecución de contratos, incluidos concursos y licitaciones

Información mínima obligatoria respecto a servicios, procedimientos y funcionamiento

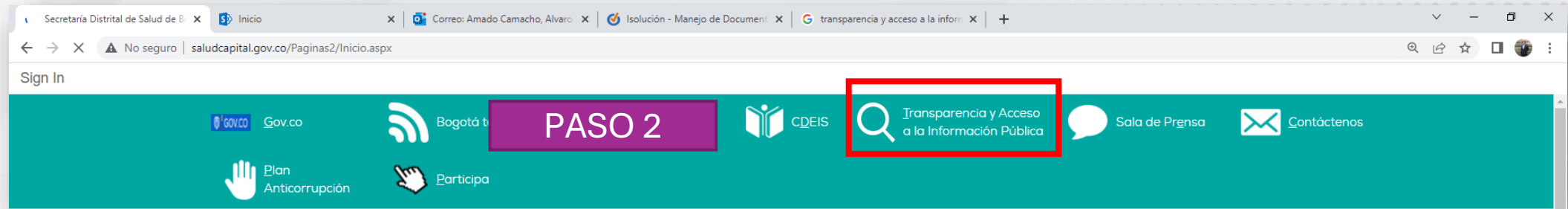
Publicidad de la contratación

LEY 1581 DE 2012 - LEY 1712 DE 2014 - DECRETO 1499 DE 2017 - DECRETO 807 DE 2019 - RESOLUCIÓN 1519 DE 2020 - LEY 2195 2022

1

Transparencia y Acceso a la Información Pública

PASO 1

<http://www.saludcapital.gov.co/Paginas2/Inicio.aspx>

PASO 3

Transparencia y Acceso a la Información Pública

La Secretaría Distrital de Salud, de conformidad con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014, en el Decreto 103 de 2015, y en la Resolución de MinTIC 1510 de 2020, se ha creado esta sección con el fin de que los ciudadanos y ciudadanas puedan consultar, de manera libre y permanente y a través de este medio de comunicación, documentos que constituyen información pública de la entidad como el plan anticorrupción y de atención al ciudadano, los informes de entes de control, el plan anual de adquisiciones, y en consecuencia contribuir a garantizar el derecho de acceso a la información pública, promover la transparencia institucional y rechazar la corrupción.



1. Información de la Entidad
2. Normativa
3. Contratación
4. Planeación, Presupuesto e informes
5. Trámites
6. Participa
7. Datos Abiertos
8. Información específica para Grupos de Interés
9. Obligación de reporte de información específica por parte de la entidad
10. Información tributaria en entidades territoriales locales (No aplica)

1

Transparencia y Acceso a la Información Pública

Se elabora el Plan de Transparencia 2024 y se publica en el aplicativo ISOLUCIÓN y la página WEB de la SDS.

22 de
Febrero
2024



Información publicada en el micrositio de transparencia y acceso a la información pública, de conformidad con lo establecido en el Plan de Transparencia 2024.

29 de
Marzo
2024



30 de
Abril 2024
(97,2%)



Efectuar monitoreo trimestral al avance del Plan de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

20 Informes de Monitoreo y Matriz Consolidada de Seguimiento



Instrumentos de Gestión de la Información

Se solicitó a través de capacitación a las Dependencias de la SDS la actualización y levantamiento del inventario de activos de información de tipo hardware, software y servicios para la vigencia 2024.

+

Se encuentra en proceso de actualización del esquema de publicación para la vigencia 2024.



Transparencia y Acceso a la Información Pública

+

Criterio Diferencial de Accesibilidad

Se realizó actualización de la imagen del espacio de "Comunidades Étnicas" en la página web de la SDS la cual fue remitida por las dependencias responsables de la publicación de los documentos traducidos a lenguas nativas de los grupos étnicos y culturales

INFORMACIÓN ACTUALIZADA EN SIDEAP CONTRATISTAS

Mensualmente se realiza la actualización en la plataforma “Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública-SIDEAP” cargando el formato de novedades de la cuenta mensual remitido a la Contraloría de Bogotá, para mantener actualizado el directorio de contratistas de prestación de servicios

The screenshot shows the Bogotá website with the following elements:

- 1.** A red box highlights the search icon and the text "Transparencia y Acceso a la Información Pública" in the top navigation bar.
- 2.** A red box highlights the "1. Información de la Entidad" menu item in the left sidebar.
- 3.** A red box highlights the "1.5 Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas" menu item in the left sidebar.
- A large blue arrow points from the highlighted menu item to the "Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas" link in the main content area.
- The main content area displays the title "Directorio de Información de Servidores Públicos" and a link to "Consulte aquí el directorio de funcionarios de la entidad en el SIDEAP".

INFORMACIÓN ACTUALIZADA EN SIDEAP SERVIDORES DE PLANTA

Realizar la actualización de las novedades en la plataforma SIDEAP cuando sea necesario, con el fin de mantener actualizada la información del Directorio de los Servidores de Planta para la vigencia 2024.



INFORMACIÓN ACTUALIZADA PÁGINA WEB

Mantener actualizada información relacionada con organigrama, manual de y solicitar la actualización en la página web de la SDS, en caso de que se requiera.

SECRETARÍA DE SALUD

Búsqueda...

Inicio La Entidad Salud Pública Servicios de Salud y Aseguramiento Servicio a la Ciudadanía Planes y Proyectos Campañas en Salud

Inicio/La Entidad / Quiénes Somos / **Organigrama**

Organigrama

14042021-ORGANIGRA... 1 / 1 23% + -

ESTRUCTURA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

Formas, Instancias y Espacios de Participación Ciudadana

Plan de Acción de la Política de Participación Social en Salud

Quiénes Somos

Funciones

Directorio de servidores

Transparencia y Acceso a la Información Pública

Comités Intersectoriales

SECRETARÍA DE SALUD

Búsqueda...

Inicio La Entidad Salud Pública Servicios de Salud y Aseguramiento Servicio a la Ciudadanía Planes y Proyectos Campañas en Salud

Inicio / La Entidad / Transparencia y Acceso a la Información Pública / Talento Humano / **Manual de Funciones**

Manual de Funciones

La Secretaría Distrital de Salud presta a la comunidad los siguientes servicios

La Secretaría Distrital de Salud, a través de la Resolución 1811 del 6 de octubre de 2014, modificó el Manual Especifico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la planta de personal de la Secretaría Distrital de salud, fijada a su vez por los Decretos 507 de noviembre 6 de 2013 "Por el cual se modifica la Estructura Organizacional de la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá, D.C." y 516 del 08 noviembre de 2013, "Por medio del cual se modifica la planta de empleos de la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá, D.C".

Las funciones establecidas en el nuevo Manual deberán ser cumplidas por los funcionarios con criterios de eficiencia, eficacia y calidad en orden al logro de la misión, objetivos y funciones que la ley y los reglamentos le señalan.

Decreto 507 Estructura de la SDS

Manual de Funciones Resolución 0707 del 29 de 05 de 2015

Resolución 1488 del 11 de agosto de 2020

Manual de Funciones Especifico

Decreto 182 de 2020

Decreto 183 de 2020

Resolución 180 del 11 de febrero de 2021

Resolución 1010 del 02 de junio de 2020

SUBCOMPONENTES – DIRECCIÓN DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Lineamientos de transparencia activa

Lineamientos de transparencia pasiva

Criterio diferencial de accesibilidad

Monitoreo de Acceso a la Información Pública



ACTIVIDADES

Mantener actualizada información relacionada con los puntos de atención al ciudadano, horario de atención y canales de comunicación

Realizar la actualización del Portafolio de trámites y servicios para la vigencia 2024

Tramitar el 100% de las solicitudes de acceso a la información pública que ingresen por los diferentes canales de atención dispuestos por la SDS

Desarrollar un (1) módulo de fortalecimiento de competencias digitales dirigido a la ciudadanía, que permita una consulta efectiva de información pública a través de la sede electrónica de la Secretaría Distrital de Salud.

Fortalecer las competencias del personal a cargo de la atención a la ciudadanía sobre el protocolo de atención para personas con discapacidad "Sordo ceguera".

Establecer un lineamiento para la instalación y fortalecimiento de capacidades comunicativas diferenciales (lengua de señas colombiana) para el equipo de servicio a la ciudadanía.

Informes trimestrales sobre peticiones, en donde contenga un numeral específico para solicitudes de acceso a la información.

AVANCE

Programado
I cuatrimestre

33,3%

Ejecutado
I cuatrimestre

33,3%

Se encuentra programado a partir del segundo cuatrimestre (Mayo – diciembre 2024)

Programado
I cuatrimestre

33,3%

Ejecutado
I cuatrimestre

33,3%

COMPONENTE No. 2

Rendición de Cuentas

**Responsabilidad en la cultura de la
rendición y petición de cuentas**

**Diálogo de doble vía con la
ciudadanía y sus organizaciones**

**Evaluación y retroalimentación a
la gestión institucional**

Rendición de cuentas focalizada

**Información de calidad y en
lenguaje comprensible**

COMPONENTE 2 RENDICIÓN DE CUENTAS

Articulación institucional

**Estrategia de control social que comprende el
desarrollo de la rendición y petición de cuentas sobre
la gestión pública en salud.**

Estrategia Rendición de Cuentas

"Cuentas con Salud"

- Mesas de trabajo para la implementación de la Estrategia.
- Proceso de construcción conjunta con la ciudadanía.
- Socialización de la Estrategia con la comunidad.
- Posicionamiento de la Estrategia de Rendición de Cuentas.
- Consolidar el Informe de Gestión anual de la SDS.
- Recopilar y publicar información pertinente de acciones.

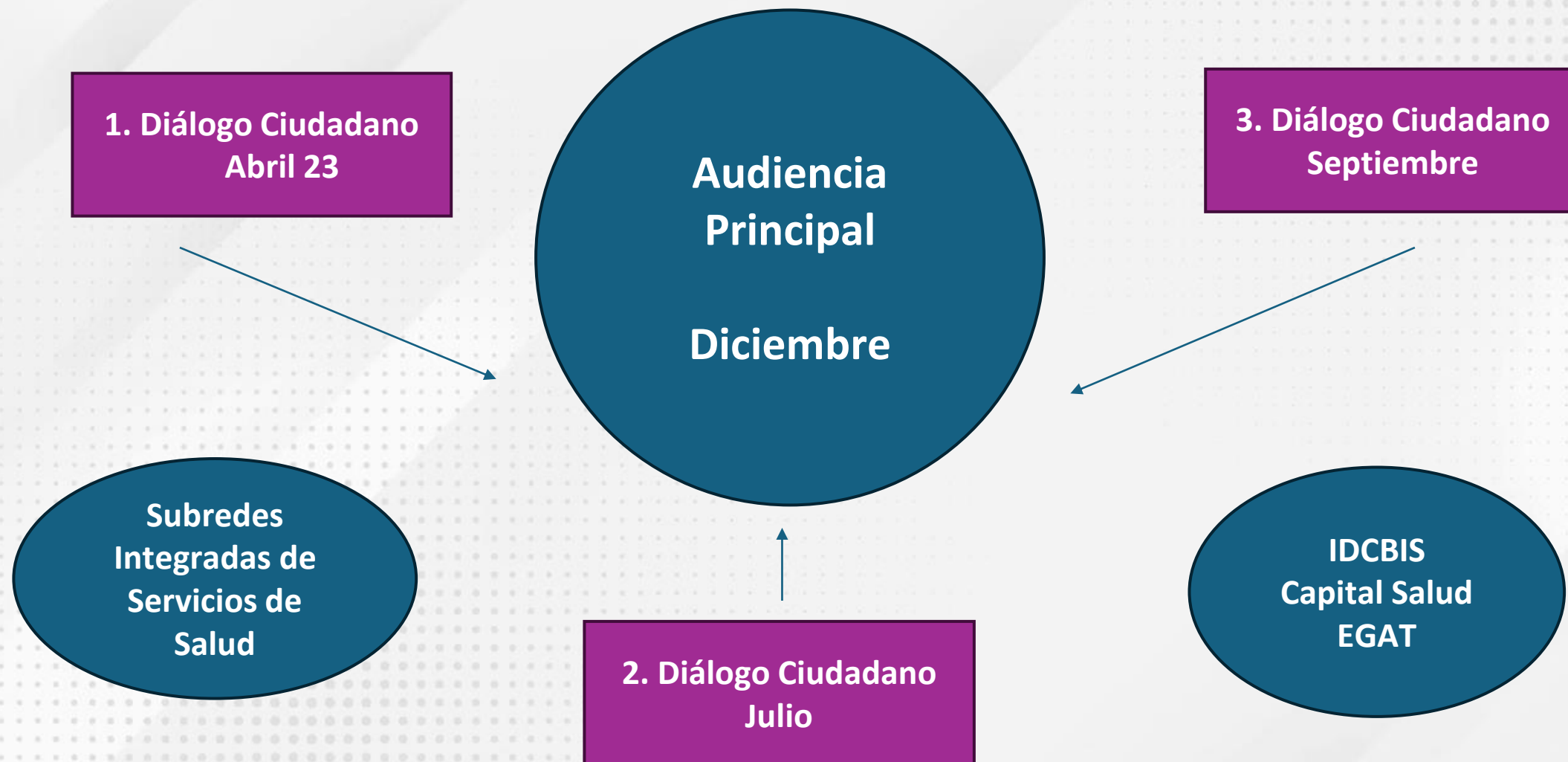


Información de calidad y en lenguaje comprensible



- Diálogo de doble vía con las instancias de participación, veedurías en salud, grupos de interés y ciudadanía.
- Consultas de Expectativas de Información a la Ciudadanía.
- Posicionamiento de la cultura de rendición de cuentas.

Dialogo de doble vía con la ciudadanía y las organizaciones



Responsabilidad en la cultura de la rendición y petición de cuentas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

Búsqueda...

Inicio La Entidad Salud Pública Servicios de Salud y Aseguramiento Atención y Servicios a la Ciudadanía Planes y Proyectos Campañas en Salud

Inicio/ La Entidad / Transparencia y Acceso a la Información Pública / Rendición de Cuentas - SDS

Rendición de Cuentas - SDS

La Secretaría Distrital de Salud presenta a la ciudadanía su informe anual de Rendición de Cuentas sobre el desarrollo de la gestión, las acciones y los resultados obtenidos en el Sector Salud en concordancia con el Plan Distrital de Desarrollo y el Plan Territorial de Salud 2020 - 2024.

Conozca el proceso de Rendición de Cuentas 2023 [aquí](#)
Conozca el proceso de Rendición de Cuentas 2022 [aquí](#)
Conozca el proceso de Rendición de Cuentas 2021 [aquí](#)
Conozca el proceso de Rendición de Cuentas 2020 [aquí](#)
Conozca el proceso de Rendición de Cuentas 2019 [aquí](#)
Conozca el proceso de Rendición de Cuentas 2018 [aquí](#)

Cuentas con Salud
Trámites y Servicios
Consulta expectativas de información

- Tablero Digital de Control Social y Rendición de Cuentas.
- Indicadores de ejecución SaluData.

- ❖ Plan de acción rendición de cuentas
- ❖ Análisis de rendición de cuentas
- ❖ Estrategias “Cuentas con salud”
- ❖ Informes de Gestión



Evaluación y Retroalimentación a la Gestión Institucional



Informes
RdC

Informes
Estrategia

Compromisos
Colibrí

Formato de
preguntas

Cartelera
SC

Contáctenos



COMPONENTE No. 3

Mecanismos para mejorar la atención a la ciudadanía



Componente No.3 - Dirección de Servicio a la Ciudadanía –
Fernando Andrés García

PROPUESTA

AVANCE

OBSERVACIONES

Estructura Administrativa y direccionamiento estratégico

A través de la mesa técnica al Comité Institucional de Gestión y Desempeño – CIGD del Modelo de Relacionamiento con la Ciudadanía, presentar al equipo directivo, uno (1) informe sobre el avance de los planes de acción de las políticas MIPG que implementa el modelo de relacionamiento de la ciudadanía.

Programado
I cuatrimestre

0%

Ejecutado
I cuatrimestre

0%

Se encuentra programado para el tercer cuatrimestre (Sep. – Dic. 2024)

Fortalecimiento de canales de atención

Designar profesionales para la atención ciudadana en los diferentes canales dispuestos: red CADE Y Súper CADE, módulos presenciales SDS, canales virtuales y telefónicos.

Programado
I cuatrimestre

33,3%

Ejecutado
I cuatrimestre

33,3%

Actualmente tenemos catorce (14) puntos en la red CADE y Canal virtual (hasta 31 de julio 2024) y canal telefónico (Hasta octubre 2024)

Establecer un instructivo al interior de los procesos institucionales SDS a cargo la atención a la ciudadanía, que determine el proceder operativo ante fallas del sistema y caída del internet.

Programado
I cuatrimestre

0%

Ejecutado
I cuatrimestre

0%

Se encuentra programado a partir del segundo cuatrimestre (Mayo – Dic. 2024)

SDS-GSS-INS-013

Manejo operativo ante fallas de conectividad a internet o caídas del sistema informático

Fortalecimiento de canales de atención

PROPUESTA

AVANCE

OBSERVACIONES

Realizar adecuación de espacios físicos con ayudas para la accesibilidad efectiva de ciudadanos con discapacidad.

Programado I trimestre

25%

Ejecutado I trimestre

0%

Por temas presupuestales y de cierre de los proyectos de inversión del antiguo plan de desarrollo distrital, se empezará a ejecutar a partir de segundo cuatrimestre 2024.

Establecer una obligación contractual al personal designado para la atención de ciudadanía por los diferentes canales dispuestos por la SDS, relacionada con el cumplimiento del Manual de Servicio a la Ciudadanía de la SDS.

Programado I trimestre

0%

Ejecutado I trimestre

0%

A pesar de que la actividad está programada a partir del segundo cuatrimestre del 2024, ya fue asumida por la Dirección de Provisión de Servicios.

Diseñar e implementar uno (1) Plan de Fortalecimiento de competencias, dirigido al personal SDS que tiene responsabilidades relacionadas con la atención de ciudadanía por cualquiera de los canales de atención.

Programado I trimestre

33,3%

Ejecutado I trimestre

33,3%

Ya se encuentra en ejecución y se está desarrollando de manera mensual para todos los servidores que atienden ciudadanía.

Establecer una (1) jornada de reconocimiento al desempeño de servidores y contratistas en los escenarios de relacionamiento con la ciudadanía

Programado I trimestre

0%

Ejecutado I trimestre

0%

Esta actividad se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024.

Talento Humano



PROPUESTA

AVANCE

OBSERVACIONES

Gestionar la realización de una (1) actividad de capacitación relacionada con Servicio al Ciudadano y lucha contra la corrupción.

Programado
I cuatrimestre

0%

Ejecutado
I cuatrimestre

0%

Esta actividad se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024 (Sep. – Dic. 2024)

Elaborar cuatro (4) informes de forma trimestral frente al comportamiento y gestión de los derechos de petición registrados en la Sistema Distrital de Peticiones Ciudadanas "Bogotá Te Escucha" para la Secretaría Distrital de Salud.

Programado
I cuatrimestre

33,3%

Ejecutado
I cuatrimestre

33,3%

Ya se encuentra publicado en el botón de transparencia y ética pública – Numeral 4.10

Elaborar cuatro (4) informes de forma trimestral relacionado con el comportamiento de los motivos de orientación y barreras de acceso inidentificadas a través de los canales de atención a la ciudadanía dispuestos por la Secretaría Distrital de Salud.

Programado
I cuatrimestre

33,3%

Ejecutado
I cuatrimestre

33,3%

Ya se encuentra publicado en el botón de transparencia y ética pública – Numeral 8.12

Desarrollar de forma metodológica, las acciones operativas necesarias para emitir las respuestas a derechos de petición de la SDS, en lenguaje claro, inclusivo y comprensible.

Programado
I cuatrimestre

0%

Ejecutado
I cuatrimestre

0%

Esta actividad se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024 (Sep. – Dic. 2024)





Normativo y procedimental

PROPUESTA

Crear, socializar y verificar el diligenciamiento de un formato de manejo interno para el registro institucional de temas relacionados con la competencia de cada dependencia de la SDS, para el efectivo direccionamiento y gestión de los derechos de petición.

AVANCE

Programado
I cuatrimestre

0%

Ejecutado
I cuatrimestre

100%

OBSERVACIONES

A pesar de que se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024, ya fue cumplida



Relacionamiento con la ciudadanía

Extender la cobertura de la encuesta rutinaria (in Situ) de satisfacción ciudadana, a la totalidad de las ventanillas dispuestas en sala de atención a la ciudadanía SDS.

Programado
I cuatrimestre

0%

Ejecutado
I cuatrimestre

50%

A pesar de que la presente actividad se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024 (Sep. – Dic. 2024) ya se avanzó en la unificación de la encuesta de satisfacción.

Publicar de manera trimestral en el botón de transparencia y acceso a la información pública, el informe de resultados de la encuesta de satisfacción rutinaria SDS.

Programado
I cuatrimestre

0%

Ejecutado
I cuatrimestre

33,3%

A pesar de que la presente actividad se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024 (Sep. – Dic. 2024) el informe del primer trimestre 2024 ya se encuentra publicado en la sede electrónica de la SDS.

Relacionamiento con la ciudadanía

Análisis de información de las denuncias de corrupción (enfoque de género)

PROPUESTA

AVANCE

OBSERVACIONES

Desarrollar un (1) espacio de participación ciudadana (ventanilla hacia adentro – ventanilla hacia afuera) para la construcción del plan de Relacionamiento Integral con la Ciudadanía..

Programado
I cuatrimestre
0%

Ejecutado
I cuatrimestre
0%

A pesar de que la presente actividad se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024 (Sep. – Dic. 2024)

Realizar la traducción a lenguaje claro de las descripciones de trámites y servicios SDS

Programado
I cuatrimestre
33,3%

Ejecutado
I cuatrimestre
33,3%

Se realizó la traducción de ocho (8) trámites en lenguaje claro, de acuerdo con lo programado para el presente cuatrimestre.

Referenciar al interior de la sede electrónica de la SDS una sola fuente de información frente a contenidos del portafolio de trámites y servicios de la SDS.

Programado
I cuatrimestre
50%

Ejecutado
I cuatrimestre
50%

Se realizó la unificación de la información relacionada con el portafolio de trámites y servicios de la SDS a través del botón AGILINEA.

Presentar dos (2) informes en donde se identifiquen las tipologías o conductas objeto de denuncia por corrupción, para adoptar medidas de reducción de dichos actos

Programado
I cuatrimestre
0%

Ejecutado
I cuatrimestre
0%

A pesar de que la presente actividad se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024 (Sep. – Dic. 2024)

Realizar dos (2) jornadas de sensibilización respecto a las tipologías o conductas de posibles hechos de corrupción, basados en enfoque de género.

Programado
I cuatrimestre
0%

Ejecutado
I cuatrimestre
0%

A pesar de que la presente actividad se encuentra programada a partir del segundo cuatrimestre 2024 (Sep. – Dic. 2024)

COMPONENTE No. 4

Racionalización de trámites

PLAN DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES 2024

PROPUESTA

TIPO DE RACIONALIZACIÓN

Actividad

AVANCE

Reconocimiento de personería jurídica de fundaciones, corporación y/o asociaciones sin ánimo de lucro en salud.

Tecnológica

Trámite totalmente en línea

30 de junio de 2024

Programado
I cuatrimestre

50%

Ejecutado
I cuatrimestre

32,64%

Reforma de estatutos de fundaciones, corporación y/o asociaciones sin ánimo de lucro en salud.

Tecnológica

Trámite totalmente en línea

Programado
I cuatrimestre

50%

Ejecutado
I cuatrimestre

32,64%

Credencial expendedor de medicamentos

Administrativa

Reducción del trámite en 10 días de obtención

Programado
I cuatrimestre

0%

Ejecutado
I cuatrimestre

100%

COMPONENTE No. 5

Apertura de información y datos abiertos

¿Qué son los datos abiertos?

1. En Colombia la Ley de Transparencia y Acceso a la Información define los datos abiertos como “todos aquellos datos primarios o sin procesar, que se encuentran en formatos estándar e interoperables que facilitan su acceso y reutilización, los cuales están bajo la custodia de las entidades públicas o privadas que cumplen con funciones públicas y que son puestos a disposición de cualquier ciudadano, de forma libre y sin restricciones, con el fin de que terceros puedan reutilizarlos y crear servicios derivados de los mismos” (Ley 1712 de 2014. Literal J, artículo 6. Definiciones.)

Datos abiertos que se publican

1. En el periodo se realizaron 27 actualizaciones referentes. Porcentaje de Ocupación de los servicios de hospitalización General, UCIM y UCI en Bogotá D.C. y la Ocupación Unidades de Cuidado Intensivo (UCI) COVID-19 en Bogotá al 7 de junio 2024.

The screenshot shows the 'Datos Abiertos Bogotá' portal. On the left is a map of Bogotá and a list of entities. The main content area displays two datasets:

Dataset Name	Description	Last Update	Downloads	Visits	Format
Porcentaje de ocupación de los servicios de hospitalización General, UCIM y ...	Número de camas ocupadas de los servicios de hospitalización general, unidad de cuidado intermedio (UCIM) y unidad de cuidado intensivo (UCI) en Instituciones Prestadoras de...	07/06/2024	1519	22066	CSV
Ocupación Unidades de Cuidado Intensivo (UCI) COVID-19 en Bogotá	El indicador mide la utilización de las camas de UCI por los casos diarios por Covid-19 confirmados y sospechosos entre el máximo total de camas de UCI asignadas para la...	07/06/2024	619	10909	CSV

Enlace:

<https://datosabiertos.bogota.gov.co/dataset/porcentaje-de-ocupacion-de-los-servicios-de-hospitalizacion-general-ucim-y-uci-en-bogota-d-c>

Datos abiertos que se publican

2. Publicación de actualizaciones periódicas de Indicadores solicitadas por el Observatorio del Sector Salud (SALUDATA), ya sea por solicitud de la comunidad o trabajo con las dependencias de la entidad, durante el periodo se realizaron 141 actualizaciones y se crearon 3 indicadores nuevos de los 159 indicadores publicados en el portal.

The screenshot displays the 'Datos Abiertos Bogotá' portal. The header includes the logo, a search bar, and navigation links like 'Inicio de Sesión para Entidades', 'Datos', 'Entidades', 'Temáticas', 'Acerca de', and 'Ayuda'. The main content area features the 'Secretaría Distrital de Salud' logo and a list of 159 data sets. The first data set is 'Seguimiento cobertura vacunación - sectores', with a description, last modification date (06/06/2024), and download/view statistics (4 Descargas, 6 Visitas). The second data set is 'Casos confirmados de COVID-19 en Bogotá D.C.', with a description, last modification date (05/06/2024), and a download button.

DATOS ABIERTOS BOGOTÁ + - INICIO DE SESIÓN PARA ENTIDADES

Búsqueda de conjunto de

HOME / ENTIDADES / SDS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD
Secretaría de Salud

Secretaría Distrital de Salud

Compartir  

159 Conjuntos de datos Ordenar por Nombre Ascendente Ir

Seguimiento cobertura vacunación - sectores
Última modificación: 06/06/2024
Secretaría Distrital de Salud

Representación gráfica del seguimiento a las coberturas de vacunación en los biológicos trazadores, en la población menor 17 años y adultos en los diferentes sectores.

4 Descargas 6 Visitas

Casos confirmados de COVID-19 en Bogotá D.C.
Última modificación: 05/06/2024

Permite conocer la evolución del número de casos confirmados con nuevo coronavirus COVID-19 en el contexto de la pandemia.

<http://datosabiertos.bogota.gov.co/>

¿Cuál es el propósito de los datos abiertos?

Buscan promover la transparencia, el acceso a la información pública, la competitividad, el desarrollo económico, y la generación de impacto social a través de la apertura, la reutilización de los datos públicos, y el uso y apropiación de las TIC.

The screenshot shows the 'Datos Abiertos Bogotá' website. A modal window titled 'API de datos' is open, displaying the API documentation for the 'Canal endémico morbilifébril' dataset. The modal includes a link to the main CKAN Data API and DataStore documentation, a list of API endpoints for creating, updating, and querying data, and an example of a query result.

API de datos

Acceso al recurso de datos mediante una API web con servicio de consulta completo.
Further information in the main CKAN Data API and DataStore documentation.

Punto de acceso API »

El API de Datos es accesible a través de las siguientes acciones de la API de acción de CKAN.

Acción	URL
Crear	https://datosabiertos.bogota.gov.co/api/3/action/datastore_create
Actualizar / Insertar	https://datosabiertos.bogota.gov.co/api/3/action/datastore_upsert
Consulta	https://datosabiertos.bogota.gov.co/api/3/action/datastore_search
Consulta (via SQL)	https://datosabiertos.bogota.gov.co/api/3/action/datastore_search_sql

Consultando »

Ejemplo de consulta (primeros cinco resultados)

```
https://datosabiertos.bogota.gov.co/api/3/action/datastore_search?resource_id=8f3c527f-46a6-476e-bf97-ab18477aea19&limit=5
```

Consulta ejemplo (resultados que contienen 'jones')

```
https://datosabiertos.bogota.gov.co/api/3/action/datastore_search?q=jones&resource_id=8f3c527f-46a6-476e-bf97-ab18477aea19
```

Consulta ejemplo (via sentencia SQL)

```
https://datosabiertos.bogota.gov.co/api/3/action/datastore_search_sql?sql=SELECT * from "8f3c527f-46a6-476e-bf97-ab18477aea19" WHERE title LIKE 'jones'
```

The background of the screenshot shows the 'Canal endémico morbilifébril' dataset page, which includes a table with columns '_id', 'fecha', and 'semanas'. The table contains 10 rows of data.

TALLER DE EMPATÍA

Alexander Villarraga
Dirección de Gestión de Talento Humano

COMPONENTE No. 6

Participación e innovación en la gestión pública

Iniciativas de innovación por articulación
institucional

SUBCOMPONENTES

Ciudadanía en la toma de
decisiones públicas

COMPONENTE 6 PARTICIPACIÓN E INNOVACIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA

SUBCOMPONENTES

Redes de Innovación pública

**Implementar mecanismos de promoción de la participación a
través de las herramientas y plataformas de Gobierno Abierto**

Ciudadanía en la toma de decisiones públicas



Promover el botón de Rendición de Cuentas mediante el desarrollo de acciones y actividades con las instancias de participación, veedurías ciudadanas, organizaciones sociales y ciudadanía

Realización de mesas de trabajo con la ciudadanía en innovación y gestión del conocimiento en salud. (Jornadas de MÁS Bienestar)

Documentar buenas prácticas / lecciones aprendidas en los ejercicios de participación social

Evaluación de la Política de Participación Social en Salud.

Formulación del PTEP

I Dialogo Ciudadano de Rendición de Cuentas



Iniciativas de innovación por articulación institucional



Generar y/o fortalecer acciones de coordinación institucional con las entidades adscritas y vinculadas que aporten a la promoción de la participación ciudadana.



Redes de Innovación pública



Realizar mesas de trabajo sectorial de innovación y gestión del conocimiento

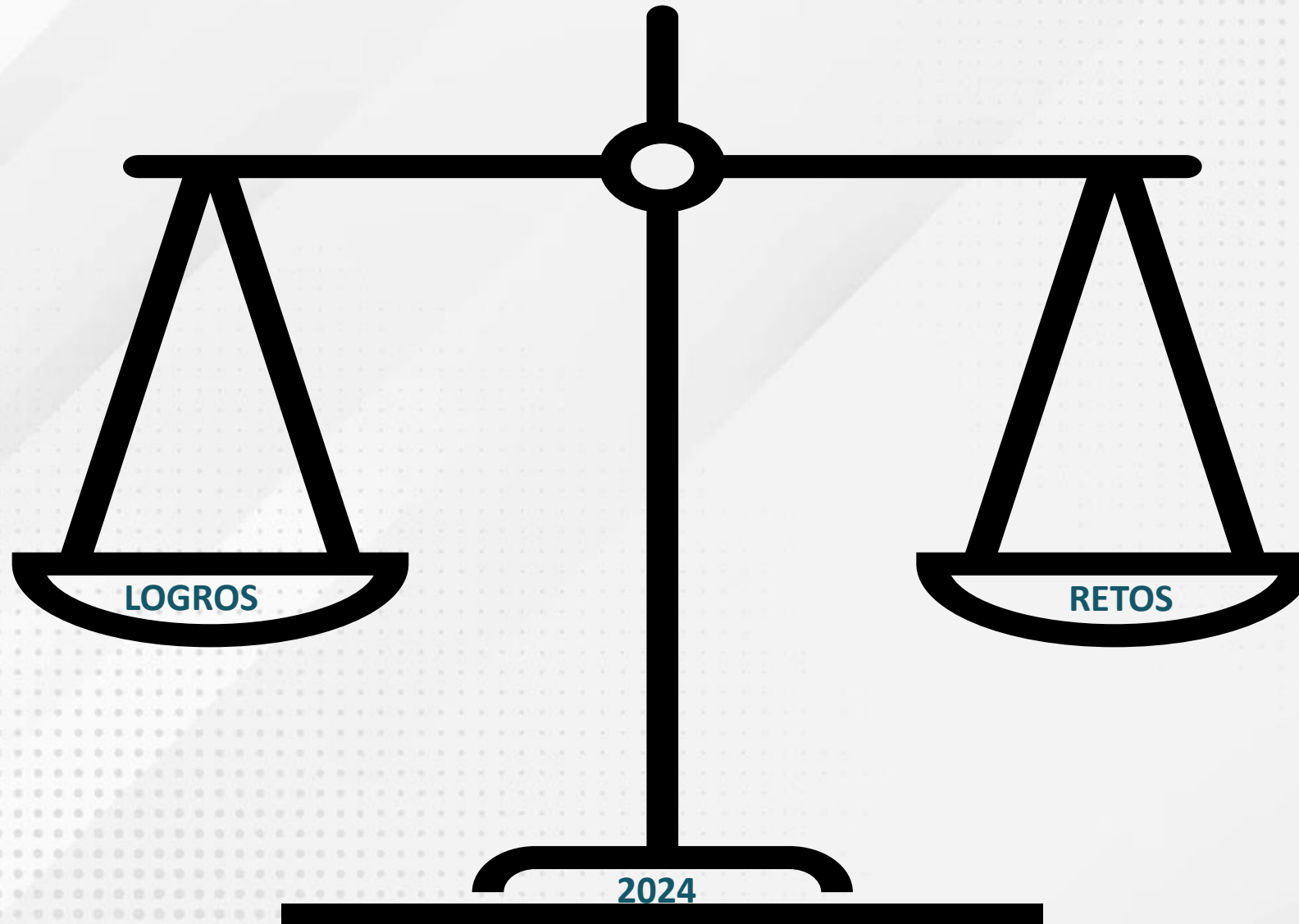
Con 'INNOVATÓN por la Salud de Bogotá Distrito Capital', realizado junto con la Universidad El Bosque, se ha trabajado en la construcción de propuestas y soluciones innovadoras de cara a los nuevos desafíos en salud que enfrenta Bogotá.



COMPONENTE No. 7

Promoción de la integridad y la ética pública

CÓDIGO DE INTEGRIDAD



LOGROS

- ❖ Conformación y permanencia del Comité de Gestores de Integridad.
- ❖ Capacitaciones a los Gestores de Integridad en cultura organizacional, servicio al ciudadano, control social, lucha contra la corrupción y rendición de cuentas.
- ❖ Socialización dentro de las dependencias y en las Caminatas Ecológicas.
- ❖ Sensibilización por medio de publicaciones articuladas con la Oficina Asesora de Comunicaciones.
- ❖ Evaluación por medio del Test sobre los valores y comportamientos frente a la cultura de Integridad.
- ❖ Cumplimiento del Plan de Gestión de Integridad a la fecha.

RETOS

- ❖ Ocupar los primeros puestos a nivel Distrital en Sendas de Integridad.
- ❖ Realizar la Feria de valores 2024, con una propuesta innovadora.
- ❖ Fortalecimiento de la cultura de Integridad por medio de campañas internas.
- ❖ Participación en actividades referentes a la apropiación del Código de Integridad, fomento de la transparencia y prevención de la corrupción.
- ❖ Que los Gestores de Integridad participen voluntaria y activamente de cada actividad programada.
- ❖ Propiciar el fortalecimiento institucional para lograr un gobierno confiable, integro y transparente para la generación de confianza en la ciudadanía.

COMPONENTE No. 8

Gestión de riesgos de corrupción – mapa de riesgos de corrupción

GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

CONCEPTOS BÁSICOS

POSIBILIDAD DE QUE, POR ACCIÓN U OMISIÓN, SE USE EL PODER PARA DESVIAR LA GESTIÓN DE LO PÚBLICO HACIA UN BENEFICIO PRIVADO

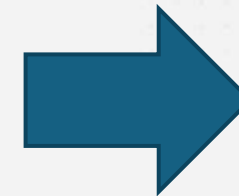
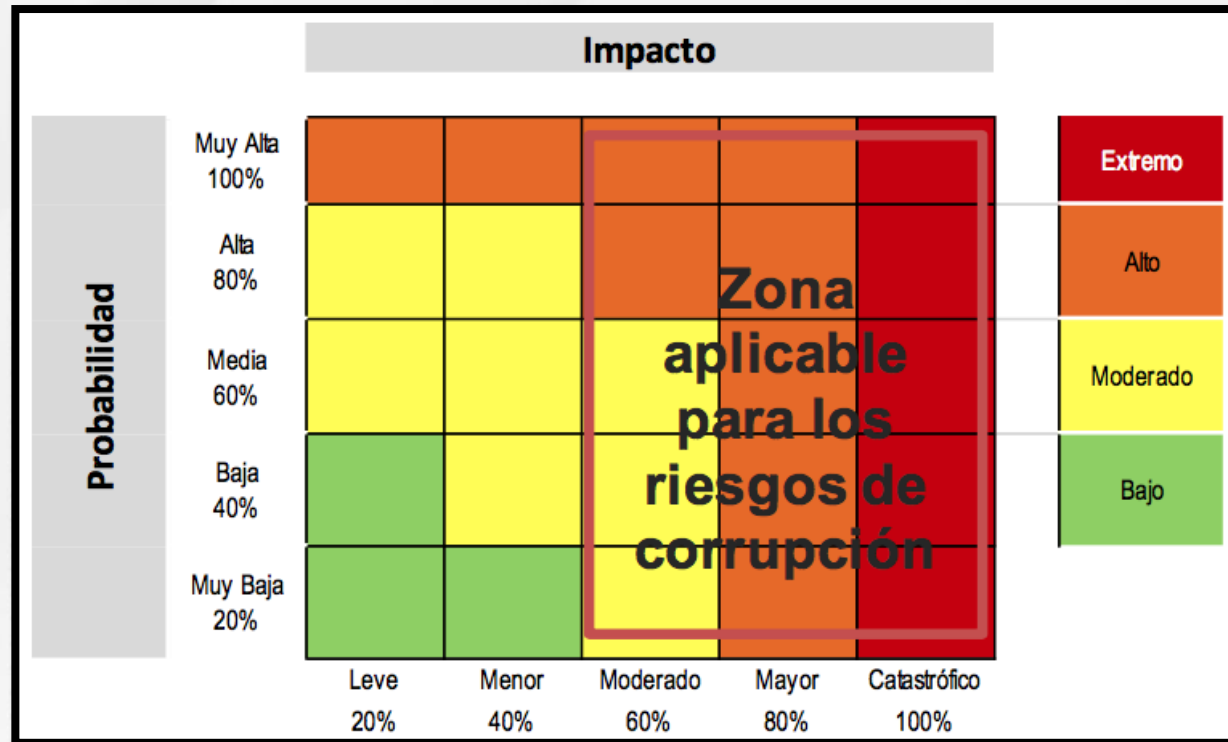


Mapa de riesgos: Documento con la información resultante de la gestión del riesgo, donde se identifican los niveles de riesgos y sus controles.

Control: Medida que permite reducir o mitigar un riesgo.

GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

MAPA DE CALOR RIESGOS DE CORRUPCIÓN



**44 RIESGOS DE CORRUPCIÓN
IDENTIFICADOS EN LA SDS**

Fuente: Guía de Administración de Riesgos – DAFP 2020

GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN

Los procesos de la SDS efectuaron la revisión e identificación del Contexto Interno y Externo – Matriz DOFA.

22 de
Enero
2024



Se consolidó y publicó en la página web de la SDS el mapa de riesgos de corrupción de la entidad.

22 de
Enero
2024



Actualización Mapa de Riesgos
Corrupción 2024 de los
procesos de la SDS.

31 de
Enero
2024



Informes de seguimiento por parte de la
Oficina de Control Interno publicados en
página Web de la SDS.

GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN

ACCESO A MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN



www.saludcapital.gov.co

<https://www.saludcapital.gov.co/Paginas2/Programa-de-Transparencia.aspx>

COMPONENTE No. 9

**Medidas de debida diligencia y
prevención de lavado de activos**

MEDIDAS DE DEBIDA DILIGENCIA Y PREVENCIÓN LAVADO DE ACTIVOS

Implementación del Sistema de
Administración de Riesgos de
Lavado de Activos y Financiación
al Terrorismo (SARLAFT)



El Paso a Paso de la Debida Diligencia



Las entidades del **Distrito Capital** deben tener en cuenta que los mecanismos de **debida diligencia**, hacen referencia a la **aplicación de controles con el fin de reducir el riesgo de LA/FT e identificar posibles operaciones inusuales**, que merezcan **mayor atención y reporte.**



Fuente: Alcaldía Mayor de Bogotá, Infografía Lavado de Activos: Paso a paso de la debida diligencia en entidades del distrito.

MEDIDAS DE DEBIDA DILIGENCIA Y PREVENCIÓN LAVADO DE ACTIVOS

Gráfico No. 3: Principales aspectos para la adaptación del modelo SARLAFT en las entidades del Distrito Capital



Fuente: Dirección Distrital de Desarrollo Institucional - Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá (diciembre, 2022) Documento Técnico: Adaptación de medidas de prevención y mitigación del riesgo del lavado de activos, financiación del terrorismo en las entidades del Distrito Capital.

MEDIDAS DE DEBIDA DILIGENCIA Y PREVENCIÓN LAVADO DE ACTIVOS

Se elaboró el plan de trabajo para adaptar y/o desarrollar la debida diligencia.

26 de
Abril 2024



6 de
Junio
2024



Aprobación del Plan de Trabajo
en el Comité Institucional de
Gestión y Desempeño.

Establecimiento de directrices para la
administración de los riesgos LA/FT.

Junio
2024

COMPONENTE No. 10

Iniciativas adicionales

Entrenamiento y evaluación de adherencia a supervisores de contratos y convenios

1

- Se realizó entrenamiento a los supervisores de contratos y convenios en el tema de manejo de la plataforma SECOP II. El día 24 febrero 2024.

2

- Se tiene programado realizar entrenamiento a los supervisores de contratos y convenios en la aplicación de los Lineamientos de Supervisión. (Mayo-Agosto)

3

- Se tiene programado realizar entrenamiento a los supervisores de contratos y convenios en el tema de obligaciones y responsabilidades de los supervisores. (Septiembre y Diciembre)

Componente No.10 – Subdirección de Contratación – Carlos Andrés Montaña Buitrago



Espacio de diálogo con la ciudadanía – 20 min.

Se abre el micrófono para recoger observaciones y sugerencias de la comunidad.

Espacio veeduría ciudadana del PTEP – 10 min.

GRACIAS



SECRETARÍA DE
SALUD

