

**SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD**  
**OFICINA DE CONTROL INTERNO**  
**INFORME PRESENTACIÓN INFORMACIÓN CIRCULAR ÚNICA SUPERSALUD**  
**TERCER TRIMESTRE 2018**

La Superintendencia Nacional de Salud expidió la Circular Única externa 049 de 2008, con sus modificaciones, la última en la circular 8 del 14 de septiembre de 2018, la cual establece las instrucciones generales y remisión de información para la inspección, vigilancia y control.

Dicha circular estipula un cronograma de envío de información de manera trimestral, como se observa en el siguiente cuadro:

<b>CORTE</b>	<b>TRIMESTRE A REPORTAR</b>	<b>PLAZO</b>
31 de diciembre	Cuarto Trimestre	20 de enero
31 de marzo	Primer Trimestre	20 de abril
30 de junio	Segundo Trimestre	20 de julio
30 de septiembre	Tercer Trimestre	20 de octubre

Además, establece: “... Cuando la fecha de presentación coincida con un día no laborable, el reporte de la información deberá efectuarse el día hábil siguiente y en ningún caso la Superintendencia Nacional de Salud otorgará prórroga para su presentación.”.

Teniendo en cuenta lo anterior, la Oficina de Control Interno envió un memorando con fecha 28 de septiembre de 2018, dirigido a los procesos responsables de emitir la información (Dirección de Aseguramiento y Garantía del Derecho a la Salud, Dirección Financiera, Dirección Urgencias y Emergencias en Salud, y Dirección de Provisión de Servicios de Salud), en el cual se solicita el envío de los archivos a reportar debidamente validados, a más tardar el día 19 de octubre de 2018, adjuntando la debida certificación firmada por el Director responsable de la información a través de correo electrónico con destinatario al

servidor público designado por la Oficina de Control Interno, Dionisio Doncell (ddoncell@saludcapital.gov.co), con copia al correo electrónico de la Jefe de la Oficina de Control Interno - Dra. Olga Lucia Vargas Cobos.

Entre los días 01 y 17 de octubre de 2018, se recibieron los siguientes archivos: Por parte de la Dirección de Urgencias y Emergencias en Salud DUES, el archivo codificado como 072; y por parte de la Dirección financiera, los archivos codificados como 045, 048, 049 y 051. Adicionalmente, al interior de la Oficina de Control Interno se prepara el archivo codificado como 046.

La información que se suministró al ente de control quedo cargada en el aplicativo de la Supersalud el día 18 de octubre de manera exitosa previa validación de los siguientes archivos:



seguro | rvccc.supersalud.gov.co/c1/AppletOficial2/GestionCargueReports.aspx?per=223062&ci=1

PAZ EQUIDAD

## Sistema de recepción y validación de archivos R

Usuario Vigilado Representante Funcionario 899999061194  
Entidad: 17 DISTRITO CAPITAL DE BOGOTÁ - SECRETARIA DISTRITAL D

Inicio > Panel de Administración > Cargar Archivos Oficial > Cargar Envío Oficial

### Paso 1 Seleccione los archivos de su envío OI

Para reportar su envío todos los archivos seleccionados deben estar en verde, si esta en rojo significa que tiene errores de estructura

Recuerde oprimir el botón REPORTAR ARCHIVOS después de que todos los archivos han sido seleccionados en color

Código	Tipos Archivos	Archivos
45	ARCHIVOTIPO045	<input type="checkbox"/> 
46	ARCHIVOTIPO046	<input type="checkbox"/> 
48	ARCHIVOTIPO048	<input type="checkbox"/> 
49	ARCHIVOTIPO049	<input type="checkbox"/> 
51	ARCHIVOTIPO051	<input type="checkbox"/> 
72	ARCHIVOTIPO072	<input type="checkbox"/> 

Pese a que cada Dirección debía validar la información, la Oficina de Control Interno verificó la validación previa al cargue, con el propósito de evitar contratiempos de último momento.

Se procedió a firmar los archivos digitalmente, para lo cual se solicitó al Despacho la Firma Digital por parte del Señor Secretario Distrital de Salud, presentando las certificaciones y los informes respectivos. Acto seguido, se realizó su cargue de manera oficial en la plataforma de la Supersalud.

De lo anterior se obtuvo un resultado exitoso, generándose los log de cargue, tal y como se presenta a continuación:



seguro | rvccc.supersalud.gov.co/c1/AppletOficial2/GestionCargueReporte.aspx?per=223062&ci=1

FAZ EQUIDAD

## Sistema de recepción y validación de archivos R

Usuario Vigilado Representante Funcionario 899999051194  
Entidad: 17 DISTRITO CAPITAL DE BOGOTA - SECRETARIA DISTRITAL D

Inicio > Panel de Administración > Cargar Archivos Oficial > Cargar Envío Oficial

### Paso 1 Seleccione los archivos de su envío Oficial

Para reportar su envío todos los archivos seleccionados deben estar en verde, si esta en rojo significa que tiene errores de estructura

Recuerde oprimir el botón REPORTAR ARCHIVOS después de que todos los archivos han sido seleccionados en color

Código	Tipos Archivos	Archivos
45	ARCHIVOTIPO045	<input type="text"/> 
46	ARCHIVOTIPO046	<input type="text"/> 
48	ARCHIVOTIPO048	<input type="text"/> 
49	ARCHIVOTIPO049	<input type="text"/> 
51	ARCHIVOTIPO051	<input type="text"/> 
72	ARCHIVOTIPO072	<input type="text"/> 



Una vez cargado el envío oficial, se procedió a verificar el mismo en la plataforma.

versión 3.0

MINSALUD Supersalud TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

**Sistema de recepción y validación de archivos RVCC**

Usuario Vigilado Representante Funcionario 89999906119405238 [Cerrar sesión](#)  
Entidad: 17 DISTRITO CAPITAL DE BOGOTÁ - SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD DE BOGOTÁ

Inicio > Panel de Administración > Reportes de Envío > Archivos del Envío

### Archivos del envíos

Id	Archivo	Fecha	Extemporaneidad	Firma	Estructura	Calculos	Transferencia	Estado	Archivo Reportado
152558718999990619422018046	.txt.p7z18/10/2018	04:50:16 p.m.	No extemporaneo					CARGADO	<a href="#">Descargar</a>
152558758999990619422018072	.txt.p7z18/10/2018	04:50:16 p.m.	No extemporaneo					CARGADO	<a href="#">Descargar</a>
152558738999990619422018049	.txt.p7z18/10/2018	04:50:16 p.m.	No extemporaneo					CARGADO	<a href="#">Descargar</a>
152558728999990619422018048	.txt.p7z18/10/2018	04:50:16 p.m.	No extemporaneo					CARGADO	<a href="#">Descargar</a>
152558748999990619422018051	.txt.p7z18/10/2018	04:50:16 p.m.	No extemporaneo					CARGADO	<a href="#">Descargar</a>
152558708999990619422018045	.txt.p7z18/10/2018	04:50:16 p.m.	No extemporaneo					CARGADO	<a href="#">Descargar</a>

Copyright 2015 - Superintendencia Nacional de Salud 2015

Reporte de envío oficial de la información por parte de la Secretaria Distrital de Salud.

Elaborado por:

JUAN CAMILO PÉREZ RACHE

Técnico Oficina de Control Interno.

Revisado y aprobado por:

OLGA LUCIA VARGAS COBOS

Jefe Oficina Control Interno

Original firmado.