

# MANUAL DE USUARIO PERFIL CIUDADANO

Autorización para capacitar a  
manipuladores de alimentos



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## Contenido

Contenido .....	2
INTRODUCCIÓN .....	5
REQUERIMIENTOS .....	6
MÓDULOS DEL SISTEMA .....	7
Crear solicitud .....	7
Crear registro de capacitaciones .....	7
FUNCIONALIDADES .....	8
Acceso al sistema .....	8
CIUDADANO.....	10
CREAR SOLICITUD .....	11
Diligenciar formulario – Registro de información Persona Natural .....	11
Sección “Datos básicos” .....	11
Sección “Tipos de capacitador” .....	12
Sección “Documentos adjuntos” .....	12
Diligenciar formulario – Registro de información Persona Jurídica .....	17
Sección “Datos básicos” .....	17
Sección “Tipos de capacitador” .....	17
Sección “Lista de capacitadores” .....	18
Consultar solicitud .....	27
Registrar capacitación.....	32
Sección “Información de capacitaciones a realizar” .....	40
Sección “Horarios capacitación” .....	41
Sección “Lugar donde se realizará la capacitación.....	42
GLOSARIO .....	46
CONTROL DE CAMBIOS .....	46

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## Índice de ilustraciones

Ilustración 1 - Página navegador.....	8
Ilustración 2 - Registro de credenciales.....	9
Ilustración 3 – Página principal del aplicativo .....	10
Ilustración 4. Sección “Datos básicos” .....	11
Ilustración 5. Sección "Tipos de capacitador" .....	12
Ilustración 6. Sección "Documentos adjuntos" .....	13
Ilustración 7 - Sección - Documentos adjuntos – Campos diligenciados .....	14
Ilustración 8. Botón "Enviar" para creación de la solicitud .....	14
Ilustración 9 – Confirmación del guardado de la solicitud .....	15
Ilustración 10. Mensaje de confirmación y número de radicado .....	15
Ilustración 11. Sección “Datos básicos” .....	16
Ilustración 12. Sección "Datos del representante legal" .....	17
Ilustración 13. Sección "Lista de capacitadores" .....	18
Ilustración 14. Pop-up "Adicionar capacitador" .....	19
Ilustración 15. Pop-up “Adicionar capacitador” diligenciado.....	20
Ilustración 16 - Sección - Documentos adjuntos – Campos diligenciados .....	21
Ilustración 17. Botón "Guardar" registro de un capacitador.....	21
Ilustración 18. Lista de capacitadores actualizada con el registro creado.....	22
Ilustración 19. Botón "Enviar" para creación de la solicitud .....	22
Ilustración 20 – Confirmación del guardado de la solicitud .....	23
Ilustración 21. Confirmación del envío de la solicitud y generación del número del radicado .....	24
Ilustración 22. Opción "Consultar solicitud" .....	24
Ilustración 23. Opciones para generación de la consulta de solicitudes .....	25
Ilustración 24. Botón "Buscar" .....	26
Ilustración 25. Tabla de resultados de solicitudes generadas por el usuario .....	27
Ilustración 26. Opción "Consultar solicitud" .....	28
Ilustración 27. Opciones para generación de la consulta de solicitudes .....	29
Ilustración 28. Botón "Buscar" .....	29
Ilustración 29. Tabla de resultados - pestaña "Registrar capacitación" .....	30
Ilustración 30. Botón "Editar capacitación" .....	30
Ilustración 31. Tabla de resumen de los registros de capacitaciones creados .....	31
Ilustración 32. Sección "Información de capacitaciones a realizar" .....	32
Ilustración 33. Formulario de registro de capacitación .....	33
Ilustración 34. Sección "Información de capacitaciones a realizar" .....	34
Ilustración 35. Sección "Lugar donde se realizará la capacitación" .....	36

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

Ilustración 36. Botón "Guardar" para creación del registro de capacitación .....	37
Ilustración 37. Pop-up confirmación de la creación del registro exitoso.....	37
Ilustración 38. Tabla de registro de capacitaciones actualizada.....	38

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## INTRODUCCIÓN

La Secretaría Distrital de Salud, con el propósito de optimizar la interacción con la ciudadanía, ha habilitado en la Ventanilla Única de Trámites y Servicios el procedimiento para la obtención de la *“Autorización para capacitadores de manipulación de carne y productos cárnicos comestibles, alimentos comercializados en vía pública y leche cruda para consumo humano directo comercializada de manera ambulante.”*

“. Esta iniciativa busca facilitar la gestión de los servicios ofrecidos por la entidad, garantizando un acceso más ágil y transparente a la información en tiempo real.

A través de la Ventanilla Única, tanto ciudadanos como instituciones pueden verificar la validez y autenticidad de las solicitudes generadas en línea. Se recomienda consultar el presente manual antes o durante la navegación en la plataforma, ya que proporciona una guía detallada sobre los procesos, permitiendo comprender el funcionamiento y la correcta gestión del trámite.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## REQUERIMIENTOS

Para tener acceso al módulo de la ventanilla correspondiente al trámite de *“Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos”*, se debe tener un dispositivo electrónico (celular, Tablet o computado) y que sea compatible con los siguientes navegadores:

- Google Chrome 29.0.1547 o superior
- Internet Explorer 8 o superior
- Firefox 23.0.1 o superior

La ventanilla única de trámites cuenta con un diseño web adaptable, que responde a las necesidades de los usuarios y los dispositivos que estén usando, es decir, desde cualquier dispositivo es posible acceder a una versión optimizada para ingresar al sistema.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## MÓDULOS DEL SISTEMA

La ventanilla única de tramites, “*Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos*” de la secretaria Distrital de Salud incluye los siguientes módulos de acuerdo con cada perfil:

### Crear solicitud

El usuario ciudadano de la ventanilla única de trámites tiene la funcionalidad que le permite realizar la solicitud “*Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos*” para obtener la aprobación.

### Crear registro de capacitaciones

El usuario ciudadano de la ventanilla única de trámites tiene la funcionalidad que le permite realizar el registro de las capacitaciones.

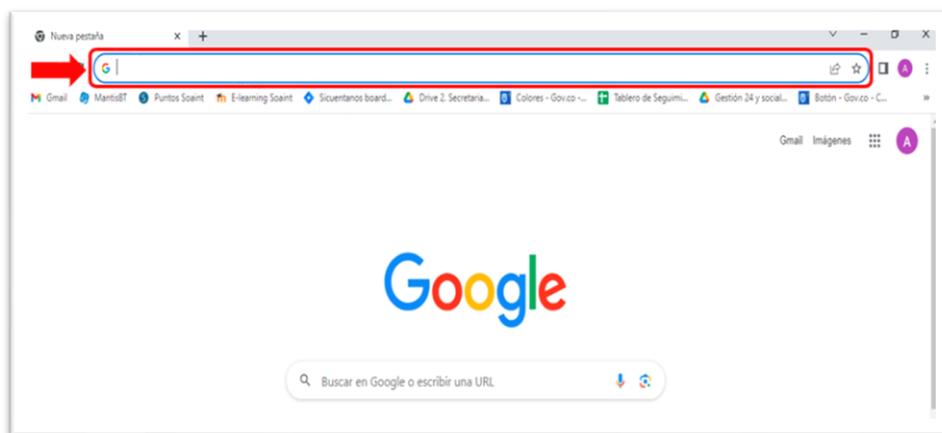
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## FUNCIONALIDADES

### Acceso al sistema

Ingrese a la Ventanilla Única digital de Trámites y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud. Para ello es necesario seguir los siguientes pasos:

- Abrir el navegador de su preferencia (Internet Explorer, Google Chrome o Mozilla Firefox)
- Dar clic para resaltar el lugar donde se encuentra la barra de direcciones (el gran espacio blanco en la parte superior de la ventana).



*Ilustración 1 - Página navegador*

- Digitar o escribir la dirección de Internet sobre ella, o presiona "Suprimir" en el teclado y luego escribir la URL correspondiente.
- Presione "Enter" en el teclado para dirigirse a la página.
- El sistema redirecciona a una ventana emergente para ingresar las credenciales de acceso.

Nota: Este registro de credenciales aplica para los roles ciudadano, validador, coordinador y subdirector.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

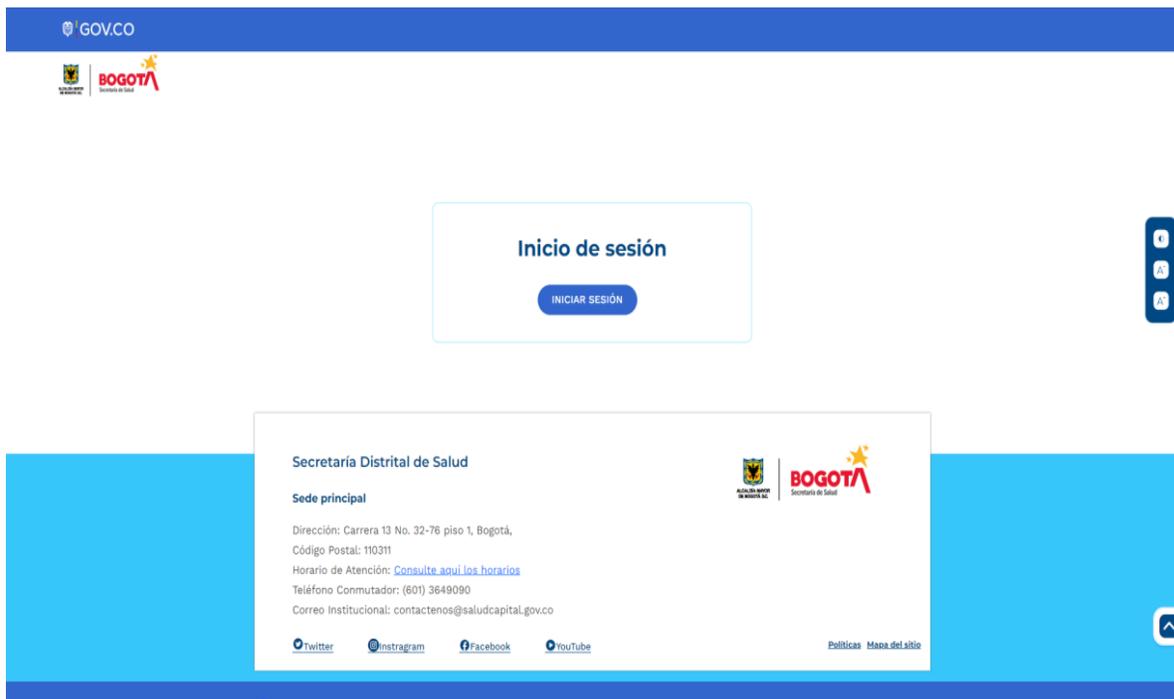


Ilustración 2 - Registro de credenciales

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## CIUDADANO

Una vez el usuario ha ingresado a la Ventanilla Única de la Secretaría Distrital de Salud y ha seleccionado el trámite, deberá registrarse en el sistema para dar continuidad con la solicitud.

Ya registrado en la plataforma, el sistema presenta en pantalla la página principal del aplicativo, en donde el usuario podrá realizar la creación de una nueva solicitud y/o consulta de solicitudes que ya se encuentran en curso.



*Ilustración 3 – Página principal del aplicativo*

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## CREAR SOLICITUD

### Diligenciar formulario – Registro de información Persona Natural

Una vez se da clic en la opción “Crear solicitud”, el sistema presenta en pantalla tres secciones, una con el nombre “Datos básicos”, la segunda llamada “Tipo de capacitador” y la tercera de “Documentos adjuntos”.

#### Sección “Datos básicos”

En la sección “Datos básicos”, se presentan los siguientes campos que son diligenciados de manera automática por el sistema de acuerdo con usuario logueado (información que se trae desde el registro del usuario en ventanilla única: Primer nombre, Segundo nombre, Primer apellido, Segundo apellido, Tipo de identificación, Número de identificación, Teléfono de contacto, Correo electrónico, Dirección.



GOV.CO CIUDADANO OMAR NATURAL DETRAMITES

BOGOTÁ

Inicio > Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos > Crear Solicitud

**Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos**

**Datos básicos**

Primer Nombre: CIUDADANO Segundo Nombre: OMAR

Primer Apellido: NATURAL Segundo Apellido: DETRAMITES

Tipo de identificación: Cédula de ciudadanía Número de identificación: 4322314

Teléfono de contacto: 1233264446 Correo electrónico: CIUDADANOTRAMITES@GMAIL.COM

Dirección: AK 12 12 03

**Tipos de capacitador**

Te explicamos con tutoriales

¿Tienes dudas?

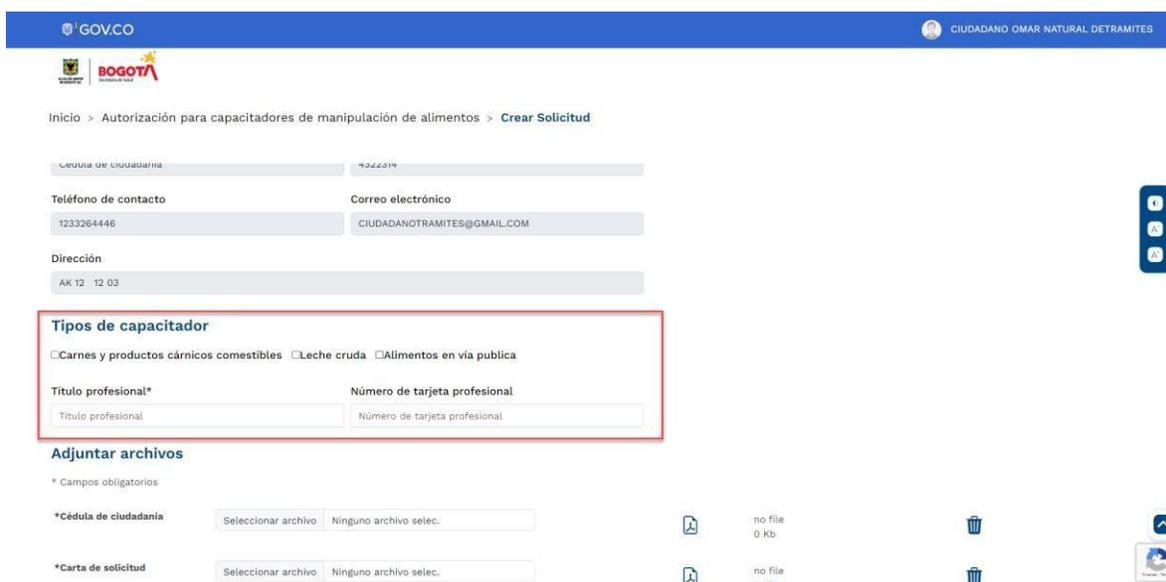
Ilustración 4. Sección “Datos básicos”

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## Sección “Tipos de capacitador”

En la sección “Tipos de capacitador”, se presentan los siguientes campos que deben ser diligenciados de manera obligatoria por el usuario solicitante, estos son: Tipos de capacitador (casilla tipo checkbox de múltiple selección de acuerdo con tipo de capacitador que requiere el solicitante), título profesional (campo de texto alfabético de mínimo 10 caracteres), Número de tarjeta profesional (campo de texto alfanumérico).



GOV.CO CIUDADANO OMAR NATURAL DETRAMITES

BOGOTÁ

Inicio > Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos > Crear Solicitud

Cédula de ciudadanía: 9222314

Teléfono de contacto: 1233264446 Correo electrónico: CIUDADANOTRAMITES@GMAIL.COM

Dirección: AK 12 12 03

**Tipos de capacitador**

Carnes y productos cárnicos comestibles  Leche cruda  Alimentos en via publica

Título profesional\*  Número de tarjeta profesional

Adjuntar archivos

\* Campos obligatorios

\*Cédula de ciudadanía: Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. no file 0 Kb

\*Carta de solicitud: Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. no file 0 Kb

Ilustración 5. Sección “Tipos de capacitador”

## Sección “Documentos adjuntos”

En la sección “Documentos adjuntos”, el usuario dispone de los campos para adjuntar los archivos correspondientes. Estos campos son:

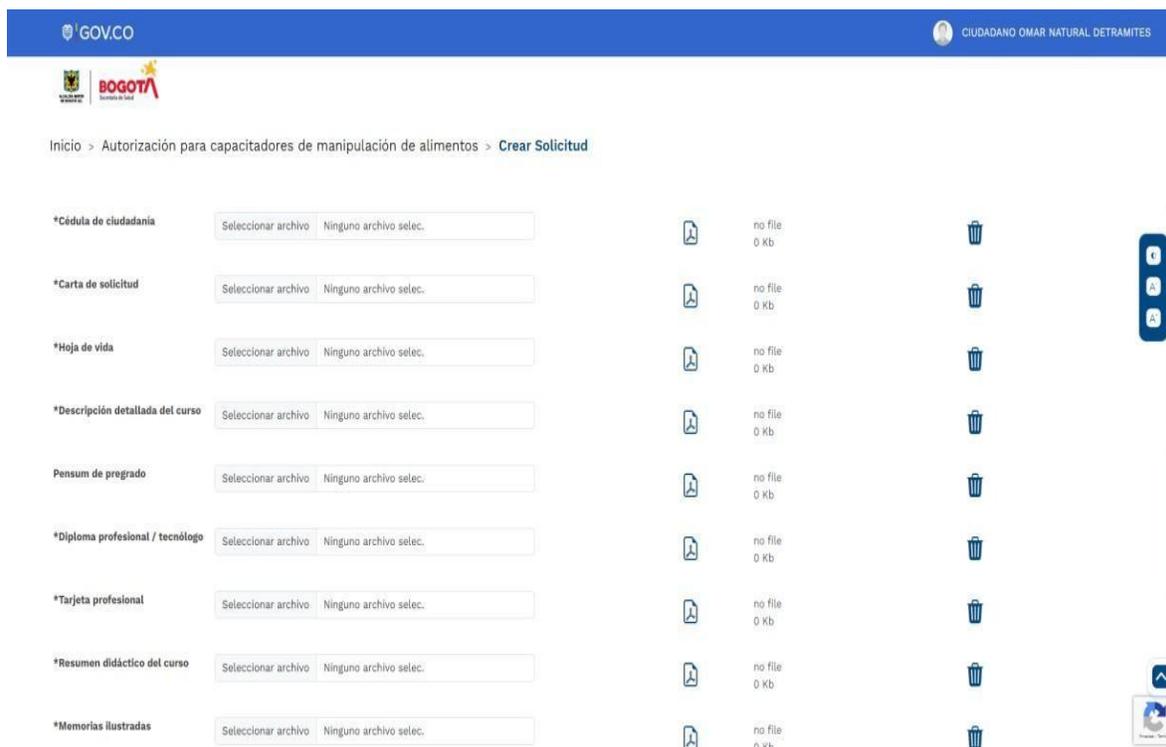
- Cédula de ciudadanía (obligatorio)
- Hoja de vida (obligatorio)
- Descripción detallada del curso (obligatorio)

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

- d. Pensum de pregrado (opcional)
- e. Diploma profesional / tecnólogo (obligatorio)
- f. Tarjeta profesional (obligatorio)
- g. Resumen didáctico del curso (obligatorio)
- h. Memorias ilustradas (obligatorio)

**Nota.** Los campos obligatorios están marcados con un (\*) al comienzo de cada nombre. Por otra parte, el formato de carga de cada documento debe ser en formato .pdf



The screenshot shows a web interface for creating a request. At the top, there is a blue header with 'GOV.CO' on the left and 'CIUDADANO OMAR NATURAL DETRAMITES' on the right. Below the header, there are logos for 'BOGOTÁ' and 'SECRETARÍA DE SALUD'. The main content area is titled 'Inicio > Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos > Crear Solicitud'. It contains a list of document requirements, each with a label, a selection field, and a status indicator.

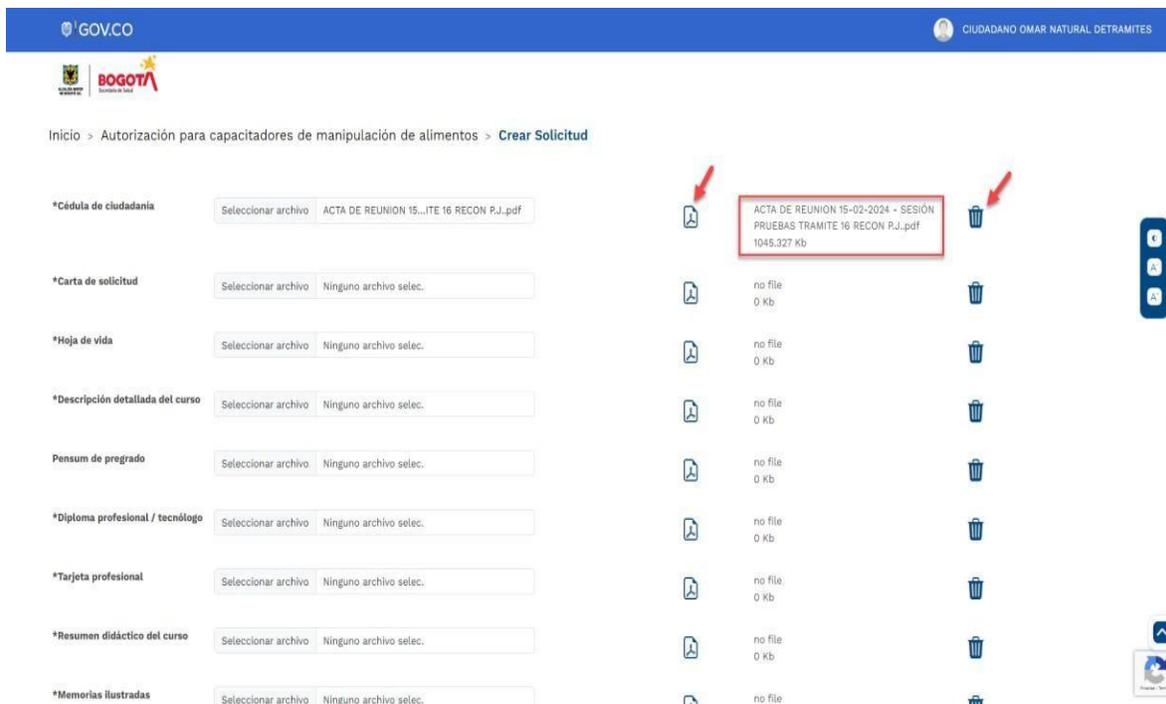
Documento	Selección	Estado	Acción
*Cédula de ciudadanía	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar
*Carta de solicitud	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar
*Hoja de vida	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar
*Descripción detallada del curso	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar
Pensum de pregrado	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar
*Diploma profesional / tecnólogo	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar
*Tarjeta profesional	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar
*Resumen didáctico del curso	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar
*Memorias ilustradas	Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.	no file 0 Kb	Eliminar

Ilustración 6. Sección "Documentos adjuntos"

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

Una vez se diligencian los documentos, se presenta el nombre del archivo adjunto en cada uno de los campos y su peso respectivo. Igualmente, el usuario dispone de una opción para visualizar y/o eliminar el archivo adjunto y así poder adjuntar un nuevo documento.



*Ilustración 7 - Sección - Documentos adjuntos – Campos diligenciados*

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

Posterior a diligenciado todo el formulario, en la parte inferior de la pantalla aparecerá el botón “Enviar” con el cual el usuario solicitante podrá enviar su solicitud a gestión por parte de la Secretaría Distrital de Salud.

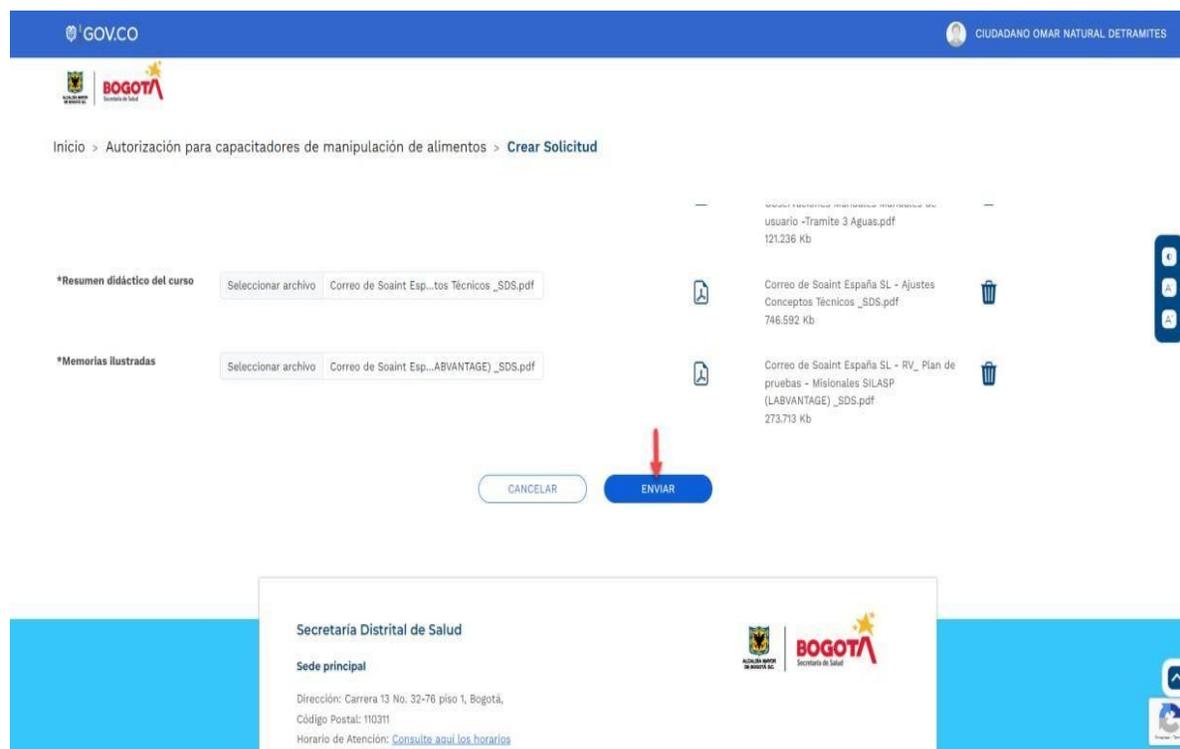


Ilustración 8. Botón "Enviar" para creación de la solicitud

Una vez se radica la solicitud el sistema presenta en pantalla un Pop-up con la confirmación de la solicitud creada exitosamente.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

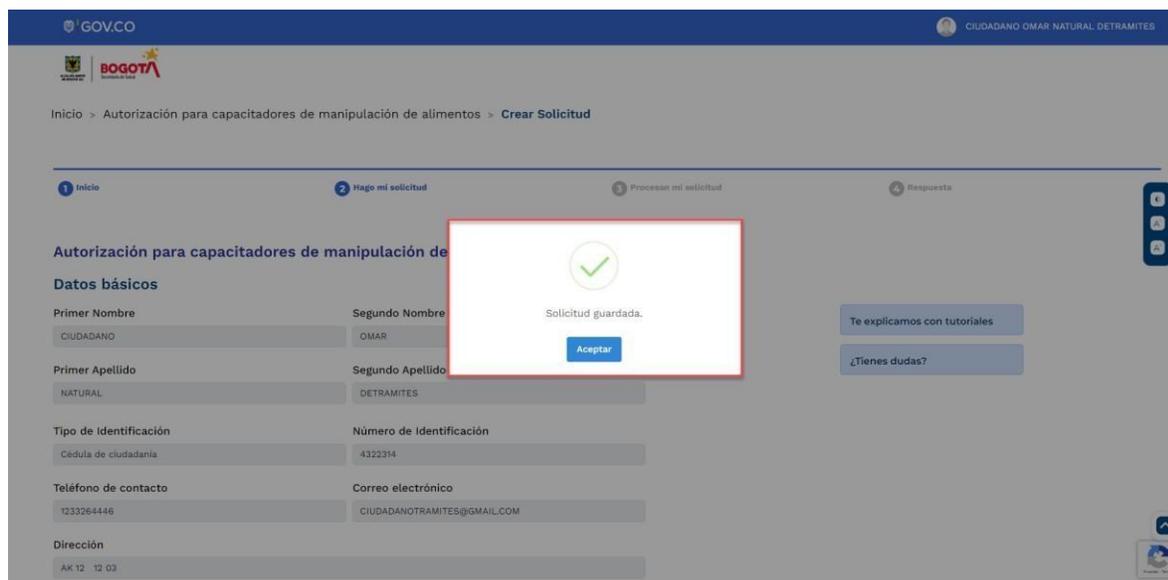
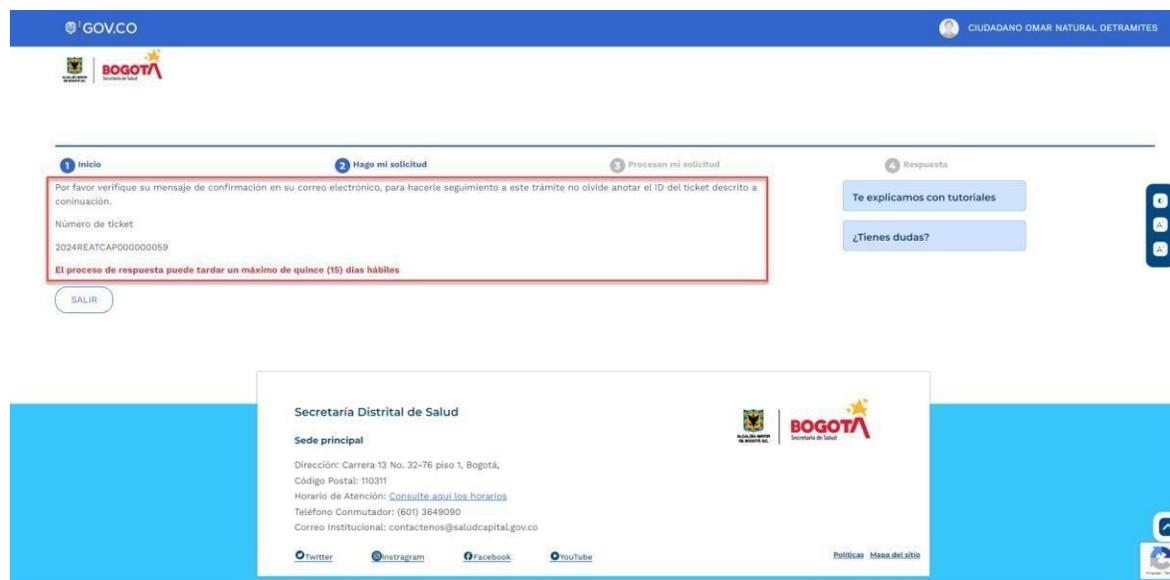


Ilustración 9 – Confirmación del guardado de la solicitud

Posterior a cerrar el Pop-up, en pantalla se presenta el mensaje de confirmación de la creación de la solicitud con el número de radicado y un mensaje con el tiempo que puede tardar la solicitud en gestionarse.



La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

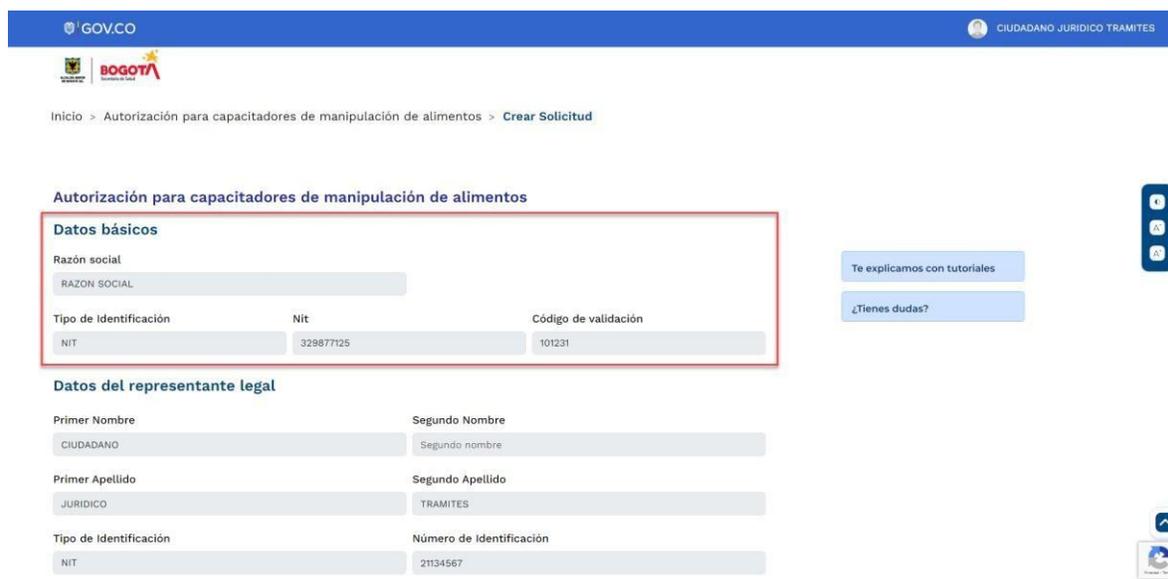
Ilustración 10. Mensaje de confirmación y número de radicado

## Diligenciar formulario – Registro de información Persona Jurídica

Una vez se da clic en la opción “Crear solicitud”, el sistema presenta en pantalla tres secciones, una con el nombre “Datos básicos”, la segunda llamada “Datos del representante legal” y la tercera de “Lista de capacitadores”.

### Sección “Datos básicos”

En la sección “Datos básicos”, se presentan los siguientes campos que son diligenciados de manera automática por el sistema de acuerdo con el usuario logueado (información que se trae desde el registro del usuario en ventanilla única: Razón social, Tipo de identificación, NIT, Código de validación.



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

Inicio > Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos > **Crear Solicitud**

**Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos**

**Datos básicos**

Razón social  
RAZÓN SOCIAL

Tipo de Identificación NIT Código de validación  
NIT 329877125 101231

**Datos del representante legal**

Primer Nombre Segundo Nombre  
CIUDADANO Segundo nombre

Primer Apellido Segundo Apellido  
JURIDICO TRAMITES

Tipo de Identificación Número de Identificación  
NIT 21134567

Te explicamos con tutoriales

¿Tienes dudas?

Ilustración 11. Sección “Datos básicos”

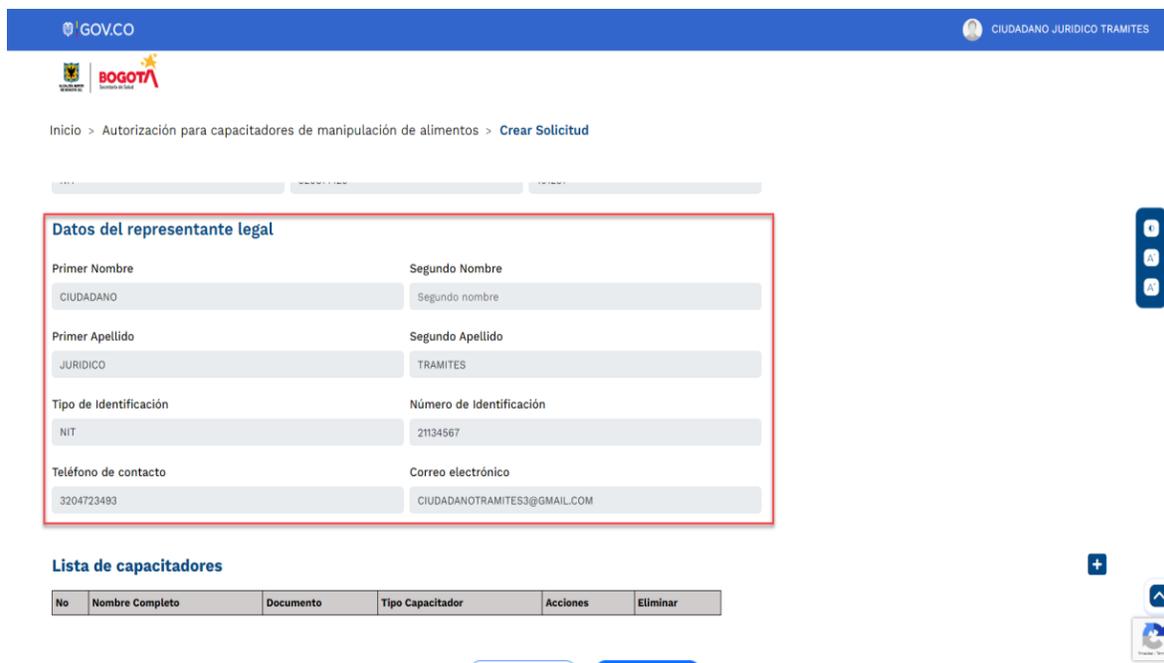
### Sección “Tipos de capacitador”

En la sección “Datos del representante legal”, se presentan los siguientes campos que son diligenciados de manera automática por el sistema de acuerdo al usuario logueado (información que se trae desde el registro del usuario en ventanilla única: Primer nombre, Segundo nombre,

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

Primer apellido, Segundo apellido, Tipo de Identificación, Número de identificación, Teléfono de contacto, Correo electrónico.



The screenshot shows the GOV.CO website interface. At the top, there is a blue header with the GOV.CO logo and 'CIUDADANO JURIDICO TRAMITES'. Below the header, there are logos for Bogotá D.C. and the Secretariat of Health. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Inicio > Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos > Crear Solicitud'. The 'Datos del representante legal' form is highlighted with a red box and contains the following fields:

Primer Nombre	Segundo Nombre
CIUDADANO	Segundo nombre
Primer Apellido	Segundo Apellido
JURIDICO	TRAMITES
Tipo de Identificación	Número de Identificación
NIT	21134567
Teléfono de contacto	Correo electrónico
3204723493	CIUDADANOTRAMITES3@GMAIL.COM

Below the form, there is a section titled 'Lista de capacitadores' with a table:

No	Nombre Completo	Documento	Tipo Capacitador	Acciones	Eliminar
----	-----------------	-----------	------------------	----------	----------

Ilustración 12. Sección "Datos del representante legal"

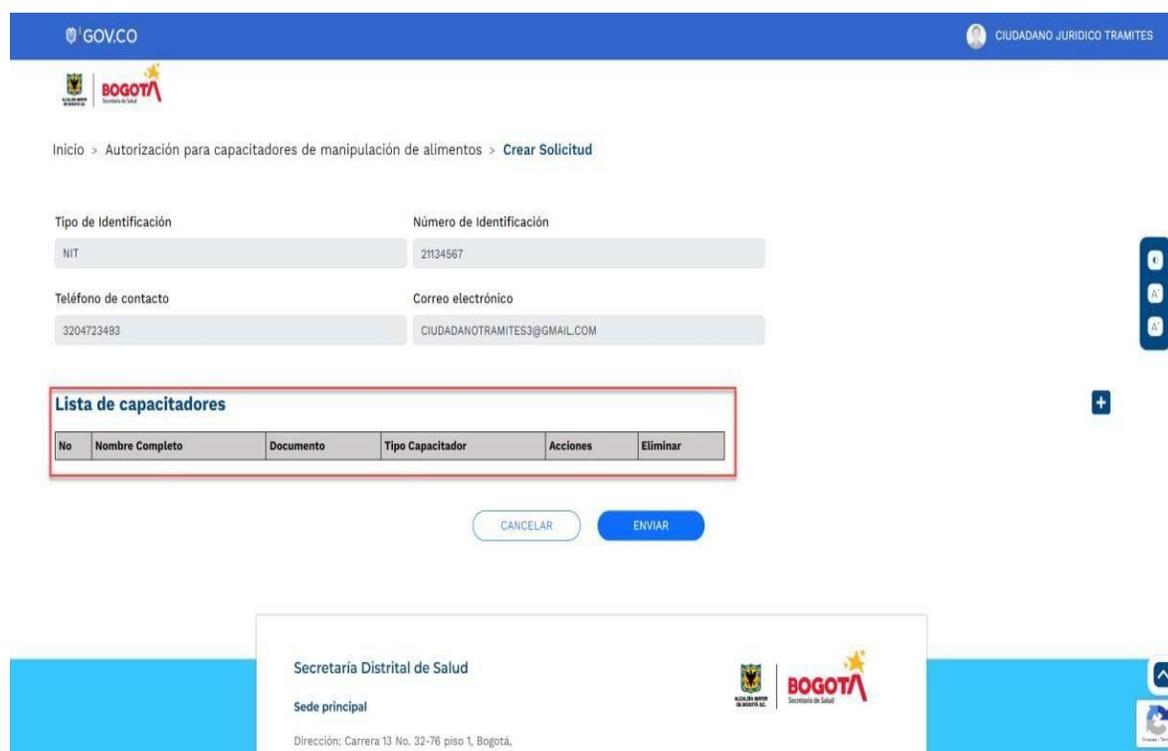
### Sección "Lista de capacitadores"

En la sección "Lista de capacitadores", se habilita en pantalla una tabla de resultados con los siguientes campos: No, Nombre completo, Documento, Tipo capacitador, Acciones, Eliminar.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

**Nota.** Esta tabla se irá actualizando a medida que el usuario solicitante cree registros en la misma.



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

BOGOTÁ

Inicio > Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos > **Crear Solicitud**

Tipo de identificación: NIT  
 Número de identificación: 21134567

Teléfono de contacto: 3204723493  
 Correo electrónico: CIUDADANOTRAMITES3@GMAIL.COM

**Lista de capacitadores**

No	Nombre Completo	Documento	Tipo Capacitador	Acciones	Eliminar
<input type="button" value="CANCELAR"/> <input type="button" value="ENVIAR"/>					

Secretaría Distrital de Salud  
 Sede principal  
 Dirección: Carrera 13 No. 32-76 piso 1, Bogotá.

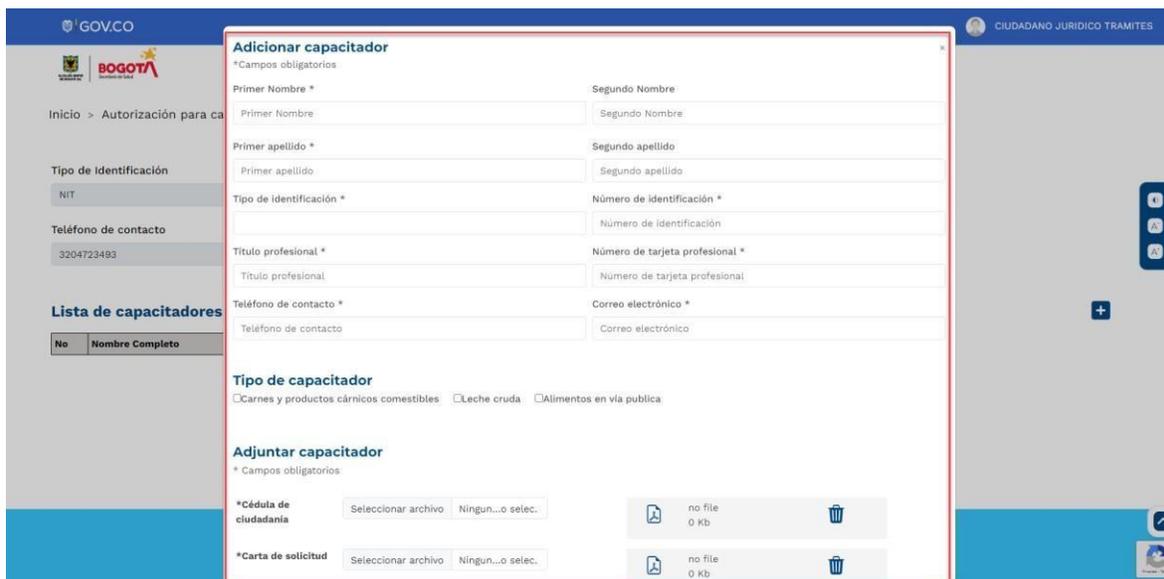
*Ilustración 13. Sección "Lista de capacitadores"*

Para realizar la creación de un registro en esta tabla, el usuario debe dar clic en el botón (+) visualizado en la parte derecha de la sección. Una vez se dé clic en este botón, se presenta en pantalla un Pop-up llamado "Adicionar capacitador".

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:



*Ilustración 14. Pop-up "Adicionar capacitador"*

En el Pop-up “Adicionar documentación se solicitará la siguiente información:

1. Datos básicos capacitador
  - a. Primer nombre. Campo de texto alfabético de diligenciamiento obligatorio.
  - b. Segundo nombre. Campo de texto alfabético de diligenciamiento opcional.
  - c. Primer apellido. Campo de texto alfabético de diligenciamiento obligatorio.
  - d. Segundo apellido. Campo de texto alfabético de diligenciamiento opcional.
  - e. Tipo de identificación. Campo tipo lista desplegable con las opciones de (CC (Cedula de Ciudadanía), CE (Cedula de Extranjería), PA (Pasaporte) y TE (Tarjeta de extranjería)
  - f. Número de identificación. Campo de texto numérico de diligenciamiento obligatorio.
  - g. Título profesional. Campo de texto alfabético de diligenciamiento obligatorio.
  - h. Número de tarjeta profesional. Campo de texto alfanumérico de diligenciamiento obligatorio.
  - i. Teléfono de contacto. Campo de texto numérico de diligenciamiento obligatorio.
  - j. Correo electrónico. Campo de texto de diligenciamiento obligatorio, el cual valida la estructura básica de un correo (inclusión de un “@” y de un “.”).

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

2. Tipo de capacitador
  - a. Carnes y productos cárnicos comestibles. Campo tipo checkbox.
  - b. Lecha cruda. Campo tipo checkbox.
  - c. Alimentos en vía pública. Campo tipo checkbox.
3. Adjuntar capacitador
  - a. Cédula de ciudadanía (obligatorio)
  - b. Hoja de vida (obligatorio)
  - c. Descripción detallada del curso (obligatorio)
  - d. Pensum de pregrado (opcional)
  - e. Diploma profesional / tecnólogo (obligatorio)
  - f. Tarjeta profesional (obligatorio)
  - g. Resumen didáctico del curso (obligatorio)
  - h. Memorias ilustradas (obligatorio)

**Nota.** Los campos obligatorios están marcados con un (\*) al comienzo de cada nombre. Por otra parte, el formato del documento a cargar debe ser .pdf

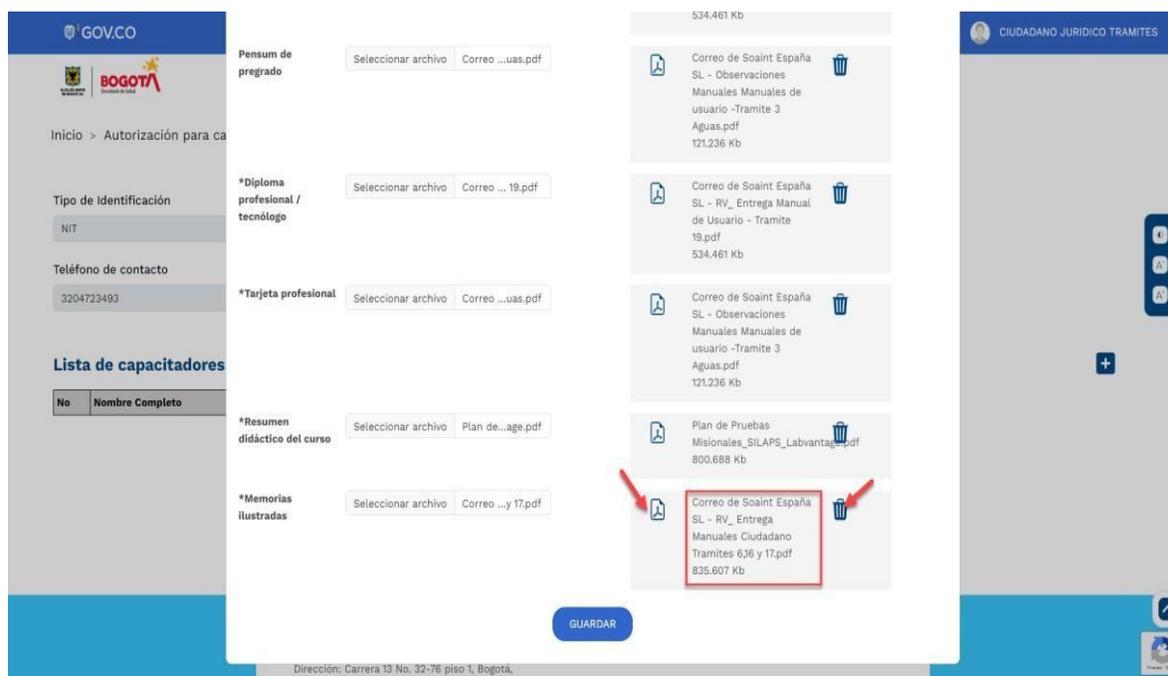


Ilustración 15. Pop-up “Adicionar capacitador” diligenciado

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

Una vez se cargan los documentos, se presenta el nombre del archivo adjunto en cada uno de los campos y su peso respectivo. Igualmente, el usuario dispone de una opción para visualizar y/o eliminar el archivo adjunto y así poder adjuntar un nuevo documento.



*Ilustración 16 - Sección - Documentos adjuntos – Campos diligenciados*

Posterior a diligenciado todo el formulario presentado en el Pop-up “Adicionar capacitador”, en la parte inferior de la pantalla aparecerá el botón “Guardar” con el cual el usuario solicitante creará el registro en la tabla de “Lista de capacitadores” con la información ingresada.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:

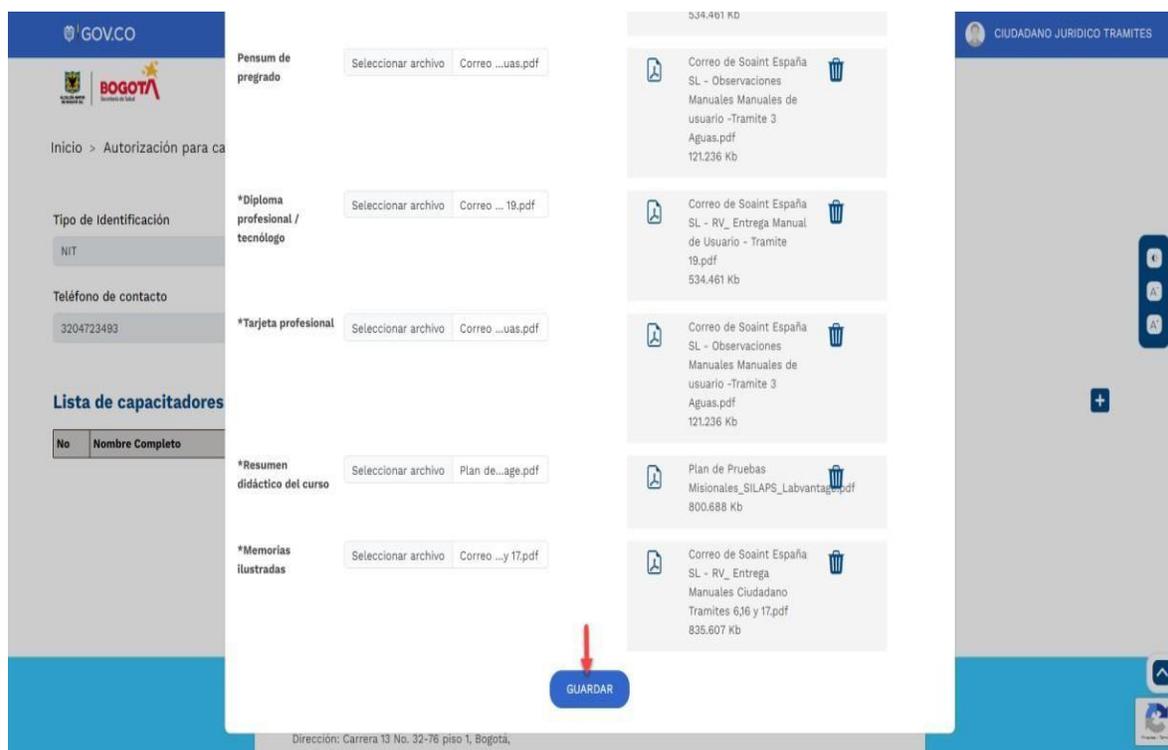


Ilustración 17. Botón "Guardar" registro de un capacitador

Una vez realizado el guardado del registro, se visualiza la tabla de la sección “Lista de capacitadores” actualizada con la información ingresada en el pop-up.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:

**Nota.** En caso de requerir consultar y/o modificar la información ingresada, en la columna acciones se presenta un botón en forma de “ojo” para ver la información del registro.

Ilustración 18. Lista de capacitadores actualizada con el registro creado

Posterior a diligenciado todo el formulario, en la parte inferior de la pantalla aparecerá el botón “Enviar” con el cual el usuario solicitante podrá enviar su solicitud a gestión por parte de la Secretaría Distrital de Salud.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:

GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

 **BOGOTÁ**

Inicio > Autorización para capacitadores de manipulación de alimentos > [Crear Solicitud](#)

Tipo de identificación: NIT Número de identificación: 21134567

Teléfono de contacto: 3204723493 Correo electrónico: CIUDADANOTRAMITES3@GMAIL.COM

**Lista de capacitadores**

No	Nombre Completo	Documento	Tipo Capacitador	Acciones	Eliminar
1	Manuel Romero	1018483798	Carnes y productos cárnicos comestibles, Leche cruda, Alimentos en vía pública		



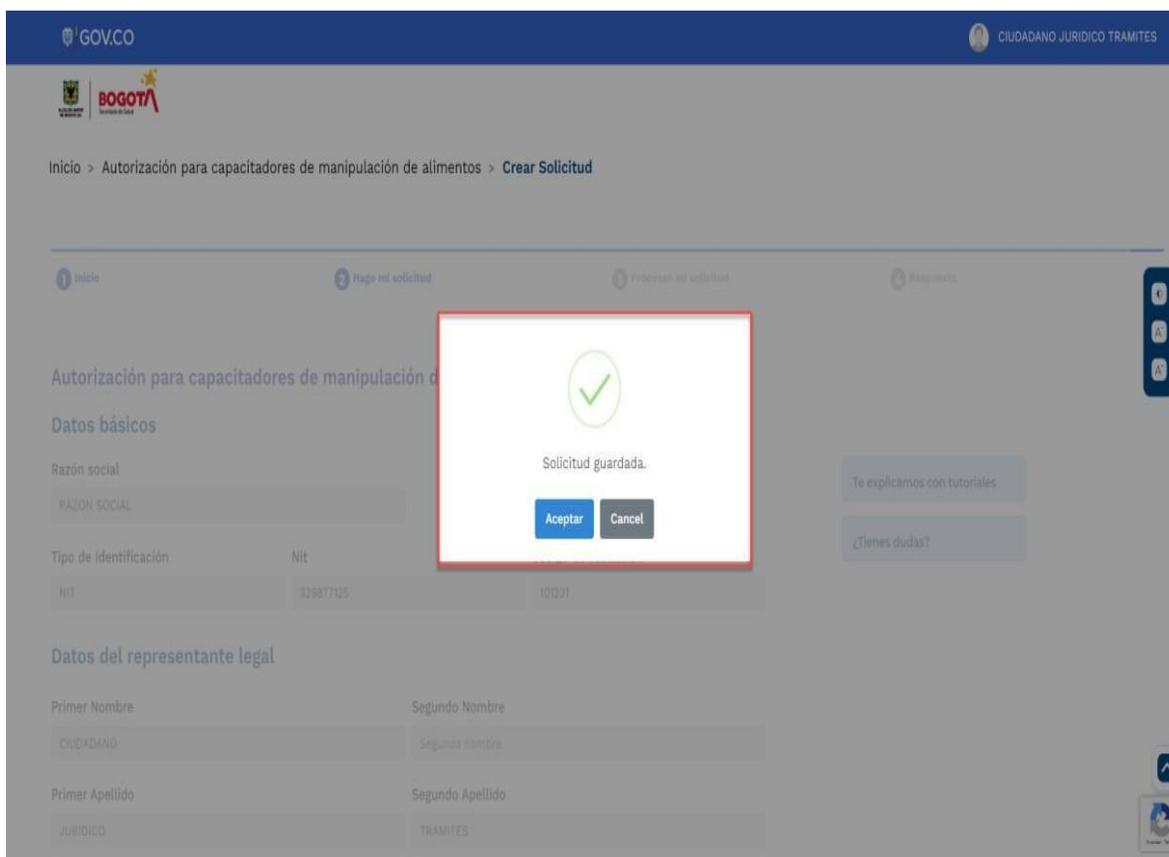
Secretaría Distrital de Salud   
Secretaría de Salud

Ilustración 19. Botón "Enviar" para creación de la solicitud

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

Una vez se radica la solicitud el sistema presenta en pantalla un Pop-up con la confirmación de la solicitud creada exitosamente.



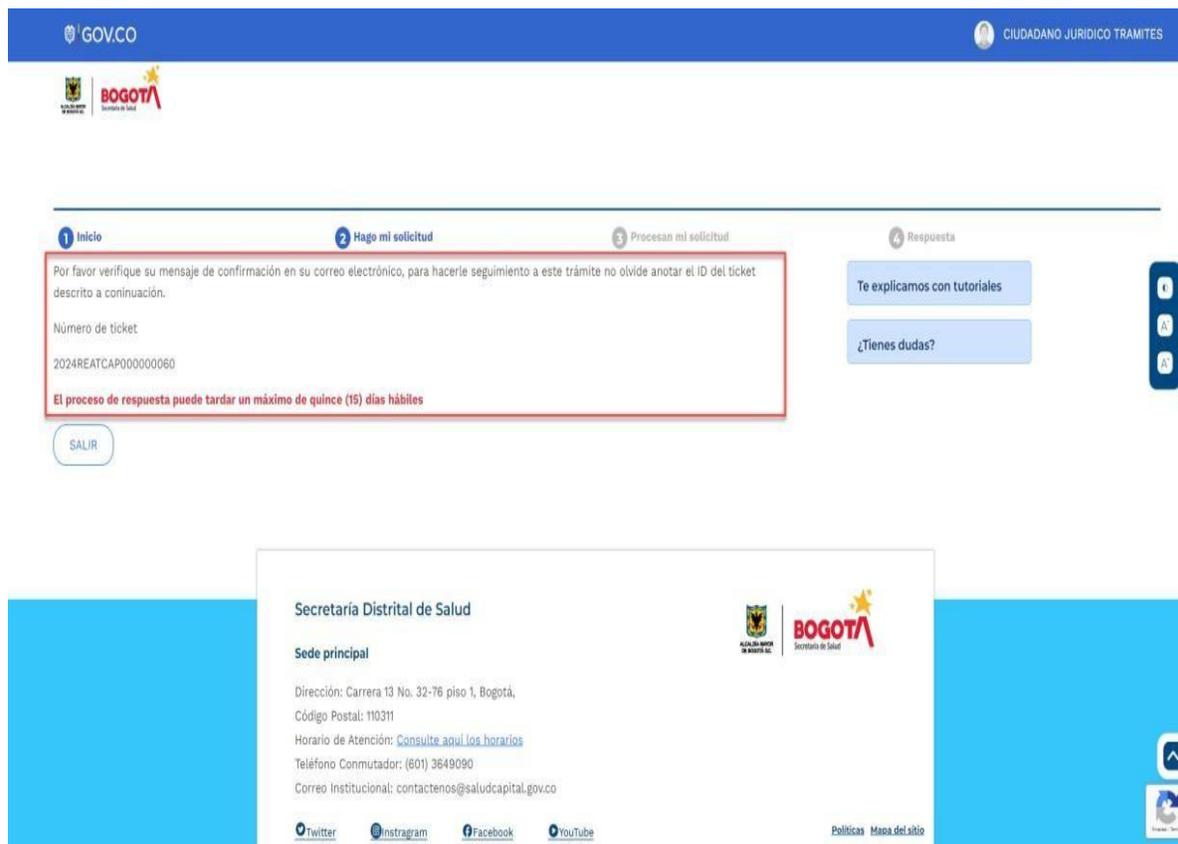
*Ilustración 20 – Confirmación del guardado de la solicitud*

Posterior a cerrar el Pop-up, en pantalla se presenta el mensaje de confirmación de la creación de la solicitud con el número de radicado y un mensaje con el tiempo que puede tardar la solicitud en gestionarse.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:



The screenshot shows the GOV.CO website interface. At the top, there is a blue header with the GOV.CO logo and the text 'CIUDADANO JURIDICO TRAMITES'. Below the header, there are logos for the Mayor's Office of Bogotá D.C. and the Health Secretariat. The main content area displays a progress bar with four steps: 1. Inicio, 2. Hago mi solicitud, 3. Procesan mi solicitud, and 4. Respuesta. Step 2 is highlighted with a red box. Below the progress bar, there is a text box with the following content:

Por favor verifique su mensaje de confirmación en su correo electrónico, para hacerle seguimiento a este trámite no olvide anotar el ID del ticket descrito a continuación.

Número de ticket  
2024REATCAP000000060

El proceso de respuesta puede tardar un máximo de quince (15) días hábiles

Below the text box, there is a 'SALIR' button. To the right of the text box, there are two buttons: 'Te explicamos con tutoriales' and '¿Tienes dudas?'. At the bottom of the page, there is a section for the 'Secretaría Distrital de Salud' with contact information and social media links.

Ilustración 21. Confirmación del envío de la solicitud y generación del número del radicado

## Consultar solicitud

Para la consulta de una solicitud, el ciudadano debe ingresar a la opción “Consultar solicitud” visualizada en la pantalla principal del aplicativo.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				



Ilustración 22. Opción "Consultar solicitud"

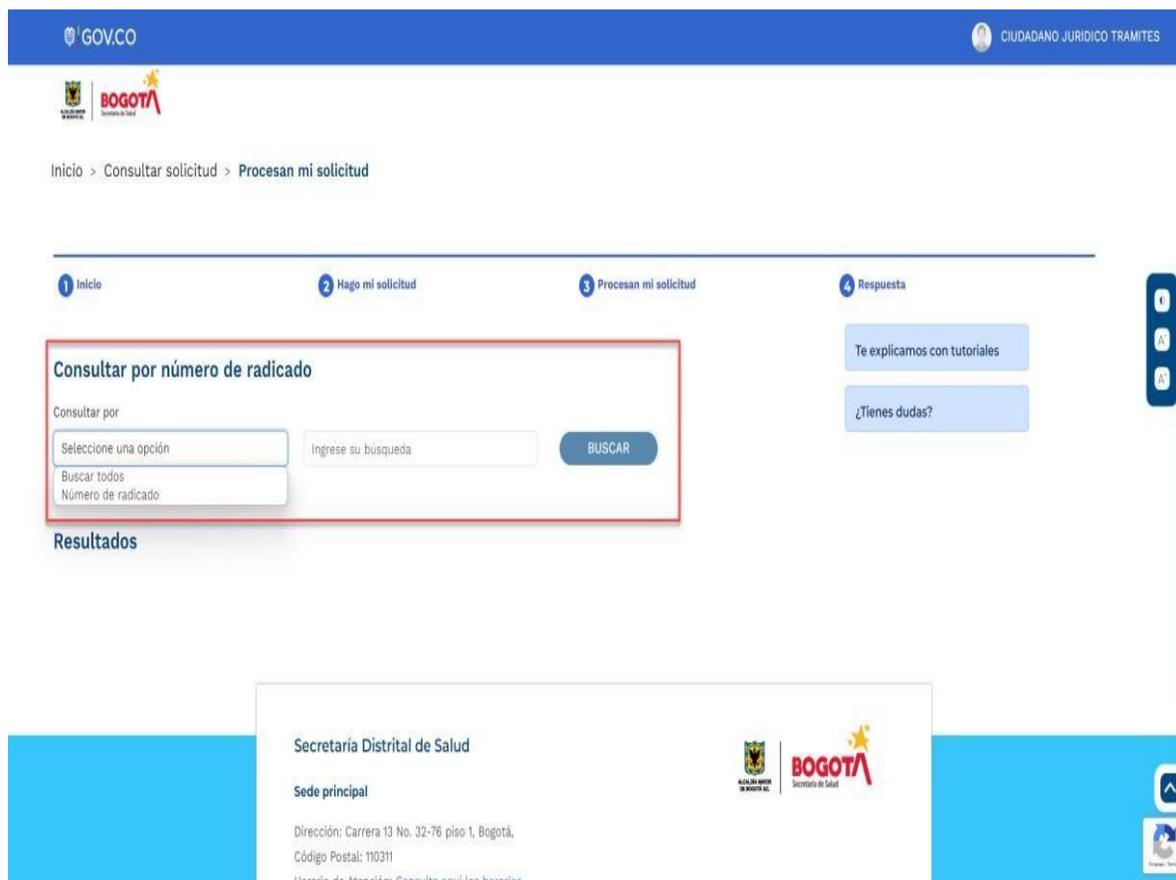
Una vez se accede a este Modulo del trámite, se muestra en pantalla la sección llamada **"Consultar por número de radicado"** donde se presentan dos campos, uno llamado "Consultar por" el cual trae una lista desplegable con las diferentes opciones de consulta y otro "Ingrese su búsqueda" el cual es un campo de texto donde el ciudadano ingresará información sobre la cual desea hacer la consulta.

**Nota.** En caso de no tener claro el número de radicado para consulta, se puede seleccionar la opción de la lista desplegable de "Buscar todos". Bajo esta opción el sistema realizará la consulta de todos los trámites asociados al usuario que está realizando la consulta (usuario logueado).

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

BOGOTÁ Secretaría de Salud

Inicio > Consultar solicitud > Proceso mi solicitud

1 Inicio 2 Hago mi solicitud 3 Proceso mi solicitud 4 Respuesta

Consultar por número de radicado

Consultar por

Selecciona una opción Ingrese su búsqueda BUSCAR

Buscar todos  
Número de radicado

Resultados

Te explicamos con tutoriales

¿Tienes dudas?

Secretaría Distrital de Salud

Sede principal

Dirección: Carrera 13 No. 32-76 piso 1, Bogotá,  
Código Postal: 110311  
Horario de Atención: Consulte aquí los horarios

Ilustración 23. Opciones para generación de la consulta de solicitudes

Una vez ingresada la información en los criterios de búsqueda, se da clic en el botón “Buscar” para realizar el proceso de consulta.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:

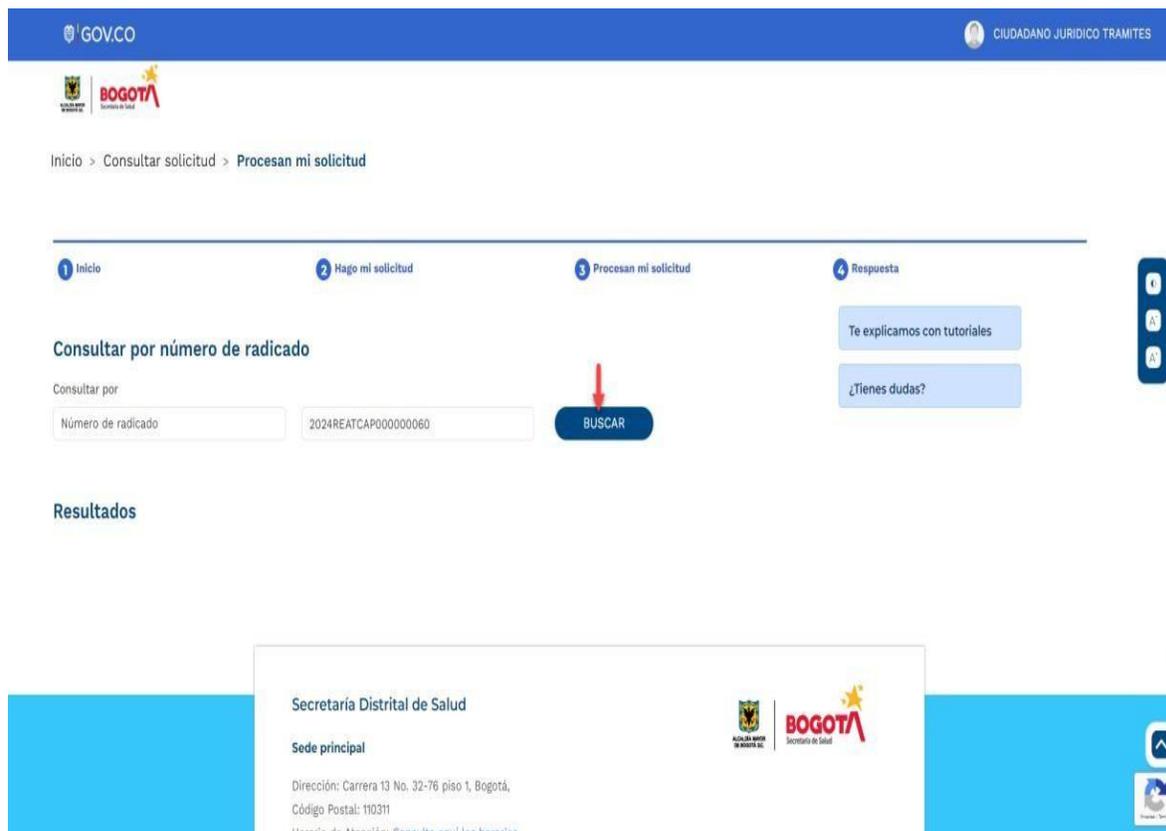


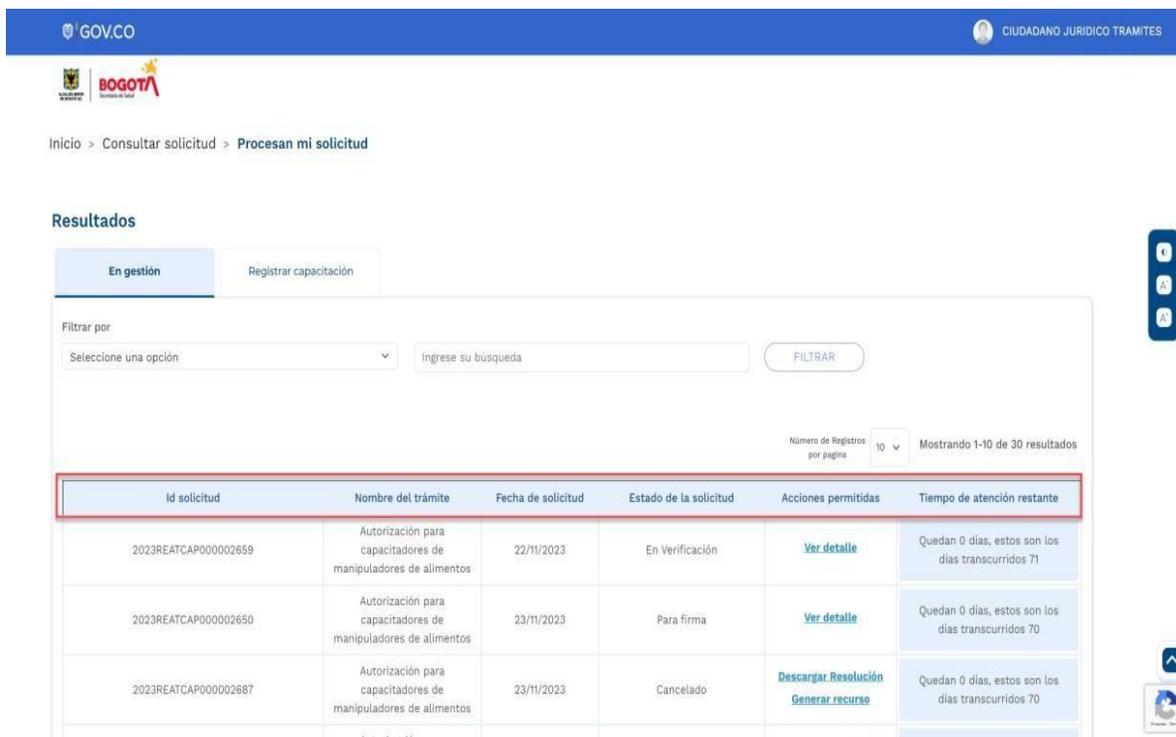
Ilustración 24. Botón "Buscar"

Una vez se ejecuta la búsqueda de las solicitudes, se presenta en la sección “Resultados” una pestaña llamada “En gestión” la cual contiene una tabla de resultados con las solicitudes que han sido generadas desde el usuario logueado. En esta tabla se presenta la siguiente información: ID solicitud, Nombre del trámite, Fecha de solicitud, Estado de la solicitud, Acciones permitidas y Tiempo de atención restante.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

**Nota.** De acuerdo con el estado que tenga el caso, la columna de “Acciones” presentará las diferentes opciones que se pueden llegar a ejecutar dentro del aplicativo, tales como: Descargar resolución, Generar recurso, Subsanación, Ver detalle.



The screenshot shows the 'Resultados' section of the GOV.CO application. It includes a navigation bar with 'GOV.CO' and 'CIUDADANO JURIDICO TRAMITES'. Below the navigation, there are logos for 'BOGOTÁ' and 'SECRETARÍA DE SALUD'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Inicio > Consultar solicitud > Procesan mi solicitud'. Under 'Resultados', there are two tabs: 'En gestión' (selected) and 'Registrar capacitación'. A search filter section is present with a dropdown menu, a search input field, and a 'FILTRAR' button. Below the search, it indicates 'Número de Registros por página: 10' and 'Mostrando 1-10 de 30 resultados'. The main table displays the following data:

Id solicitud	Nombre del trámite	Fecha de solicitud	Estado de la solicitud	Acciones permitidas	Tiempo de atención restante
2023REATCAP000002659	Autorización para capacitadores de manipuladores de alimentos	22/11/2023	En Verificación	<a href="#">Ver detalle</a>	Quedan 0 días, estos son los días transcurridos 71
2023REATCAP000002650	Autorización para capacitadores de manipuladores de alimentos	23/11/2023	Para firma	<a href="#">Ver detalle</a>	Quedan 0 días, estos son los días transcurridos 70
2023REATCAP000002687	Autorización para capacitadores de manipuladores de alimentos	23/11/2023	Cancelado	<a href="#">Descargar Resolución</a> <a href="#">Generar recurso</a>	Quedan 0 días, estos son los días transcurridos 70

*Ilustración 25. Tabla de resultados de solicitudes generadas por el usuario*

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## Registrar capacitación

Para realizar el registro de una capacitación, el usuario debe ingresar a la opción “Consultar solicitud” visualizada en la pantalla principal del aplicativo.



Ilustración 26. Opción "Consultar solicitud"

Una vez se accede a este apartado del aplicativo, se presenta en pantalla la sección llamada “Consultar por número de radicado” donde se presentan dos campos, uno llamado “Consultar por” el cual trae una lista desplegable con las diferentes opciones de consulta y otro “Ingrese su búsqueda” el cual es un campo de texto donde el ciudadano ingresará información sobre la cual desea hacer la consulta.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

**Nota.** En caso de no tener claro el número de radicado para consulta, se puede seleccionar la opción de la lista desplegable de “Buscar todos”. Bajo esta opción el sistema realizará la consulta de todos los trámites asociados al usuario que está realizando la consulta (usuario logueado).

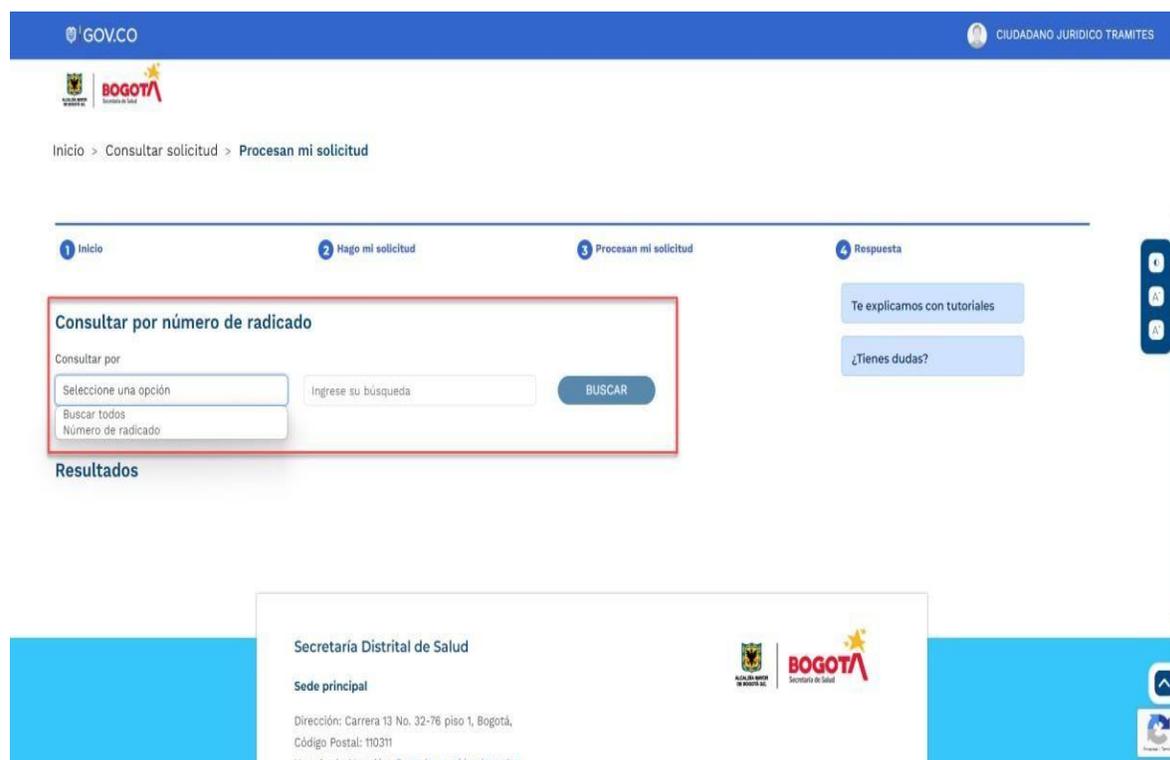


Ilustración 27. Opciones para generación de la consulta de solicitudes

Una vez ingresada la información en los criterios de búsqueda, se da clic en el botón “Buscar” para realizar el proceso de consulta.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:

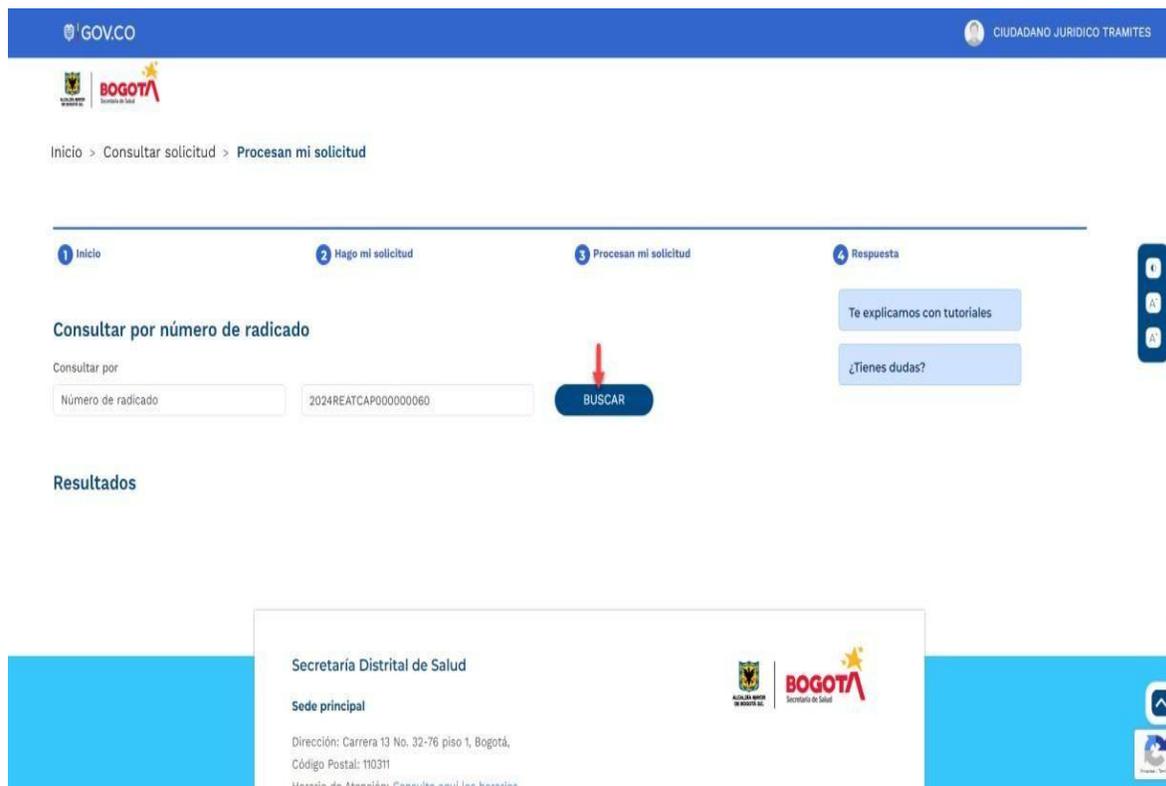


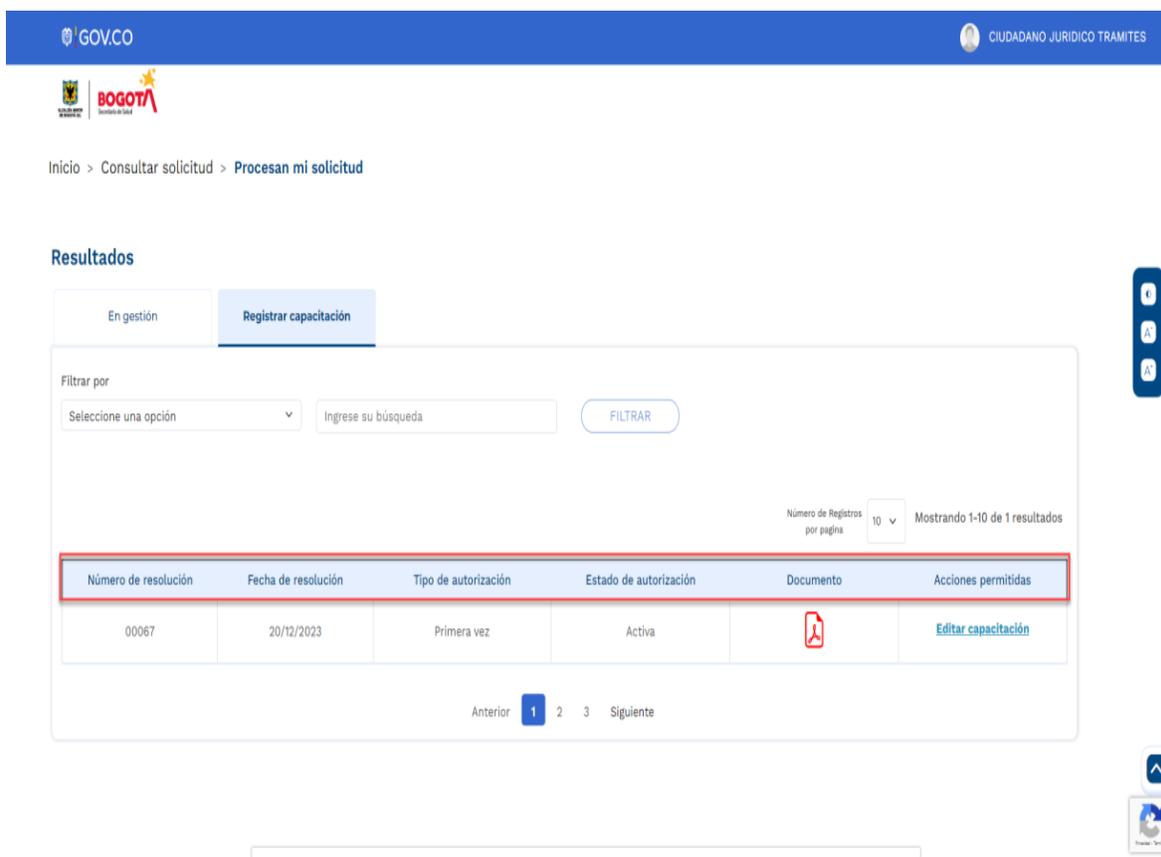
Ilustración 28. Botón "Buscar"

Una vez ejecutada la búsqueda, se visualiza en pantalla la pestaña “Registrar capacitación”, en esta opción se presenta una tabla con la siguiente información: Número de resolución, Fecha de resolución, Tipo de autorización, Estado de autorización, Documento, Acciones permitidas.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

**Nota.** En caso que el ciudadano desee consultar la información de la resolución generada, en la columna “Documento” se habilita un botón PDF donde se puede consultar dicho documento.



The screenshot shows the 'GOV.CO' portal interface. At the top, there are logos for 'GOV.CO' and 'CIUDADANO JURIDICO TRAMITES'. Below that, the 'BOGOTÁ' logo and 'Secretaría de Salud' are visible. The navigation path is 'Inicio > Consultar solicitud > Procesan mi solicitud'. The main section is titled 'Resultados' and has two tabs: 'En gestión' and 'Registrar capacitación'. Under the 'Registrar capacitación' tab, there is a search filter section with a dropdown menu, a search input field, and a 'FILTRAR' button. Below the search section, it indicates 'Número de Registros por página' set to 10 and 'Mostrando 1-10 de 1 resultados'. The main content is a table with the following data:

Número de resolución	Fecha de resolución	Tipo de autorización	Estado de autorización	Documento	Acciones permitidas
00067	20/12/2023	Primera vez	Activa		<a href="#">Editar capacitación</a>

At the bottom of the table, there are navigation links: 'Anterior', '1' (selected), '2', '3', and 'Siguiete'.

*Ilustración 29. Tabla de resultados - pestaña "Registrar capacitación"*

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

En la columna “Acciones permitidas” en cada registro identificado se habilita un botón llamado “Editar capacitación” en donde el usuario podrá ingresar para realizar el proceso de registro de una capacitación.



The screenshot shows the 'GOV.CO' portal interface. At the top, there are navigation links for 'Inicio', 'Consultar solicitud', and 'Procesan mi solicitud'. The main content area is titled 'Resultados' and features a 'Registrar capacitación' button. Below this, there is a search filter section with a dropdown menu and a search input field. A table displays the search results, with one record shown. The table has columns for 'Número de resolución', 'Fecha de resolución', 'Tipo de autorización', 'Estado de autorización', 'Documento', and 'Acciones permitidas'. The record shown has a resolution number of 00067, a date of 20/12/2023, and is in an 'Activa' state. The 'Acciones permitidas' column contains a blue button labeled 'Editar capacitación', which is highlighted with a red arrow. The table also includes pagination controls at the bottom, showing 'Anterior', '1', '2', '3', and 'Siguiete'.

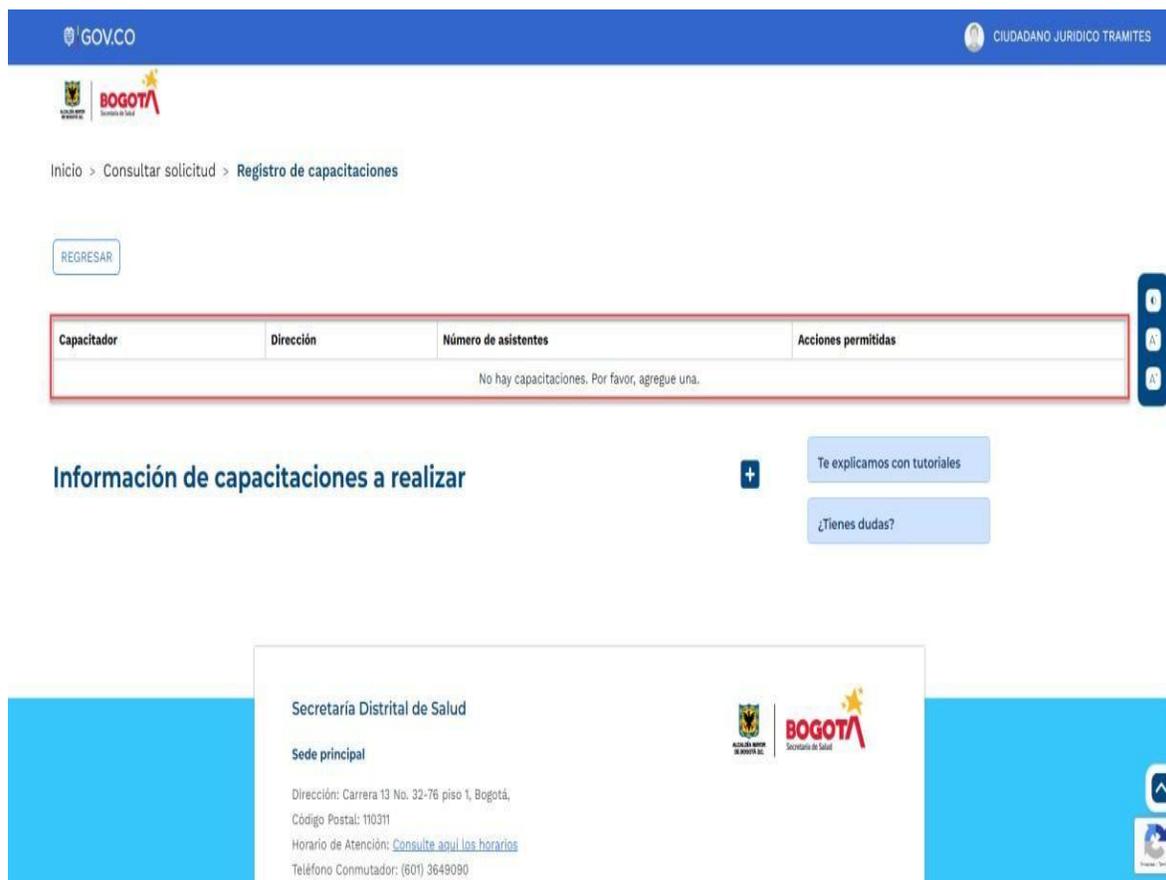
*Ilustración 30. Botón "Editar capacitación"*

Al dar clic en este botón, se direcciona al ciudadano a la pantalla de registro de capacitaciones, en donde se presenta una tabla con la información de las capacitaciones que han sido registradas por parte del ciudadano, esta tabla cuenta con la siguiente estructura: Capacitador, Dirección, Número de asistentes, Acciones permitidas.

**Nota.** Una vez se vaya realizando la creación de un registro, esta tabla se actualizará de manera automática con la información ingresada.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

BOGOTÁ Secretaría de Salud

Inicio > Consultar solicitud > Registro de capacitaciones

REGRESAR

Capitador	Dirección	Número de asistentes	Acciones permitidas
No hay capacitaciones. Por favor, agregue una.			

**Información de capacitaciones a realizar**

+ Te explicamos con tutoriales

¿Tienes dudas?

**Secretaría Distrital de Salud**

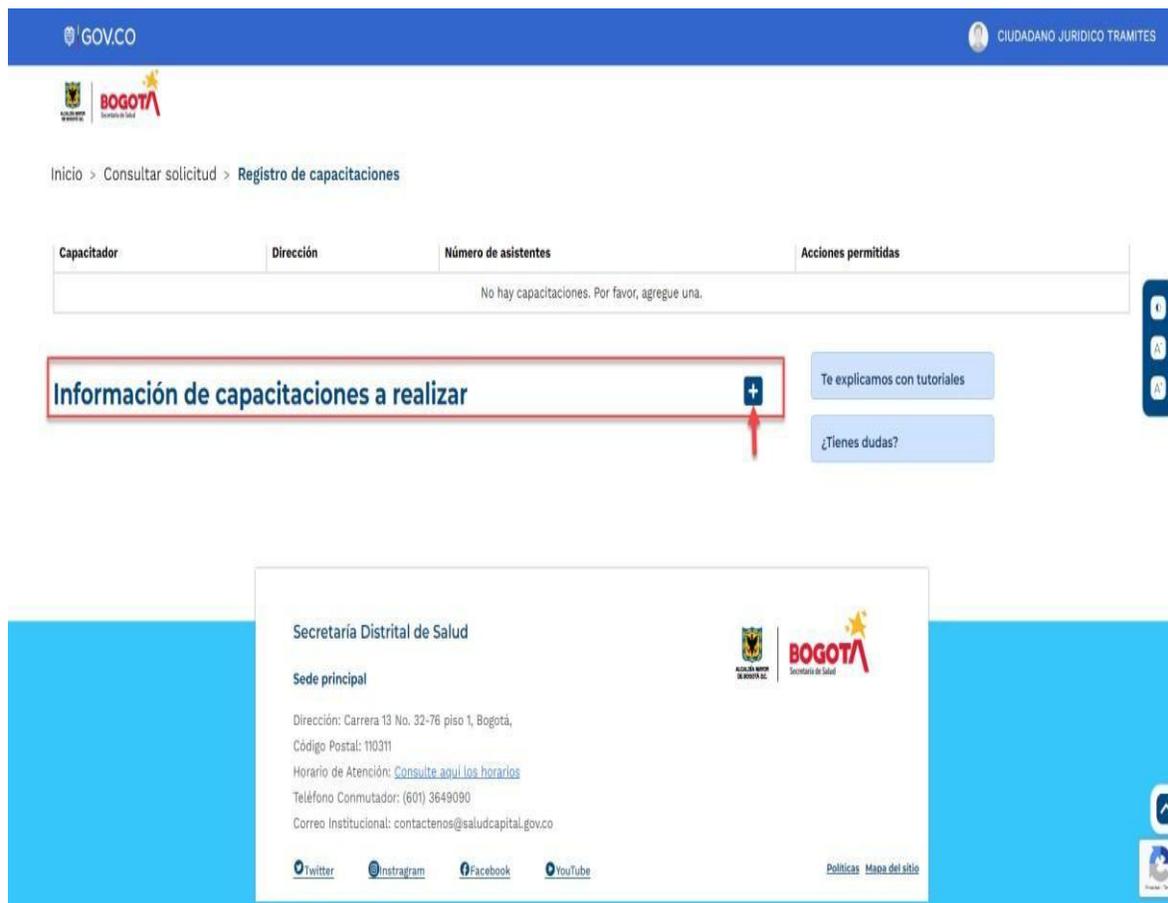
Sede principal

Dirección: Carrera 13 No. 32-76 piso 1, Bogotá,  
 Código Postal: 110311  
 Horario de Atención: [Consulte aquí los horarios](#)  
 Teléfono Comutador: (601) 3649090

Ilustración 31. Tabla de resumen de los registros de capacitaciones creados

Adicionalmente, se presenta la sección “Información de capacitaciones a realizar” con un botón (+) en donde el ciudadano da clic para visualizar en pantalla el formulario que debe diligenciar para la creación de un registro de capacitación.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				



GOVCO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

BOGOTÁ

Inicio > Consultar solicitud > Registro de capacitaciones

Capitador	Dirección	Número de asistentes	Acciones permitidas
No hay capacitaciones. Por favor, agregue una.			

**Información de capacitaciones a realizar** +

Te explicamos con tutoriales

¿Tienes dudas?

Secretaría Distrital de Salud

Sede principal

Dirección: Carrera 13 No. 32-76 piso 1, Bogotá,  
 Código Postal: 110311  
 Horario de Atención: [Consulte aquí los horarios](#)  
 Teléfono Conmutador: (601) 3649090  
 Correo Institucional: [contactenos@saludcapital.gov.co](mailto:contactenos@saludcapital.gov.co)

Twitter Instagram Facebook YouTube

Políticas Mapa del sitio

Ilustración 32. Sección "Información de capacitaciones a realizar"

Una vez se da clic en el botón (+), se habilita tres secciones, una llamada "Información de capacitaciones a realizar, la segunda llamada "Horarios capacitación" y la tercera llamada "Lugar donde se realizará la capacitación".

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	

Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:

GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

 **BOGOTÁ**

Inicio > Consultar solicitud > **Registro de capacitaciones**

Capitador	Dirección	Número de asistentes	Acciones permitidas
No hay capacitaciones. Por favor, agregue una.			

**Información de capacitaciones a realizar** + [Te explicamos con tutoriales](#)  
[¿Tienes dudas?](#)

Capitador\*  Público objetivo\*  Número de asistentes\*

Tema de capacitación a realizar\*

Metodología de la capacitación\*

**Horarios capacitación**  
\*Campos obligatorios

Fecha de capacitación\*  Hora de inicio\*  Hora finalización\*  [REGISTRAR](#)

No	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Acciones
No hay registros.				

**Lugar donde se realizara la capacitación**  
\*Campos obligatorios

Via principal \*  Número\*  Letra  Bis  Cardinalidad

Número\*  Letra  Placa\*  Cardinalidad

Dirección

Información adicional

Departamentos\*  Ciudad\*

[GUARDAR](#)

Ilustración 33. Formulario de registro de capacitación

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

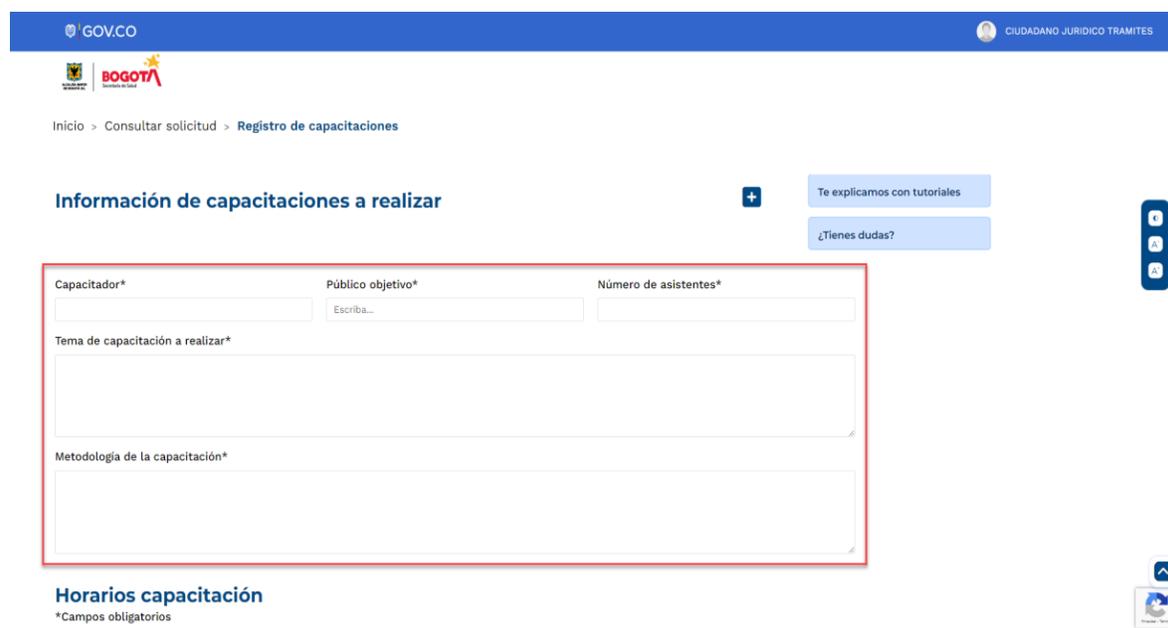
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## Sección “Información de capacitaciones a realizar”

En la sección “Información de capacitaciones a realizar”, se presentan los siguientes campos que deben ser diligenciados por parte del ciudadano que está realizando el registro:

- Capacitador. Campo tipo lista desplegable de obligatorio diligenciamiento, el cual trae la información de los capacitadores que hayan sido aprobados en la solicitud inicial.
- Público objetivo. Campo de texto alfanumérico de obligatorio diligenciamiento.
- Número de asistentes. Campo de texto numérico de obligatorio diligenciamiento.
- Tema de capacitación a realizar. Campo de texto alfanumérico de obligatorio diligenciamiento.
- Metodología de la capacitación. Campo de texto alfanumérico de obligatorio diligenciamiento.

**Nota.** Todos los campos catalogados como obligatorios contarán con la ayuda visual de (\*).



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

BOGOTÁ

Inicio > Consultar solicitud > Registro de capacitaciones

### Información de capacitaciones a realizar

Te explicamos con tutoriales

¿Tienes dudas?

Capacitador\* Público objetivo\* Número de asistentes\*

Tema de capacitación a realizar\*

Metodología de la capacitación\*

**Horarios capacitación**

\*Campos obligatorios

Ilustración 34. Sección "Información de capacitaciones a realizar"

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## Sección “Horarios capacitación”

En la sección “Horarios capacitación”, se presentan los siguientes campos que deben ser diligenciados por parte del ciudadano que está realizando el registro:

- Fecha de capacitación. Campo de texto con formato DD/MM/AAAA el cual habilita el calendario para facilitar la selección de la fecha.  
**Nota.** Este campo no permitirá registrar fechas inferiores a 10 días calendario partiendo de la fecha actual (donde se está realizando la creación del registro). Por ejemplo, si se está creando el registro el día **01 de febrero** se habilitarán fechas para el registro a partir del día **11 de febrero**.
- Hora de inicio. Campo de texto numérico de obligatorio diligenciamiento, el cual habilita un selector de horas para facilitar la selección del horario.
- Hora finalización. Campo de texto numérico de obligatorio diligenciamiento, el cual habilita un selector de horas para facilitar la selección del horario.
- Botón “Registrar”.
- Tabla de registros creados con la siguiente información: No, Fecha, Hora inicio, Hora fin, Acciones.

**Nota.** Todos los campos catalogados como obligatorios contarán con la ayuda visual de (\*).



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

BOGOTÁ

Inicio > Consultar solicitud > Registro de capacitaciones

**Horarios capacitación**  
\*Campos obligatorios

Fecha de capacitación\* Hora de inicio\* Hora finalización\*  
dd/mm/aaaa ---:-- ---:-- REGISTRAR

No	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Acciones
----	-------	-------------	----------	----------

**Lugar donde se realizara la capacitación**  
\*Campos obligatorios

Via principal \* Número\* Letra Bis Cardinalidad  
CL [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Número\* Letra Placa\* Cardinalidad  
[ ] [ ] [ ] [ ]

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

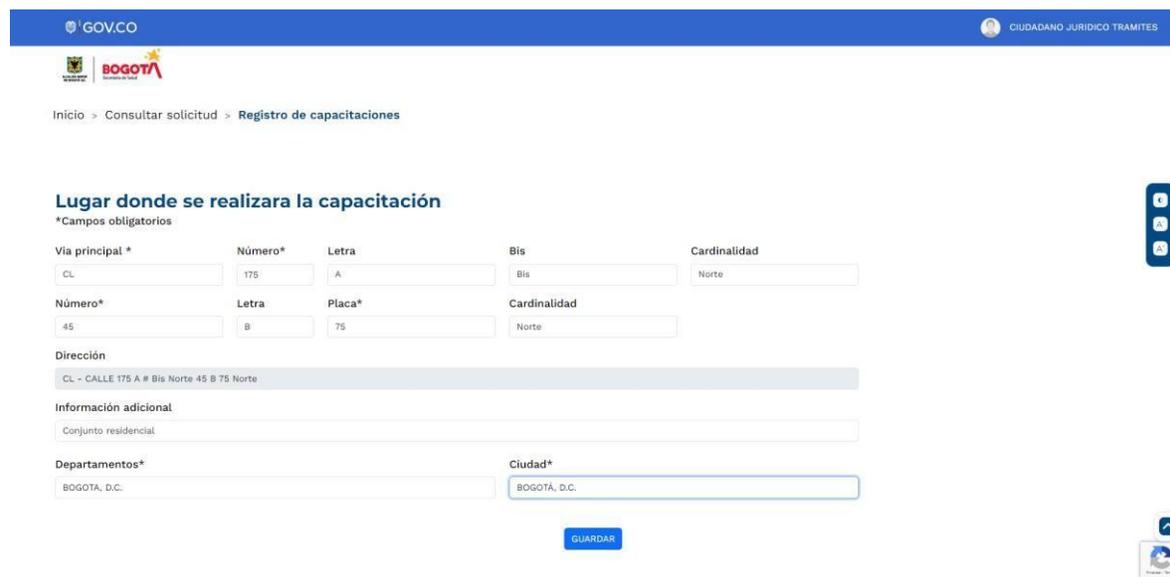
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

### Sección “Lugar donde se realizará la capacitación”

En la sección “Lugar donde se realizará la capacitación”, se presentan los siguientes campos que deben ser diligenciados por parte del ciudadano que está realizando el registro:

- a. Vía principal. Campo tipo lista desplegable de obligatorio diligenciamiento.
- b. Número. Campo de texto numérico de obligatorio diligenciamiento.
- c. Letra. Campo tipo lista desplegable de obligatorio diligenciamiento.
- d. Bis.
- e. Cardinalidad.
- f. Número.
- g. Letra.
- h. Placa.
- i. Cardinalidad.
- j. Dirección.
- k. Información adicional. Campo de texto alfanumérico de obligatorio diligenciamiento.
- l. Departamentos. Campo de texto alfanumérico de obligatorio diligenciamiento.
- m. Ciudad.

**Nota.** Todos los campos catalogados como obligatorios contarán con la ayuda visual de (\*).



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

Inicio > Consultar solicitud > Registro de capacitaciones

### Lugar donde se realizará la capacitación

\*Campos obligatorios

Via principal \*  Número\*  Letra  Bis  Cardinalidad

Número\*  Letra  Placa\*  Cardinalidad

Dirección

Información adicional

Departamentos\*  Ciudad\*

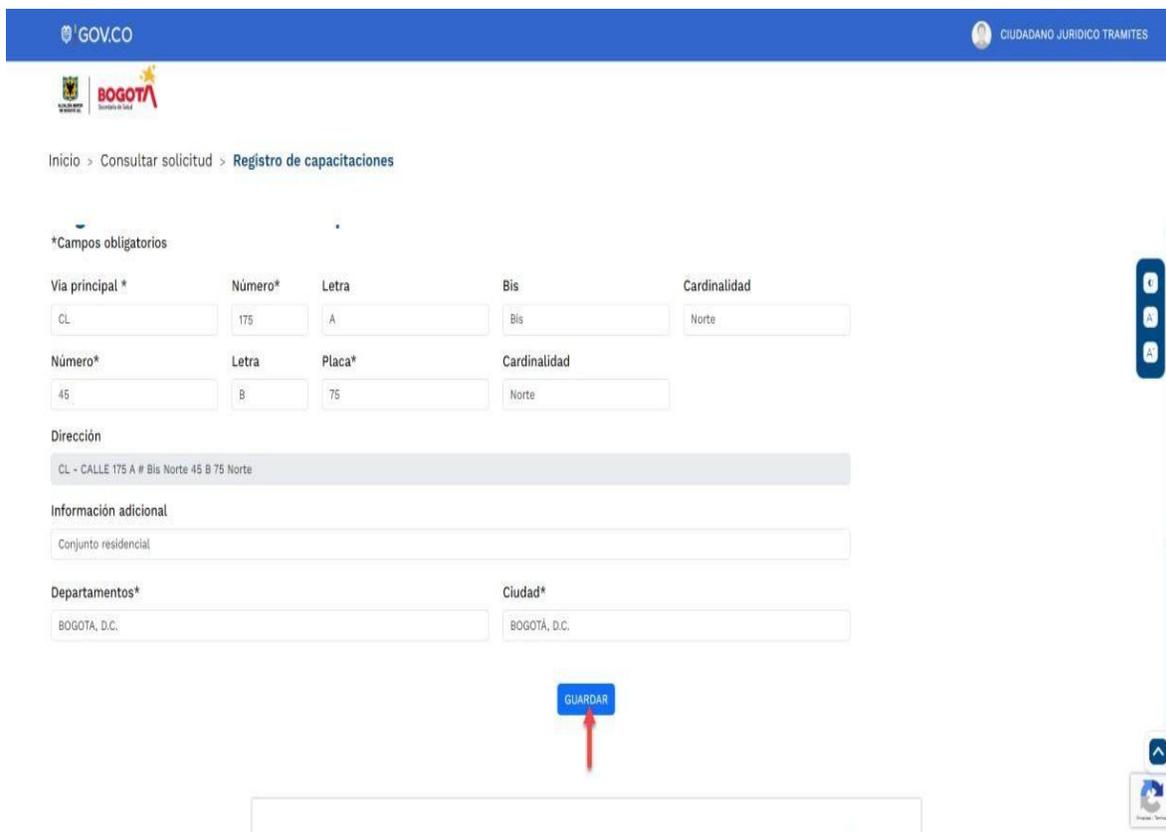
GUARDAR

Ilustración 35. Sección "Lugar donde se realizará la capacitación"

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

Una vez se diligencie toda la información solicitada, el ciudadano deberá dar clic en el botón “Guardar” para la creación del registro de la capacitación.



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

BOGOTÁ

Inicio > Consultar solicitud > Registro de capacitaciones

\*Campos obligatorios

Vía principal \*    Número\*    Letra    Bis    Cardinalidad

CL    175    A    Bis    Norte

Número\*    Letra    Placa\*    Cardinalidad

45    B    75    Norte

Dirección

CL - CALLE 175 A # Bis Norte 45 B 75 Norte

Información adicional

Conjunto residencial

Departamentos\*    Ciudad\*

BOGOTÁ, D.C.    BOGOTÁ, D.C.

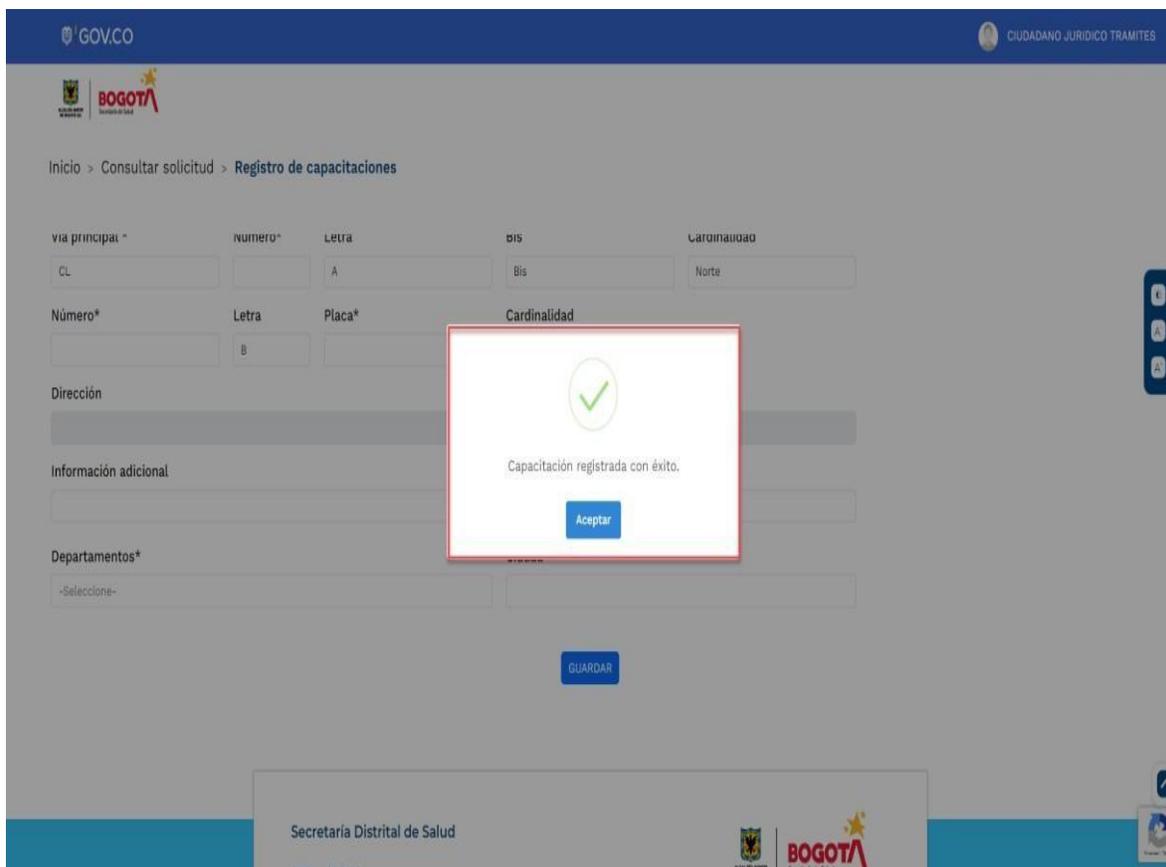
**GUARDAR**

Ilustración 36. Botón "Guardar" para creación del registro de capacitación

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

Una vez se realiza el guardado de la capacitación, en pantalla aparecerá un pop-up con la confirmación del registro exitoso de la capacitación.



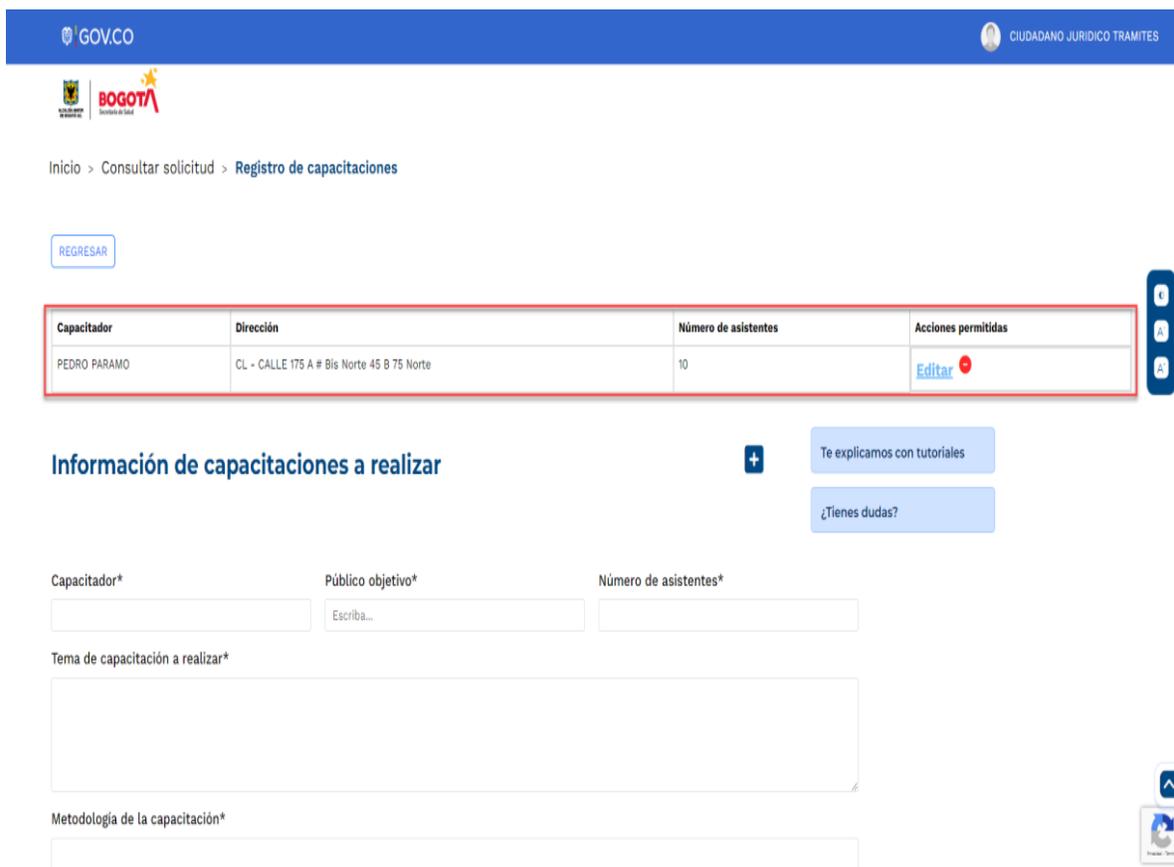
*Ilustración 37. Pop-up confirmación de la creación del registro exitoso*

Se podrá visualizar en la tabla de capacitaciones la creación del registro con la información ingresada previamente.

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA</b> Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

**Nota.** Por cada registro creado se visualiza en la columna “Acciones permitidas” los botones “Editar” y “Eliminar” en caso de requerir realizar alguna modificación o eliminar el registro.



GOV.CO CIUDADANO JURIDICO TRAMITES

BOGOTÁ

Inicio > Consultar solicitud > Registro de capacitaciones

REGRESAR

Capitador	Dirección	Número de asistentes	Acciones permitidas
PEDRO PARAMO	CL - CALLE 175 A # 8Is Norte 45 B 75 Norte	10	Editar

**Información de capacitaciones a realizar**

Te explicamos con tutoriales

¿Tienes dudas?

Capitador\* Público objetivo\* Número de asistentes\*

Escriba...

Tema de capacitación a realizar\*

Metodología de la capacitación\*

Ilustración 38. Tabla de registro de capacitaciones actualizada

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TRÁMITES A LA CIUDADANÍA Subdirección de Vigilancia en Salud Pública <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	Manual perfil ciudadano – trámite Registro y autorización de capacitadores de manipulación de alimentos			
	Código:	SDS-GTC-MN-000	Versión:	
Elaborado por: /Revisado por: / Aprobado por:				

## GLOSARIO

- Firefox: Navegador web
- Google Chrome: Navegador web
- Internet Explorer: Navegador web
- Módulo: Un programa que presenta varias funciones y objetivos a cumplir, donde al módulo le corresponde la realización de una de ellas.
- Navegador web: aplicación o programa que permite acceder a páginas web y navegar por una red informática, principalmente Internet, ya sea desde un computador personales o dispositivos móviles
- Perfil de usuario: Entorno personalizado para un individuo, de esta manera, cuando la persona inicia una sesión en un sistema con su perfil de usuario, se cargan los valores ya establecidos.
- Pop-up: Ventana emergente que se despliega de manera repentina sobre el contenido en una página web para mostrar algún tipo de información al usuario.

## CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	RAZÓN DE CREACIÓN O ACTUALIZACIÓN
1	15/04/2025	

La impresión de este documento se considera **COPIA NO CONTROLADA** y no se garantiza que esta corresponda a la versión vigente, salvo en los procesos que usan sello. Esta información es de carácter confidencial y propiedad de la Secretaría Distrital de Salud (SDS); está prohibida su reproducción y distribución sin previa autorización del proceso que lo genera, excepto en los requisitos de ley.