

ANEXO TÉCNICO 1. PORCENTAJE DE AVANCE EN METAS, INDICADORES DE GESTIÓN CON CORTE A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

DIRECCIONES PROCESOS MISIONALES

DIRECCIÓN	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
ASEGURAMIENTO	Gestionar el 100% de las actividades que fortalecen la administración, inspección, vigilancia y seguimiento del aseguramiento en salud y que facilitan el acceso a la prestación de los servicios de salud para la población de Bogotá, a cargo del FFDS.	Gestión Proceso Asegurar Salud	60,00%	60,00%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,85%	7,85%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	4,39%	4,39%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	4,08%	4,08%
SUB TOTAL			76,32%	76,32%

DIRECCIÓN	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
CALIDAD DE SERVICIOS	Cumplir con el 100% de la programación de visitas de verificación de condiciones del Sistema Único de Habilitación para el 2018	Cobertura de visitas de verificación de condiciones del Sistema Único de Habilitación.	16,00%	16,00%
	Reducir el riesgo de no remitir oportunamente las resoluciones (ejecutoriadas y no ejecutoriadas) para cobro coactivo (cargue en el Sistema de información de cobro coactivo y persuasivo)	Porcentaje de remisión de expedientes a cobros coactivos	22,00%	22,00%
	Realizar asistencia técnica por lo menos al 50% de los prestadores de servicios de salud que solicitan visita previa para habilitar nuevos servicios o nuevas instituciones, al final del periodo 2017. (línea base cero, comportamiento paulatina e incremental, se dará con 10% I Trimestre, 20% II Trimestre, 30% III Trimestre y 40% IV Trimestre).	Porcentaje de prestadores de servicios de salud de visitas previas con asistencia técnica	24,00%	24,00%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	8,07%	8,02%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	4,37%	4,37%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	5,47%	2,93%
SUB TOTAL			79,91%	77,32%



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
EPIDEMIOLOGIA	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Fortalecimiento de la Vigilancia de la Salud Pública en el Distrito capital.	Porcentaje de cumplimiento de las acciones necesarias para el mantenimiento de la Vigilancia en Salud Pública en el Distrito capital.	22,51%	22,51%
	Fortalecer la gestión y generación del conocimiento, en el marco de las competencias de la Subsecretaría de Salud Pública.	Porcentaje de acciones orientadas al fortalecimiento de la generación de conocimiento de las relaciones entre las condiciones, calidad de vida, salud y enfermedad, para la definición, implementación	7,34%	7,34%
	Participar en la orientación del ajuste, implementación, seguimiento y en la ejecución del análisis y evaluación de políticas públicas y planes, de acuerdo a los lineamientos y normatividad existentes	Porcentaje de desarrollo de estrategias y metodologías de análisis, monitoreo y evaluación de políticas de interés en Salud Pública.	14,95%	14,95%
	Realizar con calidad los análisis asociados a los procesos del Laboratorio de Salud Pública, como apoyo de la VSP	Porcentaje de cumplimiento de las actividades necesarias para garantizar la calidad de los análisis del Laboratorio de Salud Pública	15,00%	15,00%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	8,00%	8,00%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	5,00%	5,00%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	4,73%	4,12%
SUB TOTAL			77,53%	76,92%

DIRECCIÓN	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
SALUD COLECTIVA	Realizar la gestión de la Salud Pública en la ciudad y de la formulación y seguimiento del plan de salud Pública de intervenciones colectiva Distrital, de conformidad con lo establecido en el Plan Decenal de Salud Pública y el Plan de Desarrollo Distrital.	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución de las acciones que garanticen la implementación del PSPIC.	30,80%	30,80%
	Realizar la gestión para la implementación de las políticas, planes, programas y proyectos en Salud Pública en concordancia con la normatividad legal vigente.	Porcentaje de políticas públicas con asistencia técnica por Subred integrada de Servicios de Salud.	18,30%	18,30%
	Realizar la gestión para la operación de las acciones colectivas	Porcentaje de cumplimiento de las actividades para gestión y operación de las acciones colectivas	10,89%	10,89%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,98%	7,98%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	4,50%	4,50%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	4,73%	4,12%
SUB TOTAL			77,20%	76,59%

Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

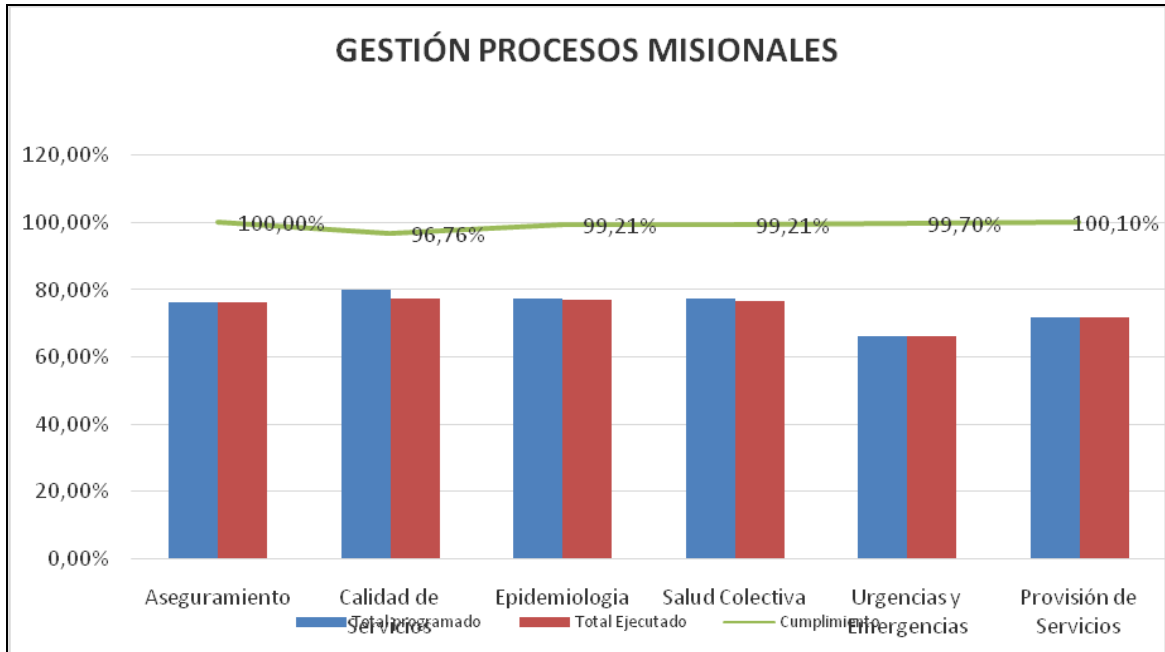
DIRECCIÓN	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
URGENCIAS Y EMERGENCIAS	Realizar seguimiento al nuevo modelo de atención en salud para Bogotá D.C. en el ámbito de la Atención Prehospitalaria.	Gestión de las urgencias que ingresan a través del Número Único de Emergencias y Desastres 123 (incluyendo el Programa APH), que deben contribuir en la atención adecuada y oportuna de los pacientes que requieren atención en situaciones de urgencia, emergencias y desastres reguladas.	20,15%	19,95%
	Participar del proceso de planeación, preparación y respuesta en situaciones de emergencias y desastres a nivel prehospitalario, hospitalario y comunitario.	Porcentaje de participación en el proceso de planeación, preparación y respuesta en situaciones de emergencias y desastres a nivel prehospitalario, hospitalario y comunitario.	19,28%	19,28%
	Implementar el Sistema de Emergencias Médicas - SEM	Porcentaje de implementación del Sistema de Emergencias Médicas - SEM	10,05%	10,05%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,97%	7,97%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	3,75%	3,75%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	5,00%	5,00%
	SUB TOTAL		66,20%	66,00%

DIRECCIÓN	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
PROVISION DE SERVICIOS	Contar con el diseño técnico, operativo, legal y financiero del esquema; poner en marcha y tener una operación completa y consolidada del nuevo esquema de rutas integrales de atención, al finalizar el segundo año de operación (2017) en todas las subredes integradas de servicios de salud	Porcentaje de Avance en el diseño técnico, operativo, legal y financiero del esquema; poner en marcha y tener una operación completa y consolidada del nuevo esquema de rutas integrales de atención, al finalizar el segundo año de operación (2017) en todas las subredes integradas de servicios de salud.	15,00%	15,00%
	Contar con el diseño, la operación completa y consolidada, el monitoreo y evaluación del nuevo modelo de atención en salud para Bogotá D.C.	Porcentaje de Avance el diseño, la operación completa y consolidada, el monitoreo y evaluación del nuevo modelo de atención en salud para Bogotá D.C.	15,00%	15,00%
	Incrementar en un 15% la tasa de donación de órganos actual a 2020M3	Porcentaje de Avance en la gestión para Incrementar en un 15% la tasa de donación de órganos actual a 2020	15,00%	15,00%
	Garantizar el 100% de la atención integral de prestación de servicios demandados en salud mental en las cuatros subredes integradas de servicio de salud de acuerdo a la Ley 1616 de 2013, dentro de los servicios demandados	Porcentaje de Avance en la gestión para Garantizar el 100% de la atención integral de prestación de servicios demandados en salud mental en las cuatros subredes integradas de servicio de salud de acuerdo a la Ley 1616 de 2013, dentro de los servicios demandados	15,00%	15,00%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,99%	7,36%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	2,50%	2,50%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	1,26%	1,96%
	SUB TOTAL		71,75%	71,82%

Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



DIRECCIONES PROCESOS ESTRATÉGICOS

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
DIRECCIÓN DE SERVICIO A LA CIUDADANIA	Desarrollar el 100% de las acciones administrativas para el funcionamiento organizacional de los Puntos de Servicio al Ciudadano SDS ubicados en la Red CADE- SuperCADE.	Porcentaje de acciones realizadas para el funcionamiento de Puntos en la Red Cade y Supercade.	22,50%	22,50%
	Realizar el 100% de las actividades asignadas para el desarrollo del Procedimiento de Asistencia Técnica con las dependencias de Servicio al Ciudadano de RISS y EAPB.	Porcentaje de acciones realizadas de Asistencia Técnica a Servicio al Ciudadano de Subredes y EAPB.	22,50%	22,50%
	Realizar el 100% de las actividades asignadas de soporte administrativo de la Dirección de Servicio a la Ciudadanía y de Asistencia Técnica	Porcentaje de actividades administrativas de la Dirección de Servicio a la Ciudadanía.	15,00%	15,00%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,44%	7,44%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	4,00%	3,90%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	2,00%	2,00%
SUB TOTAL			73,44%	73,34%



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y DE CALIDAD	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	64,50%	59,00%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud liderado	7,86%	7,86%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	5,13%	4,21%
	SUB TOTAL		77,49%	71,07%

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGIA	Evaluar el 100% de los requerimientos de infraestructura y dotación hospitalaria	Requerimientos de infraestructura y dotación hospitalaria atendidos	26,25%	26,25%
	Mantener actualizado el seguimiento a los planes relacionados con infraestructura y dotación hospitalaria	Seguimiento actualizado de los planes relacionados con infraestructura y dotación hospitalaria	13,75%	13,75%
	Adelantar las acciones tendientes para el desarrollo de los proyectos de infraestructura y dotación hospitalaria priorizados para la vigencia 2018	Proyectos de infraestructura y dotación hospitalaria en ejecución priorizados para la vigencia 2018	22,50%	22,50%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	8,14%	7,51%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	4,15%	4,15%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	5,22%	1,08%
	SUB TOTAL		80,01%	75,24%

Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
ANÁLISIS DE ENTIDADES PÚBLICAS DEL SECTOR SALUD	Desarrollar las cuatro subredes integradas de servicios de salud.	Porcentaje de cumplimiento actividades programadas para el fortalecimiento de la gestión de las Subredes Integradas de Salud	16,89%	16,69%
	Reducir para 2020 a 5 días la oportunidad de la atención ambulatoria en consultas médicas de especialidades básicas.	Porcentaje de cumplimiento actividades programadas para disminuir la oportunidad en consulta de especialidades básicas (GO, Pediatría y MI)	7,50%	7,50%
	Disminuir a menos del 95% los porcentajes promedio de ocupación de los servicios de urgencias en las instituciones adscritas	Actividades programadas para disminuir la ocupación de los servicios de urgencias en las instituciones adscritas	7,50%	7,50%
	Diseñar y poner en operación completa y consolidada la estructura técnica y operativa de habilitación y acreditación de calidad al finalizar el 2017	Porcentaje de cumplimiento Actividades programadas para mantener la consolidación técnica y operativa de habilitación y acreditación de calidad en las subredes del Distrito	5,64%	5,64%
	Diseñar y poner en marcha el Plan de Monitoreo y Evaluación del Modelo que incluya como mínimo la línea de base, los indicadores de proceso, resultado e impacto de carácter técnico y financiero a 2019. (Habilitación y Acreditación)	Porcentaje de cumplimiento en las actividades programadas para avanzar en la implementación del plan de monitoreo y evaluación	5,64%	5,64%
	Diseñar y poner en marcha el del Plan de Monitoreo y Evaluación del modelo que incluya como mínimo línea de base, los indicadores del proceso, resultado e impacto de carácter técnico y financiero a 2019. (Pago por Incentivos)	Porcentaje de cumplimiento en las actividades programadas para avanzar en la implementación y evaluación del nuevo esquema de remuneración e incentivos	8,75%	6,50%
	Diseñar y poner en marcha el Plan de Monitoreo y Evaluación del Modelo que incluya como mínimo la línea de base, los indicadores de proceso, resultado e impacto de carácter técnico y financiero a 2019. (Instituto de Logística)	Porcentaje de avance en la implementación del plan de monitoreo y evaluación de la EAGAT	7,50%	7,50%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	9,99%	9,87%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	1,00%	1,00%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	3,75%	3,75%
SUB TOTAL			74,16%	71,59%

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
PARTICIPACIÓN SOCIAL	Cumplir al 100%, las actividades propias para el funcionamiento de la Subsecretaría de Gestión Territorial, Participación y Servicio al Ciudadano.	Porcentaje de actividades realizadas para el funcionamiento Administrativo de la Subsecretaría.	19,00%	19,00%
	Afianzar la transparencia, la integridad y la lucha contra la corrupción, incentivando la participación ciudadana.	Porcentaje de acciones desarrolladas en control social a la gestión en salud	17,00%	17,00%
	Fortalecer la gobernanza con el fin de lograr la articulación adecuada entre los diferentes actores del sistema de salud.	Porcentaje de Asesoría y Asistencia técnica sectorial e intersectorial y local.	19,00%	19,00%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,60%	7,60%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	4,00%	3,90%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	2,00%	2,00%
SUB TOTAL			68,60%	68,50%

Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

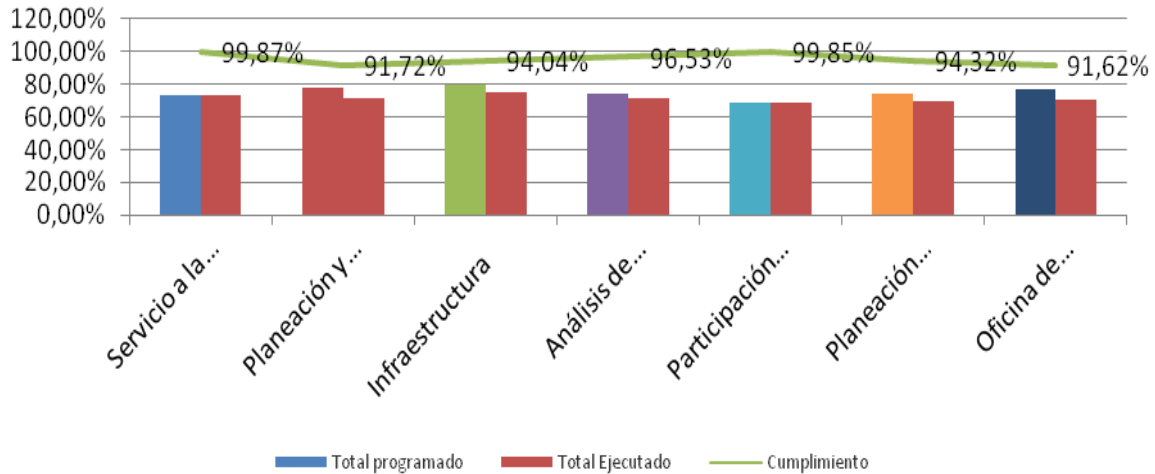
DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
PLANEACIÓN SECTORIAL	A diciembre 31 de 2018 se contará con el 100% las actividades definidas para la implementación y ajuste de los lineamientos en ciencia, tecnología e innovación para la salud y que son programados, ejecutados, monitoreados y evaluados por la Secretaría Distrital de Salud. (15%)	porcentaje de actividades definidas para la implementación y ajuste de los lineamientos de CT+I	10,88%	10,88%
	A 31 de Diciembre de 2018 el grupo de analisis de proyectos de la DPS contará con las herramientas necesarias para la asesoria en la formulacion, seguimiento y evaluacion de los proyectos de inversion del FFDS	Porcentaje de avance en el diseño de las herramientas necesarias para la asesoria de los proyectos de inversion del FFDS	20,58%	20,58%
	A 31 de Diciembre de 2018 generar un Plan de trabajo articulado, que incluya acciones transectoriales en la implementación de las políticas públicas en el marco del nuevo modelo de salud. (7%)	Porcentaje de avance en la implementación del Plan de trabajo articulado	4,78%	2,45%
	A 31 de diciembre de 2018 el grupo de gestion de la informacion contará con herramientas tecnológicas que faciliten a los distintos usuarios de la entidad, la accesibilidad a la información en salud, administrada por el Equipo. (15%)	Porcentaje de avance en la implementación de las herramientas tecnológicas para la accesibilidad a la información en salud	11,49%	10,74%
	A 31 de diciembre de 2018, Elaborar los documentos tecnicos demograficos, estadísticos y epidemiológicos, de analisis de situación de la condicion y calidad de vida en salud de la poblacion del Distrito Capital, para la toma de decisiones en politica pública e intervenciones en Salud. (15%)	Porcentaje de avance en la elaboracion de documentos tecnicos demograficos, estadísticos y epidemiológicos, de analisis de situación de la condicion y calidad de vida en salud	10,96%	10,96%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,45%	7,05%
	Liderar la Medicion del Desarrollo Institucional de la Secretaria Distrital de Salud	Medicion del Desarrollo Institucional de la Secretaria Distrital de Salud coordinado.	4,16%	4,16%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	3,34%	2,64%
	SUB TOTAL		73,64%	69,46%

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
OFICINA DE COMUNICACIONES	Desarrollar el plan estratégico de comunicaciones 2018 a 2020 conforme a los temas priorizados por la SDS para cada vigencia.	Porcentaje de actividades para desarrollar las estrategias de comunicación de la entidad.	60,00%	60,00%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	8,16%	6,88%
	Liderar la Medicion del Desarrollo Institucional de la Secretaria Distrital de Salud	Medicion del Desarrollo Institucional de la Secretaria Distrital de Salud coordinado.	3,96%	3,33%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	5,00%	0,45%
			77,12%	70,66%



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN PROCESOS ESTRATÉGICOS



DIRECCIONES PROCESOS DE APOYO

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
TALENTO HUMANO	Adelantar las acciones para la provision de empleos y la implementación de la estructura y la planta de personal de la SDS	Porcentaje de avance en la adecuación e implementación de la estructura interna y de planta de personal.	6,99%	6,37%
	Implementación del Registro Único de Información Laboral del personal activo y retirado	Porcentaje de avance en el registro unico de información laboral	8,04%	7,57%
	Desarrollar acciones para el fortalecimiento del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Salud	Porcentaje de avance en el fortalecimiento del Talento Humano de la Secretaria Distrital de Salud	37,33%	32,10%
	Desarrollar acciones para el acompañamiento al retiro del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Salud	Porcentaje de avance en el acompañamiento al retiro del Talento Humano de la Secretaria Ditrital de Salud	6,67%	4,99%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,82%	7,10%
	Liderar la Medicion del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medicion del Desarrollo Institucional de la Secretaria Distrital de Salud coordinado.	4,06%	4,06%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	3,23%	1,36%
SUB TOTAL			74,14%	63,55%

Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Crear una Plataforma Tecnológica Virtual	Plataforma Tecnológica Virtual Creada	37,30%	37,30%
	Lograr para la Red Pública Distrital adscrita a la Secretaría Distrital de Salud, el 100% de Interoperabilidad en Historia Clínica y Citas Médicas a 2020	Solución tecnológica integral de la Historia Clínica Electrónica Unificada, agendamiento de citas médicas centralizado y gestión de formulas médicas	18,75%	18,75%
	Diseñar y poner en marcha El Plan de Monitoreo y Evaluación del Modelo que incluya la línea de base, los Indicadores de Procesos e impacto de carácter técnico y financiero a 2019	Solución tecnológica para el plan de Monitoreo y Evaluación del modelo que incluya la línea de base, los indicadores de proceso e impacto de carácter técnico y Financiero a 2019	7,50%	7,50%
	Realizar las acciones necesarias para el mantenimiento y sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión y el Desarrollo Institucional	Acciones necesarias para el mantenimiento y sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión y el Desarrollo Institucional realizadas	7,50%	7,50%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	3,50%	3,50%
SUB TOTAL			74,55%	74,55%

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
JURIDICA	Gestionar el trámite de las acciones de tutela y desacatos interpuestas en contra de la SDS.	Acciones de tutela y desacatos gestionados por la Oficina Asesora Jurídicas.	15,00%	15,00%
	Prestar asesoría jurídica a la Secretaría Distrital de Salud - Fondo Financiero Distrital de Salud y a las diferentes áreas de la entidad frente a problemáticas de carácter jurídico.	Asesoría jurídica prestada a la SDS - FFDS y a las diferentes áreas de la entidad frente a problemáticas de carácter jurídico	15,00%	15,00%
	Ejercer la representación judicial y extrajudicial de los procesos que vinculen a la Entidad en los estrados judiciales y en las instancias administrativas, de conformidad con la delegación y bajo las directrices e instructivos que en materia de defensa judicial se establezcan.	Representación judicial y extrajudicial ejercida a los procesos que vinculen a la Entidad bajo las directrices e instructivos que en materia de defensa judicial se establezcan.	15,00%	15,00%
	Dar trámite a los recursos de apelación interpuestos contra decisiones emitidas por cualquier dependencia de la Secretaría Distrital de Salud o los recursos de reposición que se tramitan en proceso de única instancia ante el Secretario de Despacho	Recursos de apelación o de reposición tramitados por la Oficina Asesora Jurídica.	15,00%	14,99%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,63%	7,63%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	3,75%	3,75%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS	3,75%	3,75%
SUB TOTAL			75,13%	75,12%

Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: 364 9666

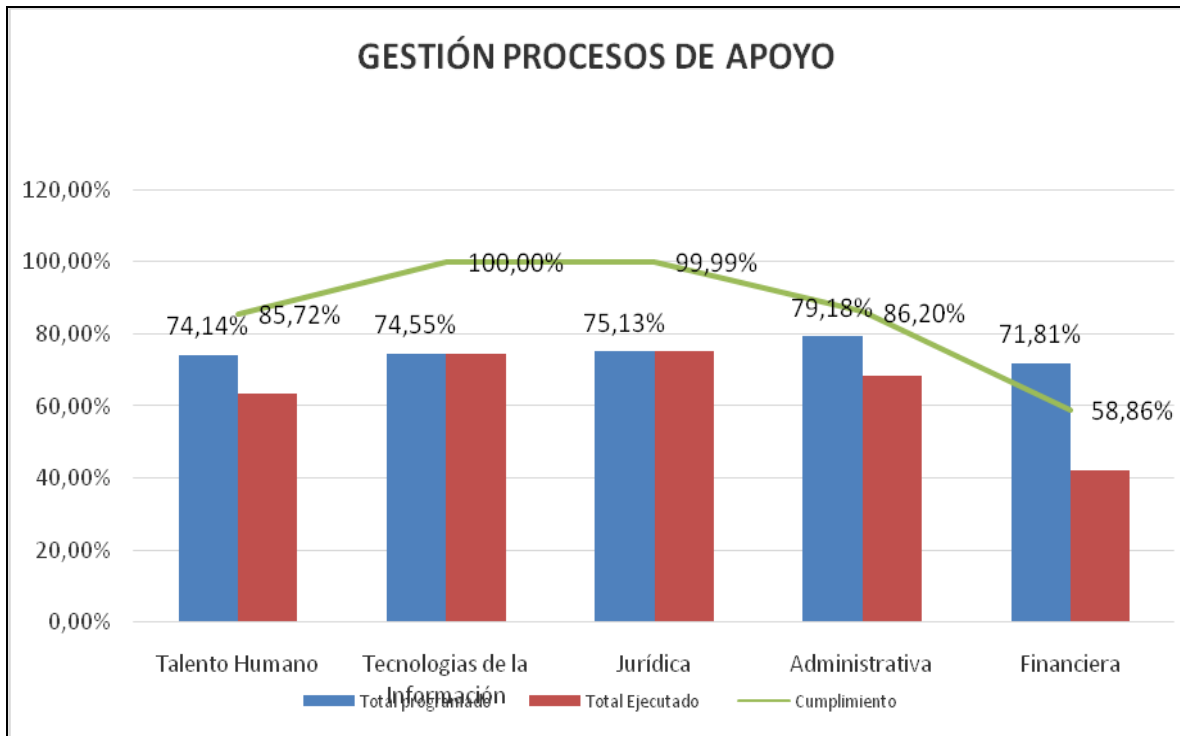


**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
ADMINISTRATIVA	Realizar la gestión administrativa, organización, clasificación, custodia, distribución de todos los bienes (consumo y devolutivos) que ingresan a la entidad para satisfacer las necesidades de sus dependencias	Acciones para la gestión administrativa, organización, clasificación, custodia, distribución de todos los bienes (consumo y devolutivos) realizadas en el periodo.	13,29%	13,29%
	Prestar los servicios de apoyo administrativos (mantenimiento, correspondencia, transferencia documental, transporte) a las dependencias de la SDS y la Gestión Ambiental de la Entidad.	Servicios de apoyo administrativo prestados en el periodo.	15,00%	14,99%
	Gestionar y coordinar la ejecución del 75% de los recursos financieros de gastos de funcionamiento que maneja la Dirección Administrativa	Recursos financieros de funcionamiento ejecutados en el periodo.	16,16%	12,78%
	Realizar la gestión y control de las solicitudes de contratación de las dependencias de la SDS, en las diferentes modalidades de selección dentro de los estándares definidos para cada una.	Solicitudes de contratación realizadas en el periodo.	15,50%	15,50%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,97%	6,87%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	4,06%	4,06%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	7,20%	0,76%
SUB TOTAL			79,18%	68,25%



Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN U OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
FINANCIERA	Optimizar la gestión presupuestal a través del desarrollo de actividades al interior de la Entidad que permitan mejorar la dinámica de los tramites presupuestales	Depuración de las cuentas contables de los EEEFF a 31 de Diciembre de 2017	13,75%	10,00%
	Depurar los estados financieros del FFDS con corte a 31 de Diciembre de 2017	Optimización de la gestión presupuestal	15,99%	9,04%
	Depurar la información correspondiente al efectivo del FFDS a 31/12/2017	Cumplimiento de depuración del efectivo del FFDS	11,38%	5,91%
	Gestionar los expedientes de vigencias 2013 y 2014	Gestión de los expedientes de vigencias 2013 y 2014	13,94%	7,88%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	8,01%	5,38%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	3,75%	2,50%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en la SDS.	Cumplimiento del PAA en la SDS monitoreado.	4,99%	1,56%
SUB TOTAL			71,81%	42,27%

OFICINAS PROCESOS DE EVALUACIÓN

OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
ASUNTOS DISCIPLINARIOS	A 31 de diciembre de 2018 se evaluará y/o se tramitará el 100% de las quejas radicadas por los diferentes canales.	Porcentaje de evaluación de quejas e informes que pueda dar lugar al inicio de acción disciplinaria.	33,75%	33,75%
	A 31 de diciembre de 2018 dar impulso procesal al 70% de las actuaciones disciplinarias aperturadas durante el año 2018.	Porcentaje de investigaciones disciplinarias abiertas con debido trámite.	18,78%	18,78%
	A 31 de Diciembre de 2018 adelantar actividades pedagógicas de sensibilización orientadas a prevenir la incursión en faltas disciplinarias, dirigidas a servidores públicos y contratistas de la entidad.	Porcentaje de colaboradores capacitados en disciplina preventiva	6,25%	6,25%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	7,59%	7,38%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaria Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaria Distrital de Salud coordinado.	4,06%	4,06%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en	Cumplimiento del PAA en la SDS	3,75%	3,75%
SUB TOTAL			74,18%	73,97%

Cra. 32 No. 12-81
Tel.: 364 9090
www.saludcapital.gov.co
Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



OFICINA	META	INDICADOR	Total programado	Total Ejecutado
CONTROL INTERNO	Evaluar la gestión en los procesos.	Gestión en los procesos evaluada	9,56%	9,56%
	Contribuir a la mejora de los procesos de Gestión.	Mejora de los procesos de Gestión contribuida	14,94%	14,94%
	Gestionar informes y/o requerimientos de Entes de Control.	Informes y/o requerimientos de Entes de Control gestionados	22,50%	22,50%
	Gestionar la rendición de informes estratégicos.	Rendición de informes estratégicos gestionados	7,50%	7,50%
	Gestionar actividades de asesoría y acompañamiento a los procesos de la Entidad.	Actividades de asesoría y acompañamiento a los procesos de la Entidad gestionadas	3,75%	3,75%
	Gestionar la contratación de la OCI.	Contratación de la OCI gestionada	3,00%	3,00%
	Realizar las acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión	Acciones necesarias para el Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión realizadas.	8,56%	8,53%
	Liderar la Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud	Medición del Desarrollo Institucional de la Secretaría Distrital de Salud coordinado.	3,86%	3,86%
	Monitorear el cumplimiento del PAA en	Cumplimiento del PAA en la SDS	3,00%	3,00%
	SUB TOTAL			76,67%

