
MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

2025

TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN.....	1
2.	OBJETIVO DEL MANUAL:.....	1
3.	ALCANCE.....	1
4.	GLOSARIO.....	1
4.1.	ABREVIATURAS.....	2
5.	DESARROLLO DE CONTENIDO.....	2
5.1.	REQUERIMIENTOS.....	2
5.2.	MÓDULOS DEL SISTEMA.....	2
5.3.	FUNCIONALIDAD.....	3
5.3.1.	Acceso al sistema.....	3
5.3.2.	Crear solicitud.....	8
	Diligenciar formulario – Registro de información.....	8
	Opción – Nacional.....	9
	Opción - Extranjero.....	10
	Sección – Documentos adjuntos.....	11
	Consultar solicitud.....	13
	Estado En Validación Documental.....	14
	Estado Solicitar Información.....	14
	Negación del trámite.....	17
	Estado Trámite Aprobado.....	19
6.	CONTROL DE CAMBIOS.....	20

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 - Página navegador.....	3
Ilustración 2 - Página Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea.....	4
Ilustración 3 - Registro de credenciales	4
Ilustración 4 - Registrar solicitud	5
Ilustración 5 - Nota informativa.....	6
Ilustración 6 - Registro de títulos	7
Ilustración 7 - Ingreso a creación o consulta de solicitud	8
Ilustración 8 – Sección “Registro de información”	9
Ilustración 9 - Ciudadano - Opción "Nacional".....	10
Ilustración 10 - Ciudadano - Opción "Extranjero"	11
Ilustración 11 - Sección - Documentos adjuntos	12
Ilustración 12 - Sección - Documentos adjuntos – Campos diligenciados	12
Ilustración 13 - Radicado de solicitud.....	13
Ilustración 14 - Consultar solicitud.....	13
Ilustración 15 - Bandeja de Entrada y Gestión	14
Ilustración 16 - Estado Solicitar Información	15
Ilustración 17 - Solicitar información.....	16
Ilustración 18 - Subsanción	17
Ilustración 19 - Negación del trámite	18
Ilustración 20 - Ver documento.....	18
Ilustración 21 - Estado Trámite Aprobado	19
Ilustración 22 - Solicitar Aclaración o Reposición.....	20



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

1. INTRODUCCIÓN

La Secretaría Distrital de Salud, con el propósito de optimizar la interacción con la ciudadanía, ha habilitado en la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea, el procedimiento para el **Registro y autorización de títulos en el área de la salud**. Esta iniciativa busca facilitar la gestión de los servicios ofrecidos por la entidad, garantizando un acceso más ágil y transparente a la información en tiempo real.

A través de la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea, tanto ciudadanos como instituciones pueden verificar la validez y autenticidad de las solicitudes generadas en línea. Se recomienda consultar el presente manual antes o durante la navegación en la plataforma, ya que proporciona una guía detallada sobre los procesos, permitiendo comprender el funcionamiento y la correcta gestión del trámite.

2. OBJETIVO DEL MANUAL:

Este manual se desarrolla para proporcionar a los usuarios una guía clara y completa sobre el funcionamiento y uso de la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea de la Secretaría Distrital de Salud. A través de instrucciones detalladas e ilustraciones prácticas, buscamos facilitar la comprensión de las características y funcionalidades, permitiendo a los usuarios maximizar el rendimiento y la eficiencia del producto. Además, este manual servirá como referencia para resolver dudas y problemas comunes.

3. ALCANCE

La ventanilla de “*Registro y autorización de títulos en el área de la salud*” de la Secretaría Distrital de Salud incluye los siguientes módulos de acuerdo con cada perfil:

El usuario “ciudadano” de la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea tiene la funcionalidad que le permita realizar la solicitud de “*Registro y autorización de títulos en el área de la salud*” para obtener la autorización del ejercicio profesional, bajo las siguientes opciones: crear solicitud, diligenciar formulario y consultar solicitud

4. GLOSARIO

- **Firefox:** Navegador web
- **Georreferenciación:** Es la ubicación de un punto concreto sobre la superficie terrestre. Es una técnica de procesamiento espacial que utiliza las coordenadas de mapa para determinar una localización geográfica única en el espacio y, así, poder facilitar esta información a las diferentes entidades cartográficas de forma digitalizada.
- **Google Chrome:** Navegador web
- **Internet Explorer:** Navegador web
- **Módulo:** Un programa que presenta varias funciones y objetivos a cumplir, donde al módulo le corresponde la realización de una de ellas.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión:	1
----------------	----------------	---------------	------------	-----------------	---

- **Navegador web:** Aplicación o programa que permite acceder a páginas web y navegar por una red informática, principalmente Internet, ya sea desde un computador personales o dispositivos móviles
- **Perfil de usuario:** Entorno personalizado para un individuo, de esta manera, cuando la persona inicia una sesión en un sistema con su perfil de usuario, se cargan los valores ya establecidos.
- **Pop-up:** Ventana emergente que se despliega de manera repentina sobre el contenido en una página web para mostrar algún tipo de información al usuario.

4.1. ABREVIATURAS

- **SDS:** Secretaría Distrital de Salud
- **URL:** Localizador de Recursos Uniforme (Uniform Resource Locator)

5. DESARROLLO DE CONTENIDO

5.1. REQUERIMIENTOS

Para tener acceso al trámite **Registro y autorización de títulos en el área de la salud** en la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea de la Secretaría Distrital de Salud, se deben cumplir los siguientes requisitos mínimos instalados en su equipo, ya sea un celular, Tablet o computador con conexión a internet compatible con los siguientes navegadores:

- Google Chrome 29.0.1547 o superior
- Internet Explorer 8 o superior
- Firefox 23.0.1 o superior

Adicional, el sistema cuenta con un diseño web adaptable, que responde a las necesidades de los usuarios y los dispositivos que estén usando, es decir, desde cualquier teléfono es posible acceder a una versión optimizada del trámite **Registro y autorización de títulos en el área de la salud** en la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea de la Secretaría Distrital de Salud.

5.2. MÓDULOS DEL SISTEMA

El trámite **Registro y autorización de títulos en el área de la salud** en la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea de la Secretaría Distrital de Salud incluye los siguientes módulos:

Crear solicitud: El usuario ciudadano tiene la funcionalidad que le permite realizar la solicitud “Registro y autorización de títulos en el área de la salud” para obtener la aprobación.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud					
	Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión:	1

5.3. FUNCIONALIDAD

5.3.1. Acceso al sistema

Ingresa a la Ventanilla Única digital de Trámites y Servicios de la Secretaría Distrital de Salud, para ello es necesario seguir los siguientes pasos:

- Abrir el navegador de su preferencia (Internet Explorer, Google Chrome o Mozilla Firefox)
- Dar clic para resaltar el lugar donde se encuentra la barra de direcciones (el gran espacio blanco en la parte superior de la ventana).

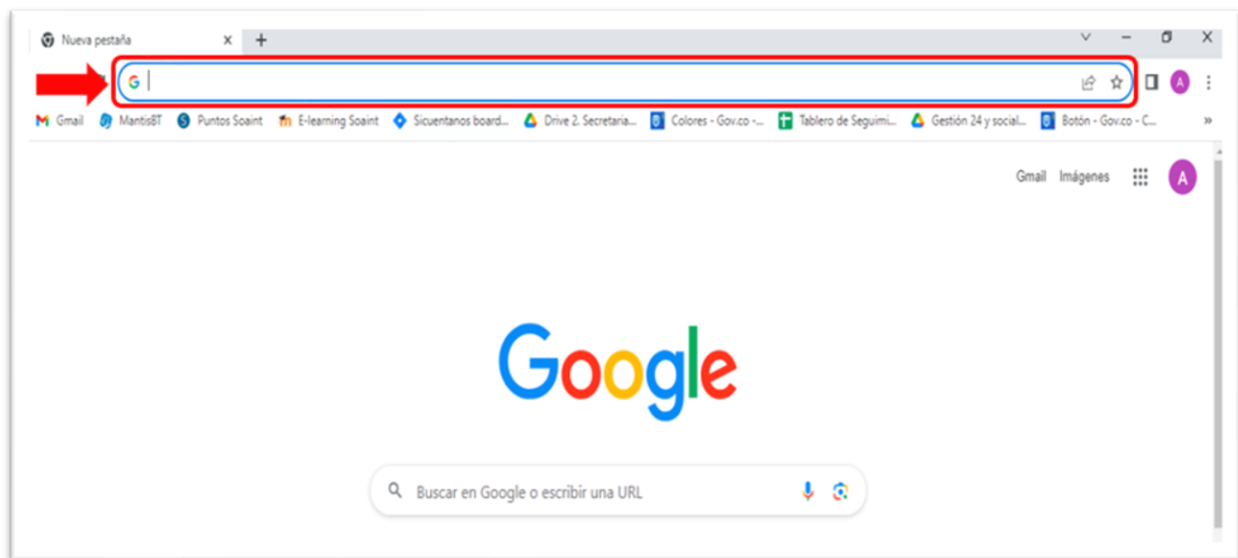


Ilustración 1 - Página navegador

- Digitar o escribir la dirección de Internet sobre ella, o presiona "Suprimir" en el teclado y luego escribir la URL correspondiente: <https://ventanillavirtualtramites.saludcapital.gov.co/Home>
- Presione "Enter" en el teclado para dirigirse a la página.
- El sistema redirecciona a una ventana emergente para ingresar las credenciales de acceso.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud					
	Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión:	1



Ilustración 2 - Página Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea

Dar clic en el botón “Ingreso de usuarios”, que se encuentra en la parte superior de derecha (Ilustración 2 - Página Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – Agilínea), el sistema redireccionará a una ventana emergente para ingresar las credenciales de acceso (Ilustración 3 - Registro de credenciales).

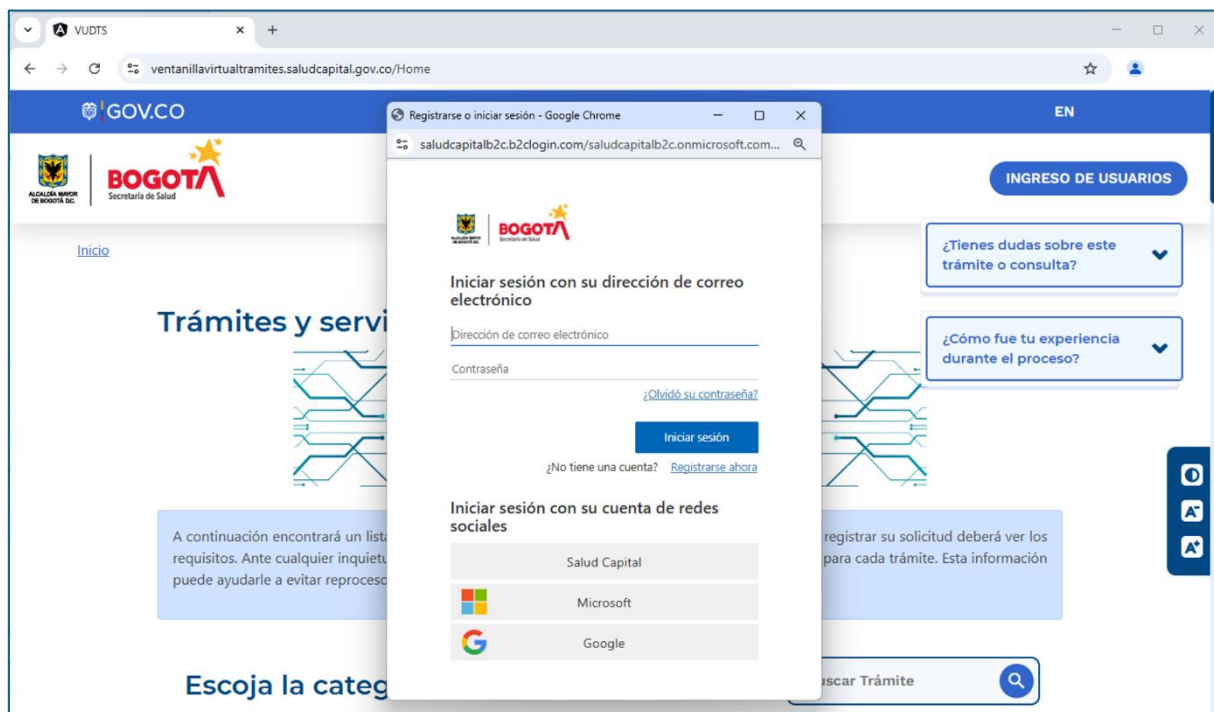
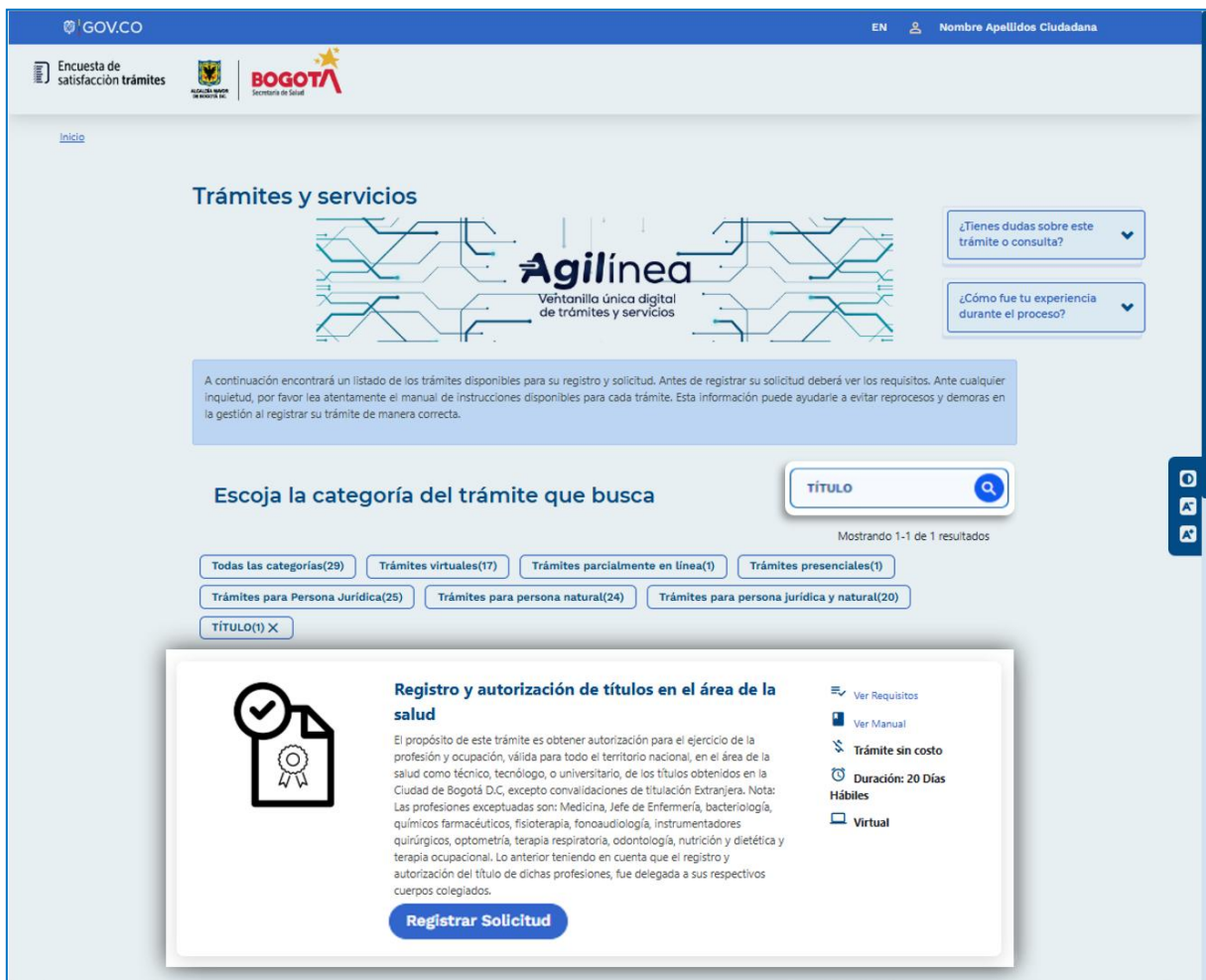


Ilustración 3 - Registro de credenciales

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud					
	Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión:	1

Para lo cual, puede iniciar sesión con su cuenta de correo de Microsoft, Google, Salud Capital (únicamente para servidores de la entidad) en caso de no tener ninguna de las anteriores cuentas puede iniciar sesión con su cuenta de correo dando clic en la opción de “Registrar ahora” y siguiendo las instrucciones para proceder con el inicio de sesión en la Ventanilla.

Una vez iniciada la sesión en la Ventanilla Única digital de Trámites y Servicios de la Secretaría Distrital de Salud, escoja la categoría del trámite que busca, en este caso escriba la palabra “Título” y de clic en el icono (lupa), para realizar la búsqueda, una vez encontrado el trámite de clic en el botón “Registrar Solicitud” (Ilustración 4 - Registrar solicitud).



The screenshot shows the 'Agilinea' portal interface. At the top, there's a header with 'GOV.CO', 'EN', and a user profile icon. Below the header, there's a navigation bar with 'Encuesta de satisfacción trámites', 'BOGOTÁ', and 'Secretaría de Salud'. The main content area is titled 'Trámites y servicios' and features a large graphic with the 'Agilinea' logo and the text 'Ventanilla única digital de trámites y servicios'. Below this, there's a search bar with the text 'Escoja la categoría del trámite que busca' and a search button labeled 'TÍTULO'. The search results show 'Mostrando 1-1 de 1 resultados'. The first result is 'Registro y autorización de títulos en el área de la salud', which includes a description of the process, a list of professions, and a 'Registrar Solicitud' button. To the right of the result, there are links for 'Ver Requisitos', 'Ver Manual', 'Trámite sin costo', 'Duración: 20 Días Hábiles', and 'Virtual'.

Ilustración 4 - Registrar solicitud

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud				
	Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión: 1

Ya registrado en la plataforma, el sistema presenta en pantalla una nota informativa acerca de la gestión del trámite y, a su vez, se contempla dos opciones/botones, uno de “Aceptar” y otro de “No aceptar” la información brindada.



GOV.CO Nombre Usuario Apellido Usuario

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

[Inicio](#) > [Solicitar autorización títulos área de la salud](#)

Registro y autorización de títulos en el área de la salud.

Declaración Juramentada

Señor Ciudadano(a):

El siguiente Trámite se denomina "Registro y Autorización de Títulos en el Área de la Salud, para las tecnologías, ocupaciones u oficios en el área salud y para las profesiones de Psicología y Gerontología".

Los documentos requeridos (Cédula, Diploma, Acta de Grado, Tarjeta Profesional (para Psicólogos), Resolución de Convalidación (cuando se requiere)), deben ser cargados en el orden y espacio establecido para tal fin, y no deben ser cargados documentos diferentes.

En caso de ser cargados en desorden o que no cumplan con los requisitos exigidos, será devuelta la inscripción.

Los documentos adjuntados están sujetos a verificación ante las autoridades que los emitieron.

Si ya usted cuenta con esta autorización para el Ejercicio de la Profesión u Ocupación emitida anteriormente por alguna Secretaría de Salud o Colegio para la misma Profesión, Ocupación u Oficio, no deberá realizarlo nuevamente. De acuerdo a la normatividad vigente, usted no debe solicitar otra resolución para la misma profesión, si ya cuenta con ella.

Acorde con lo anterior, manifiesto expresamente y Bajo la Gravedad de Juramento, que no he sido autorizado ni he iniciado el trámite para ser autorizado para ejercer mi profesión, ocupación u oficio en salud por ningún ente territorial en el país o colegio de profesionales, así como que los documentos cargados en esta plataforma a título personal son auténticos.

Aceptar **No Aceptar**

Ilustración 5 - Nota informativa

Al dar clic en la opción “Aceptar”, el sistema presenta una ventana emergente con una infografía relacionada con la información de “Registro de títulos” (Ilustración 6 - Registro de títulos).



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

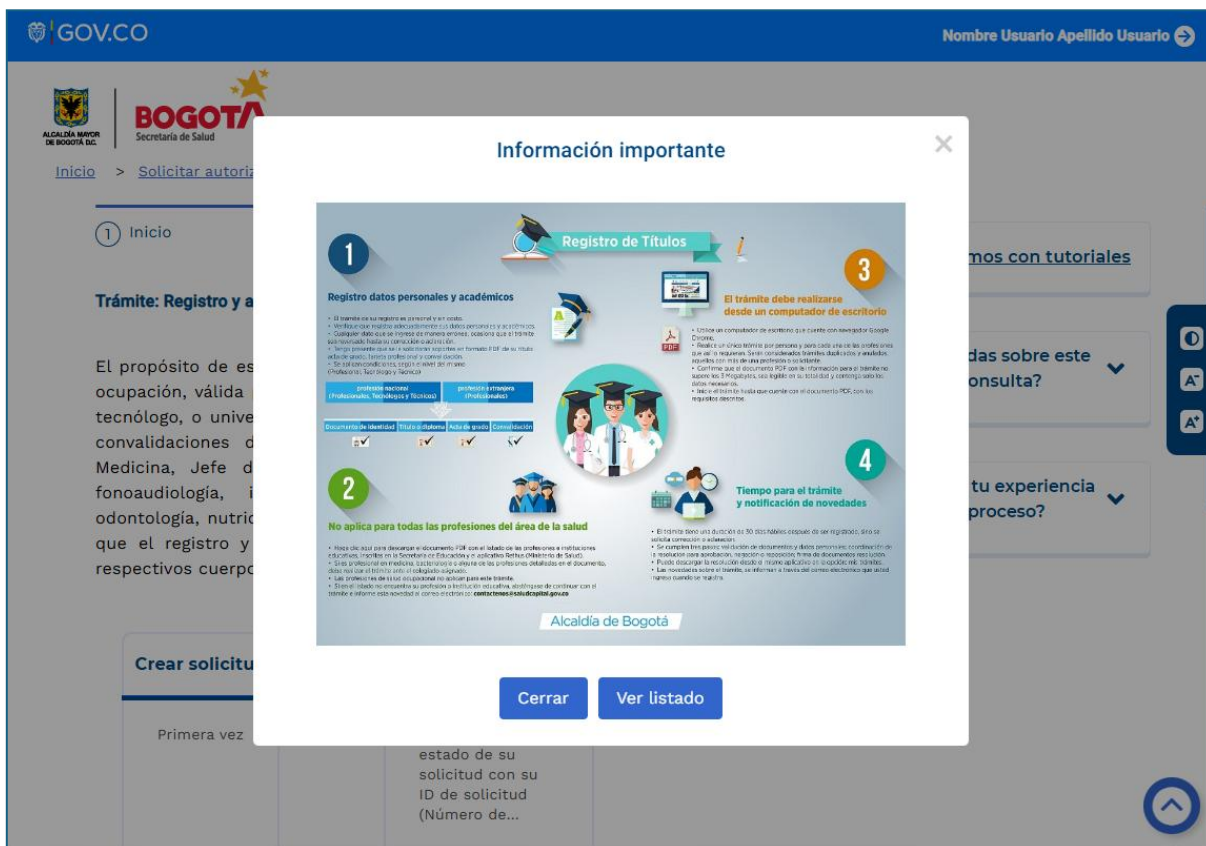


Ilustración 6 - Registro de títulos

Una vez se da clic en la opción “Ver listado”, se iniciará la descarga de un documento en formato pdf con el listado de profesiones e instrucciones (Títulos Nacionales) inscritas a la Secretaría Distrital de Salud. Al dar clic en el botón “Cerrar” entonces, el ciudadano o ciudadana quedará en la Ventanilla Única digital de Trámites y Servicios con la opción de “Crear Solicitud” si es la primera vez o en “Consultar solicitud” para revisar si anteriormente ha realizado algún requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud				
	Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión: 1



Ilustración 7 - Ingreso a creación o consulta de solicitud

5.3.2. Crear solicitud

Para la creación de su solicitud es necesario el diligenciamiento de un formulario, a continuación se explica el paso a paso:

Diligenciar formulario – Registro de información

Una vez se da clic en la opción “Crear solicitud”, el sistema presenta en pantalla dos secciones, una con el nombre “Registro de información” y la segunda de “Documentos adjuntos”. En la sección inicial, se presenta un campo obligatorio tipo lista desplegable con las opciones de “Nacional” o “Extranjero”.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

Ilustración 8 – Sección “Registro de información”

Opción – Nacional

Al seleccionar la opción “Nacional” el sistema despliega un formulario para ser diligenciado por el usuario. En este formulario se solicitan al usuario los siguientes campos: Institución Educativa (campo tipo lista desplegable), Profesión (campo tipo lista desplegable), Diploma No (campo de texto de máximo 15 caracteres numéricos), Acta de grado (campo de texto de máximo 15 caracteres alfanuméricos), Fecha de terminación (campo de texto con formato fecha DD/MM/AAAA), Libro (campo de texto de máximo 15 caracteres alfanuméricos), Folio (campo de texto de máximo 15 caracteres alfanuméricos) y Año Título (campo de texto numérico de mínimo 4 caracteres).

Nota. Mediante el símbolo de asterisco (*) se identifican los campos que son de obligatorio diligenciamiento. Adicionalmente se presenta un mensaje en la parte inferior del campo con el mensaje “Es requerido”.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

Ilustración 9 - Ciudadano - Opción "Nacional"

Opción - Extranjero

Al seleccionar la opción “Extranjero” el sistema despliega un formulario para ser diligenciado por el usuario. En este formulario se solicitan al usuario los siguientes campos: Nombre Universidad Internacional (campo de texto alfanumérico), Título equivalente (campo tipo lista desplegable), País Origen Título (campo tipo lista desplegable), Número de resolución de Convalidación (campo de texto alfanumérico), Fecha de resolución (campo de texto con formato fecha DD/MM/AAAA), Entidad (campo de texto alfanumérico), Fecha de terminación (campo de texto con formato fecha DD/MM/AAAA) y Año Título (campo de texto numérico de mínimo 4 caracteres).

Nota. Mediante el símbolo de asterisco (*) se identifican los campos que son de obligatorio diligenciamiento. Adicionalmente se presenta un mensaje en la parte inferior del campo con el mensaje “Es requerido”.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

GOV.CO

CIUDADANO OMAR NATURAL DETRAMITES

BOGOTÁ
Secretaría de Salud

[Inicio](#) > [Solicitar autorización títulos área de la salud](#) > [Crear solicitud](#)

Registro de Información

Origen Título *

EXTRANJERO

Nombre Universidad Internacional *

NOMBRE UNIVERSIDAD INTERNACIONAL

Es requerido

Título Equivalente *

Seleccione

Es requerido

País Origen Título *

Seleccione

Es requerido

Número de Resolución de Convalidación *

NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE CONVALIDACIÓN

Es requerido

Fecha de Resolución *

DD/MM/AAAA

Es requerido

Entidad *

Seleccione

Es requerido

Fecha Terminación *

DD/MM/AAAA

Es requerido

Año Título *

AÑO

Es requerido

¿Cómo fue tu experiencia durante el proceso?

Ilustración 10 - Ciudadano - Opción "Extranjero"

Sección – Documentos adjuntos

En la segunda sección "Documentos adjuntos", el usuario dispone de campos obligatorios para adjuntar los archivos correspondientes, Estos deben ser en formato PDF y su tamaño inferior a 3 MB. Para los documentos (documento de identificación y tarjeta profesional), deben estar escaneados por las dos caras los documentos. Estos campos son:

- Documento de identificación
- Título (diploma de grado)
- Acta de grado
- Resolución de convalidación (este campo aparece únicamente cuando se selecciona la opción "Extranjero").

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud					
	Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión:	1

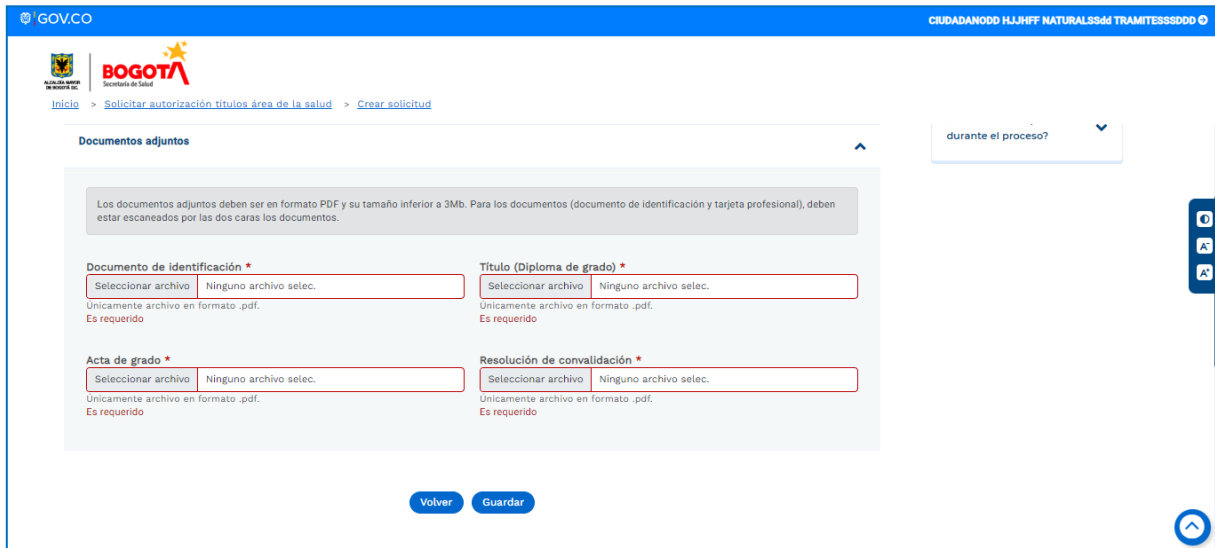


Ilustración 11 - Sección - Documentos adjuntos

Una vez se diligencian los documentos, se presenta el nombre del archivo adjunto en cada uno de los campos. Igualmente, el usuario dispone de una opción para eliminar el archivo adjunto y adjuntar un nuevo documento.

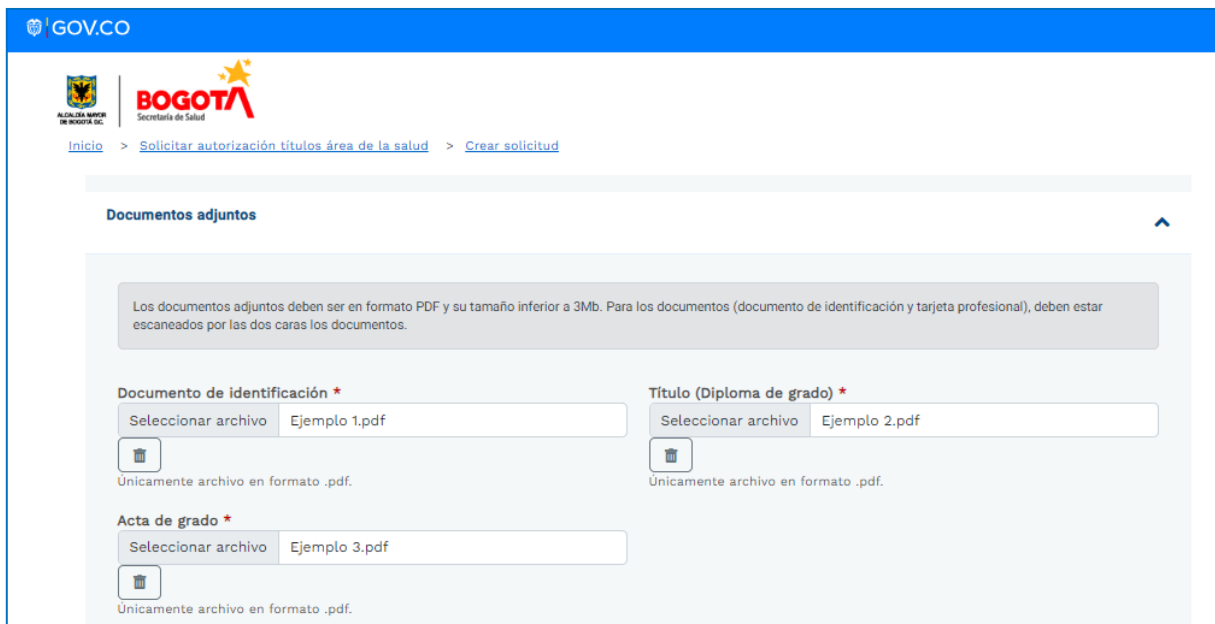


Ilustración 12 - Sección - Documentos adjuntos – Campos diligenciados

Una vez se radica la solicitud el, sistema presenta el número de radicado asignado y una opción/botón para salir de la pantalla.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud				
	Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión: 1



Ilustración 13 - Radicado de solicitud

Consultar solicitud

Para la consulta de una solicitud, el ciudadano debe ingresar a la opción “Consultar solicitud” visualizada en la pantalla principal del aplicativo.

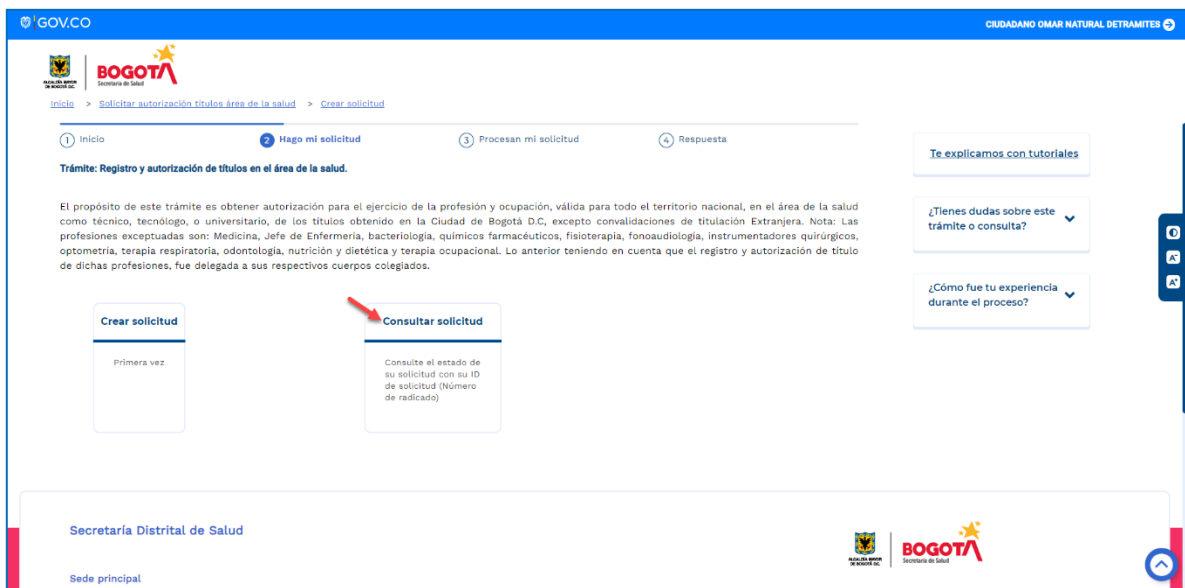


Ilustración 14 - Consultar solicitud

Una vez se accede a este apartado del aplicativo, se presenta en pantalla la sección llamada “**Bandeja de entrada y gestión**” donde se presenta una tabla de resultados con las solicitudes que han sido generadas desde el usuario logueado. En esta tabla se presenta la siguiente información: No de radicado, Origen título, Fecha de radicación, Institución, Programa, Estado, Acciones.

Nota. De acuerdo con el estado que tenga el caso, la columna de “Acciones” presentará las diferentes opciones que se pueden llegar a ejecutar dentro del aplicativo, tales como: Descargar resolución, Recurso de reposición, Subsanación.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

Ilustración 15 - Bandeja de Entrada y Gestión

Estado En Validación Documental

En este estado la documentación se encuentra en revisión por parte del área encargada de realizar la autorización de títulos en el área de salud.

Estado Solicitar Información

En este estado indica que la documentación y datos que envió el ciudadano para el trámite han sido revisados y se encontraron elementos necesarios para cambio o mejora. En la columna de Acciones en la Bandeja de Entrada y Gestión e ir hasta Editar Trámite.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

GOV.CO

NOMBRE APELLIDO CIUDADANO

BOGOTÁ
Secretaría de Salud

Inicio > Solicitar autorización títulos área de la salud > Bandeja de entrada y gestión

1 Inicio 2 Hago mi solicitud 3 Procesan mi solicitud 4 Respuesta

Bandeja de Entrada y Gestión

Recientes Solucionados

Filtrar por:

Seleccione Buscar

No. de radicado	Origen título	Fecha de radicación	Institución	Programa	Estado	Acciones
2024REATS000000111	Nacional	06/12/2024	NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	Solicitar información	Seguimiento Auditoría Editar Trámite

¿Tienes dudas sobre este trámite o consulta?

¿Cómo fue tu experiencia durante el proceso?

Ilustración 16 - Estado Solicitar Información

En esta nueva ventana se mostrará en el recuadro de Observaciones los documentos, datos y otros que requieren corrección, así mismo, se activará la sección de Registro de Información y la de Documentos Adjuntos, para que se pueda actualizar la información y subir los documentos al sistema, al finalizar hacer clic en Guardar.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

GOV.CO

NOMBRE APELLIDO CIUDADANO

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

Inicio > Solicitar autorización títulos área de la salud > Bandeja de entrada y gestión

1 Inicio 2 Hago mi solicitud 3 Procesan mi solicitud 4 Respuesta

Datos de la solicitud

Número de radicado

2024REATS000000667

Observaciones

Buen día, se realizó revisión de la documentación y el acta de grado no corresponde al documento solicitado, por favor, vuelva a realizar el cargue del documento

Registro de Información

Documentos adjuntos

Los documentos adjuntos deben ser en formato PDF y su tamaño inferior a 3Mb. Para los documentos (documento de identificación y tarjeta profesional), deben estar escaneados por las dos caras los documentos.

Acta de grado *

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Peso máximo permitido: 10 MB

Únicamente archivo en formato .pdf.

Es requerido

Volver Guardar

Ilustración 17 - Solicitar información

El ciudadano en la opción Consultar solicitud, puede observar en la Bandeja de Entrada y Gestión que el nuevo estado será de “Subsanación usuario externo” y el trámite volverá a la Secretaría Distrital de Salud para su revisión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-
005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

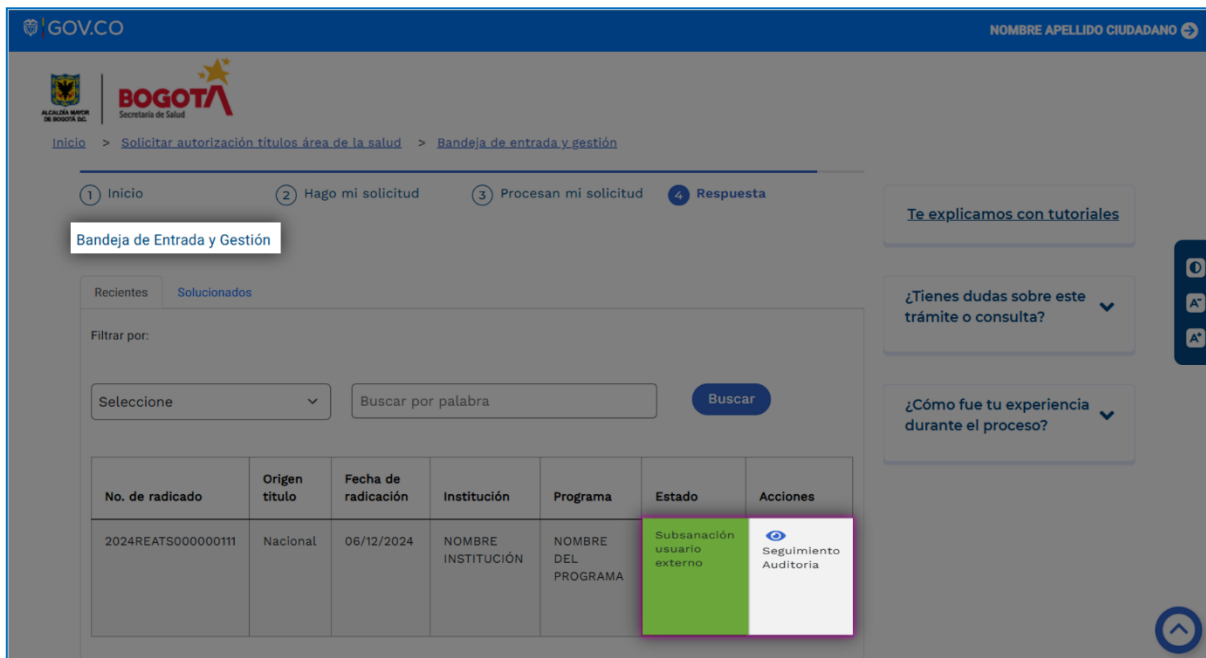


Ilustración 18 - Subsanación

Negación del trámite

Cuando la autorización del título ha sido negada, este se puede ver reflejado en la bandeja con el estado Negado y al lado se encontrará la opción de Ver Documento, el cual corresponde al documento de resolución, el cual se puede visualizar y descargar.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:

SDS-RPS-MN-005

Fecha:

2025/09/22

Versión:

1

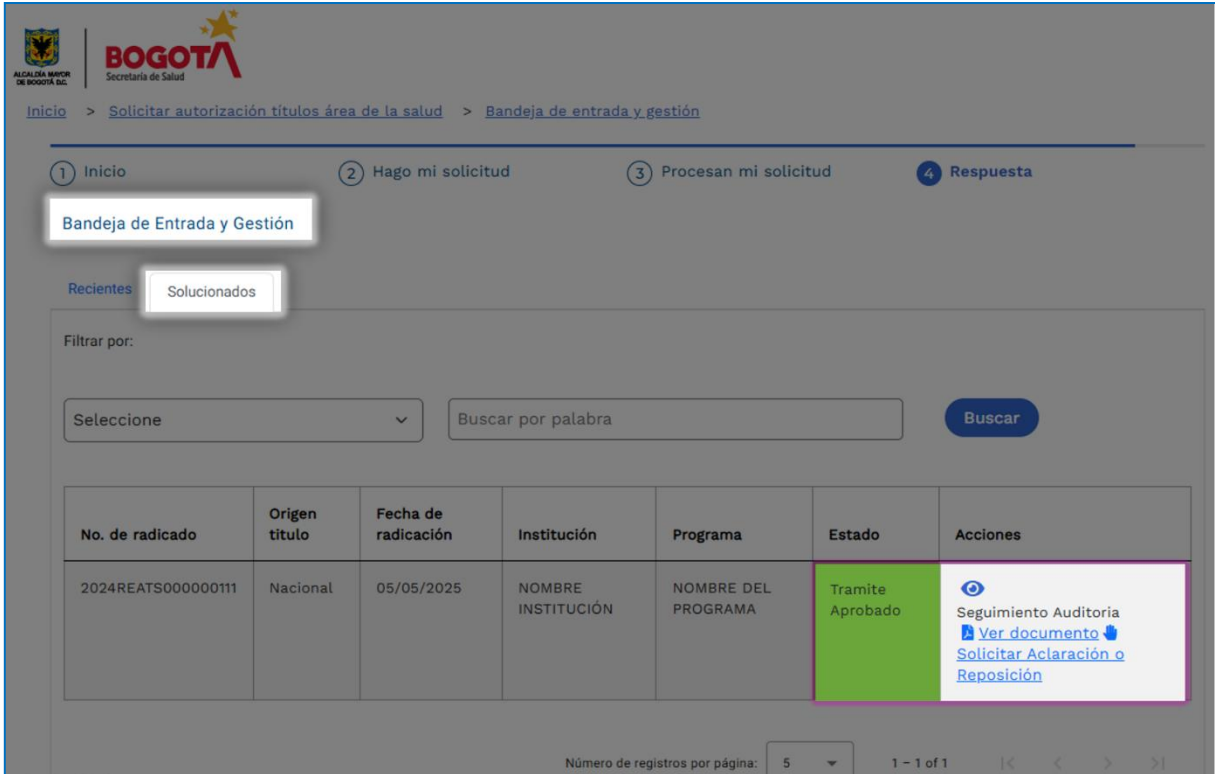
Ilustración 19 - Negación del trámite

Ilustración 20 - Ver documento

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud					
	Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión:	1

Estado Trámite Aprobado

Cuando el trámite está aprobado se puede validar desde la pestaña “Solucionados” Bandeja de Entrada y Gestión



The screenshot shows the web interface of the Bogotá D.C. Health Secretariat. The breadcrumb trail indicates the user is in the 'Bandeja de entrada y gestión' section. The process flow at the top shows four steps: 1. Inicio, 2. Hago mi solicitud, 3. Procesan mi solicitud, and 4. Respuesta. The 'Solucionados' tab is selected under the 'Bandeja de Entrada y Gestión' header. Below this, there are filters for 'Recientes' and 'Solucionados'. A search bar with a dropdown menu and a 'Buscar' button is present. The main table has columns for 'No. de radicado', 'Origen titulo', 'Fecha de radicación', 'Institución', 'Programa', 'Estado', and 'Acciones'. The first row shows a record with the number '2024REATS000000111', origin 'Nacional', date '05/05/2025', institution 'NOMBRE INSTITUCIÓN', and program 'NOMBRE DEL PROGRAMA'. The status is 'Trámite Aprobado'. The 'Acciones' column for this record contains a magnifying glass icon, the text 'Seguimiento Auditoria', and two links: 'Ver documento' and 'Solicitar Aclaración o Reposición'.

Ilustración 21 - Estado Trámite Aprobado

En la columna de Acciones se puede dar clic en Ver documento para visualizarlo y descargarlo, en esta sección también puede marcar la opción de Solicitar Aclaración o Reposición.

Al marcar la opción de Solicitar Aclaración o Reposición, se mostrará en una nueva ventana el número del radicado y el tipo de trámite, se mostrará una lista desplegable con el Motivo (Recurso de reposición o Solicitud de Aclaración), adjuntar el documento que corresponde al soporte y en el recuadro de observaciones incluir el detalle, hacer clic en Guardar o si prefiere hacer clic en el botón volver.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud				
Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión:	1




[Inicio](#) > [Solicitar autorización títulos área de la salud](#) > [Bandeja de entrada y gestión](#)

1 Inicio

2 Hago mi solicitud

3 Procesan mi solicitud

4 **Respuesta**

Trámite: Registro y autorización de títulos en el área de la salud.

El propósito de este trámite es obtener autorización para el ejercicio de la profesión y ocupación, válida para todo el territorio nacional, en el área de la salud como técnico, tecnólogo, o universitario, de los títulos obtenido en la Ciudad de Bogotá D.C, excepto convalidaciones de titulación Extranjera. Nota: Las profesiones exceptuadas son: Medicina, Jefe de Enfermería, bacteriología, químicos farmacéuticos, fisioterapia, fonoaudiología, instrumentadores quirúrgicos, optometría, terapia respiratoria, odontología, nutrición y dietética y terapia ocupacional. Lo anterior teniendo en cuenta que el registro y autorización de título de dichas profesiones, fue delegada a sus respectivos cuerpos colegiados.

Datos de la solicitud

*Campos Obligatorios

Número de radicado *

2024REATS000000666

Tipo de trámite *

Nacional

Motivo *

Seleccione

▼

Es requerido

Soporte de recurso de reposición ó solicitar aclaración *

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Peso máximo permitido: 10 MB

Únicamente archivo en formato .pdf.

Es requerido

Observaciones del recurso de reposición ó solicitar aclaración *

Observaciones

Volver

Guardar

Ilustración 22 - Solicitar Aclaración o Reposición

6. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	RAZÓN DE CREACIÓN O ACTUALIZACIÓN
1	Septiembre 2025	Se crea este manual con el propósito de ofrecer a la ciudadanía una guía clara, precisa y accesible sobre el uso de la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – AGILÍNEA, específicamente para el trámite de registro y autorización de títulos en el área de la salud, requisito esencial para el ejercicio profesional en el sector.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Trámite - Registro y autorización de títulos en el área de la salud

Código:	SDS-RPS-MN-005	Fecha:	2025/09/22	Versión:	1
----------------	----------------	---------------	------------	-----------------	---

La necesidad obedece a incorporar ajustes normativos y los desarrollos funcionales implementados en la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios – AGILÍNEA durante la vigencia 2025, garantizando información actualizada, pertinente y alineada con las disposiciones vigentes, en beneficio de la ciudadanía y del fortalecimiento de la gestión institucional.